



Ámbito de la Comunicación. Inglés.

Bloque 10. Hablar, escuchar, conversar, leer y escribir.

Bloque 11. Análisis y reflexión sobre la lengua.

Bloque 12. Aspectos socioculturales y consciencia sociocultural.

Módulo 4

- I N D I C E -

0. ÍNDICE

I. BLOQUE 10. Hablar, escuchar, conversar, leer y escribir

Tema 1: Future plans.....	1
Tema 2: Job opportunities.....	29
Tareas y Exámenes	58
Soluciones Tareas y Exámenes	82

II.- BLOQUE 11. Análisis y reflexión sobre la lengua.

Tema 3: The Media.....	91
Tema 4: Travelling	126
Tareas y Exámenes	152
Soluciones Tareas y Exámenes	168

III.- BLOQUE 12. Aspectos socioculturales y conciencia sociocultural

Tema 5: Made in	179
Tema 6: The U.S.A. vs The U.K.....	210
Tareas y Exámenes	237
Soluciones Tareas y Exámenes	259
Anexos (Orientaciones alumno).....	276

Bloque 10. Tema 1

Future plans

ÍNDICE

1. Welcome Back!!!
2. Futuro
 - 2.1 Futuro con “WILL”
 - 2.2 Futuro con “Going to”, futuro de intención
 - 2.3 Presente Simple con idea de futuro
 - 2.4 Presente Continuo con idea de futuro
3. Pronombres interrogativos
4. Fonética: /ɒ/, /ɔ:/ ψ /ə/
5. Fiestas y tradiciones en otras culturas
6. Material adicional
7. Respuestas a los ejercicios

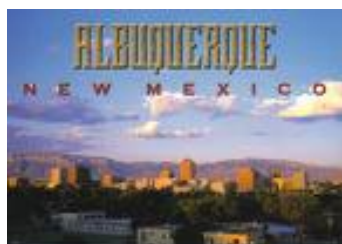


1. Welcome Back!!!

Vamos a comenzar el último módulo, al final del cual habrás conseguido tus objetivos. ¿Has pensado qué vas a hacer cuando acabes la ESPA? Seguro que tienes alguna idea. Por eso, esta primera unidad va a tratar sobre el uso y estructura del futuro en inglés. Siguiendo en la línea de mostrarte el mundo anglosajón, esta unidad te vamos a presentar a dos amigas: Karen y Marta.



Karen es de Albuquerque, en el estado de Nuevo México, Estados Unidos. Ha estudiado lengua y literatura española en la Universidad de Nuevo México y ha venido a España para perfeccionar su español y familiarizarse con la vida y costumbres de nuestro país. Para que te hagas una idea, Nuevo México es el quinto estado más grande de Estados Unidos (como sabes, el país es la unión de 50 estados más el estado asociado de Puerto Rico). La población de Nuevo México es una mezcla diversa, donde predominan comunidades y culturas de origen diverso: hispanos, anglosajones y por supuesto aborígenes (las personas que habitaban la zona ya antes del descubrimiento de América) que conviven en una sana integración de distintas culturas. Las ciudades más importantes del estado son: Albuquerque y Santa Fe, que es la capital.



Ahora vas a leer una conversación entre Karen Smith y su amiga española Marta. Karen ha decidido vivir en Toledo durante un año. Ha alquilado un pequeño apartamento en el casco antiguo y asiste a una escuela de español. Mediante esta escuela ha contactado con Marta, que estudia inglés y con la que queda dos o tres días a la semana. Un día hablan sólo en inglés y otro sólo en español. Así se ayudan mutuamente y perfeccionan el idioma al tiempo que se van haciendo amigas.

Lee con atención el texto e identifica las formas de futuro que verás en él y que encontrarás explicadas a continuación. Hay varias formas, aunque todas están resaltadas en **negrita**.



- Karen: Hi Marta!
- Marta: Hi Karen! What's up?
- Karen: It's very hot today and I'm thirsty. **Shall we have a beer?**
- Marta: A beer? No, thanks. I don't like beer, but **I will have a coke.**
- Karen: Well, Marta, what are your plans for next year?
- Marta: **I am going to study at university.**
- Karen: Here in Toledo?
- Marta: I don't know. **I will stay here in Toledo** or **I will go to Madrid.**
- Karen: Oh, and **what are you going to study?**
- Marta: **I am going to study Medicine.**
- Karen: Is there a Medicine school in Toledo?
- Marta: **There will be one soon.** What about you, Karen?
- Karen: Me? Oh, I will... **I will be a mother next year.**
- Marta: Really? You're joking!!
- Karen: No, I'm not. I am pregnant and **I am going to have a baby in 6 months.**
- Marta: Wow! Congratulations! That's very good news.
- Karen: Thank you!
- Marta: **Are you going to work?**
- Karen: Of course! **I am going to be a teacher back in the USA. I will teach Spanish or Spanish Literature, I'm not sure.**
- Marta: That's very interesting!
- Karen: Well, and what are your plans for next weekend?
- Marta: **I'm going to a concert on Friday.** Look! I have the tickets here.
- Karen: **I'm visiting a friend in Salamanca** and **I'm going by train.**
- Marta: **What time does it leave from Toledo?**
- Karen: **It leaves at 5 in the afternoon.**

Marta: Ok, ***I will go to the station with you***, mommy!

Karen: You are a very good friend, Marta (laughing)

Marta: And ***you will be an excellent mother!*** (laughing too)

Vocabulario

<i>What's up?</i>	¿Qué tal?	<i>Congratulations</i>	Enhorabuena
<i>What about you?</i>	¿Y tú, qué?	<i>Very good news</i>	Muy buenas noticias
<i>You're joking!</i>	¡Estás de broma!	<i>The train leaves</i>	El tren sale
<i>I am pregnant</i>	Estoy embarazada	<i>Laughing</i>	Riendo



<http://wordreference.com/es/index.htm>



<http://dictionary.cambridge.org/>

Actividad 1. Realiza el ejercicio 1 de la autoevaluación 2.

Actividad 2. Realiza el ejercicio 2 de la autoevaluación 2.

Las oraciones que has visto en el texto *en cursiva* están en futuro, en sus diversas formas. Podrás ver las diferentes estructuras que se utilizan para el futuro **en negrita**. En el siguiente punto verás las explicaciones de cada una de ellas. Comenzaremos con el auxiliar “WILL”.

2. Futuro

2.1 Futuro con “WILL”

Antes de nada, vamos a presentarte a un verbo muy especial que utilizaremos para formar este futuro. “WILL”, entre otros, pertenece al grupo de los verbos modales, que tienen unas características muy peculiares que ya verás son fáciles de recordar.

Características de los verbos modales:

- son verbos **auxiliares** (es decir, no pueden ir nunca solos)
- **no tienen significado** (por eso mismo no pueden ir nunca solos)
- siempre **acompañan a un verbo principal** (que será quien lleve el significado)
- **son invariables** (es decir, no añaden “-s” en 3ª persona de singular – he, etc.)
- siempre van **seguidos de infinitivo sin “to”**. Es decir,
 - no añade “-s” de 3ª persona singular
 - no añade “-ing”
 - no añade “-ed” de pasado si es regular
 - no se pone en pasado simple (segunda columna) si es irregular
 - no lleva “to” delante
 - tampoco va seguido nunca de “to”

Esto lo verás mejor en el siguiente esquema de lo que nunca debes hacer:

MAL		BIEN	
	plays		play
WILLS	listening		listen
	waited	WILL	wait
TO -WILL	went		go
	to study		study

Veamos ahora la estructura y usos del futuro con WILL.



FUTURO con "WILL"	
Estructura del verbo	WILL + infinitivo sin "TO" → WILL LISTEN, WILL PLAY, WILL GO * He / She / It no añaden -s → She WILL LISTEN, He WILL PLAY Recuerda que el verbo principal , que va en infinitivo sin "TO", es el que lleva el significado
Estructura de la oración	(+) <u>SUJETO + WILL + VERBO PRINCIPAL + COMPLEMENTOS</u> Ej.1: "I will visit you tomorrow" o "I'll visit you tomorrow" Ej.2: "Thomas will help you tonight" o "Tom'll help you tonight" Ej.3: "They will come on holiday with us" o "They'll come..."
	(-) <u>SUJETO + WILL + NOT + VERBO PRINCIPAL + COMPLEMENTOS</u> Ej.1: "I will not visit you tomorrow" o "I won't visit you tomorrow" Ej.2: "Thomas will not help you tonight" o "He won't help you..." Ej.3: "They will come on holiday with us" o "They won't ..."
	(?) <u>WILL + SUJETO + VERBO PRINCIPAL + COMPLEMENTOS + ?</u> Ej.1: "Will you visit me tomorrow?" Ej.2: "Will Thomas help you tonight?" Ej.3: "Will they come on holiday with us?"
Verbos auxiliares	WILL Recuerda: en 3ª persona singular no lleva -s, ni el verbo tampoco 😊
Usos	Decisiones de futuro sin planificar, decididas en el momento de hablar A: "Look, there is a concert of U2 next July" B: "I will go. I love U2"
	Predicciones "It will rain next Sunday"
	Promesas "I will love you forever"
Expresiones de tiempo	Las expresiones de tiempo se colocan al final de la oración, en el lugar de los complementos. Ejemplos: <i>Tonight, Tomorrow</i> <i>Next Sunday, Next weekend, Next summer, Next year, etc.</i>



Pulsa aquí para ver otra explicación de WILL con valor de futuro.

<http://www.ompersonal.com.ar/ELEMENTARY/unit18/page2.htm>

Pulsa aquí para hacer un ejercicio de WILL e identificar su uso.

http://www.isabelperez.com/happy/tenses/exercises/will_2.htm

Pulsa aquí para hacer un ejercicio sobre WILL y poner en orden las partes de una oración.

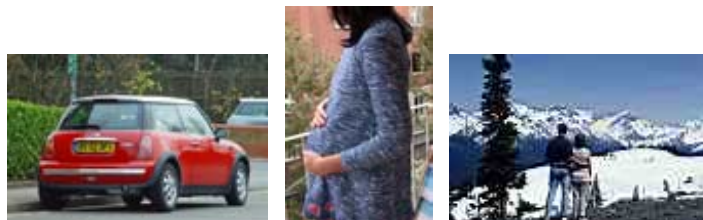
http://www.isabelperez.com/happy/tenses/exercises/will_1.htm

Recuerda que WILL se utiliza sobre todo para hacer predicciones en inglés. Vamos a practicar ahora lo que has aprendido en este apartado.

Actividad 3. Realiza el ejercicio 3 de la autoevaluación 2.

Actividad 4. Realiza el ejercicio 4 de la autoevaluación 2.

2.2 Futuro con “Going to”, futuro de intención



FUTURO con "GOING TO"			
Estructura del verbo	PRESENTE VERBO TO BE + GOING TO + VERBO PRINCIPAL (INF Ø TO) Recuerda que el verbo To Be tenemos que adaptarlo al sujeto Recuerda que el verbo principal es el que lleva el significado		
Estructura de la oración	(+)	<u>SUJETO + AM / IS / ARE + GOING TO + VERBO + COMPLEMENTOS</u> Ej.1: "I am going to buy a car next year" Ej.2: "She is going to have a baby next winter" Ej.3: "They are going to get married next July"	
	(-)	<u>SUJETO + AM / IS / ARE + NOT + GOING TO + VERBO + COMPL</u> Ej.1: "I am not going to buy a car next year" o "I'm not going to..." Ej.2: "She is not going to have a baby next winter" o "She's not..." Ej.3: "They are not going to get married next July" o "They aren't"	
	(?)	<u>AM / IS / ARE + SUJETO + GOING TO + VERBO+ COMPLEMENTOS</u> Ej.1: "Are you going to buy a car next year?" Ej.2: "Is she going to have a baby next winter?" Ej.3: "Are they going to get married next July?"	
Verbos auxiliares	Verbo TO BE	I He / She / It We / You / They	AM IS ARE
Usos	Intención (planes)	"I am going to buy a car next year" (I am saving money to buy a car next year" "She is going to have a baby next winter" (She is pregnant)	
	Certeza (estamos seguros de algo)	"I am going to pass the exam" (I am studying a lot and I am sure of it)	
	Futuro inmediato	"I am going to sleep now. Good night"	
Expresiones de tiempo	Las expresiones de tiempo se colocan al final de la oración, en el lugar de los complementos. Ejemplos: <i>Tonight, Tomorrow</i> <i>Next Sunday, Next weekend, Next summer, Next year, etc.</i>		

[Pulsa aquí para hacer un ejercicio sobre GOING TO](http://a4esl.org/g/h/0101/sv-goingto.html)

<http://a4esl.org/g/h/0101/sv-goingto.html>

Pulsa aquí para hacer más ejercicios y practicar el futuro de intención con GOING TO <http://www.ompersonal.com.ar/ELEMENTARY/unit18/page3.htm>

Pulsa aquí para hacer un ejercicio sobre GOING TO. Presta atención al significado y elige una de las 5 respuestas posibles (A, B, C, D o E)
<http://www.better-english.com/grammar/goingto4.htm>

Pulsa aquí para hacer un ejercicio sobre GOING TO y WILL. Revisa los usos de uno y otro y elige una de las 4 respuestas posibles (A, B, C o D)
<http://perso.wanadoo.es/autoenglish/gr.gowil.i.htm>

Actividad 5. Realiza el ejercicio 5 de la autoevaluación 2.

2.3 Presente Simple con idea de futuro



PRESENTE SIMPLE	
Estructura del verbo	Infinitivo sin "TO" → LISTEN, PLAY, STUDY, GO, WATCH * He / She / It añaden -s → She listens, He plays... § ver cambios
Estructura de la oración	(+) <u>SUJETO + VERBO + COMPLEMENTOS</u> Ej.1: "The train leaves at 11:00 a.m." Ej.2: "My appointment with the doctor is next Monday"
	(-) <u>SUJETO + AUX + NOT + VERBO + COMPLEMENTOS</u> Ej.1: "The train doesn't leave at 11:00 a.m." Ej.2: "My appointment with the doctor is not (isn't) next Monday"
	(?) <u>AUX + SUJETO + VERBO + COMPLEMENTOS</u> Ej.1: "Does the train leave at 11:00 a.m.?" Ej.2: "When is your appointment with the doctor?"
Verbos	DO

auxiliares	DOES para 3ª persona singular: He / She / It	
Usos	Horarios oficiales	"The train leaves at 11:00 a.m."
	Citas formales	"My appointment with the doctor is tomorrow"
Expresiones de tiempo	Las expresiones de tiempo se colocan al final de la oración, en el lugar de los complementos. Ejemplos: <i>Tonight, Tomorrow</i> <i>Next Sunday, Next weekend, Next summer, Next year, etc.</i>	

CAMBIOS EN LA GRAFÍA DEL VERBO



Hay verbos que en lugar de añadir "-s" en 3ª persona de singular (He / She / It) añaden "-ES". Esto se debe a razones fonéticas, para que la pronunciación sea natural.

- a. DO, GO añaden -ES → She goes, He does
- b. Verbos que acaban en sonido parecido a la "s"
 - a. -ss miss – missES → She missES, He passES.
 - b. -sh wash – washES → He washES, She wishes
 - c. -ch watch – watchES → She watchES, He catchES

Otros necesitan algunos cambios en su grafía antes de añadir la "-ES" en 3ª persona de singular.

- a. Los verbos que acaban en -y precedida de consonante, cambian la -y por -i y añaden ES.

Study – study + i + es → I study English, she studIES with me

Carry – carry + i + es → I carry boxes, he carrIES bags

2.4 Presente Continuo con idea de futuro



PRESENTE CONTINUO			
Estructura del verbo	VERBO TO BE + VERBO PRINCIPAL EN -ING Recuerda que el verbo principal es el que lleva el significado § ver cambios en la grafía del verbo más abajo		
Estructura de la oración	(+)	<u>SUJETO + AUX + VERBO-ING + COMPLEMENTOS</u> Ej.1: "I am getting married tomorrow" Ej.2: "She is having a party tonight"	
	(-)	<u>SUJETO + AUX + NOT + VERBO-ING + COMPLEMENTOS</u> Ej.1: "I am not getting married tomorrow" o "I'm not getting..." Ej.2: "She is not having a party tonight" o "She isn't having..."	
	(?)	<u>AUX + VERBO + VERBO-ING + COMPLEMENTOS</u> Ej.1: "Are you getting married tomorrow?" Ej.2: "Is she having a party tonight?"	
Verbos auxiliares	Verbo TO BE	I He / She / It We / You / They	AM IS ARE
Usos	Futuro inminente, algo que está próximo a ocurrir	"I am getting married tomorrow" "She is having a party tonight"	
Expresiones de tiempo	Las expresiones de tiempo se colocan al final de la oración, en el lugar de los complementos. Ejemplos: <i>Tonight, Tomorrow</i> <i>Next Sunday, Next weekend, Next summer, Next year, etc.</i>		

CAMBIOS EN LA GRAFÍA DEL VERBO



Hay verbos que necesitan algunos cambios en su grafía antes de añadir la “-ING”.

a. Los verbos que acaban en –E muda (que no suena) eliminan esta letra.

Come – Come + ING → He is comING by car

Smoke – Smoke + ING → She is smokING a cigar

Write – Write + ING → I am writING a postcard

b. Verbos de una sílaba que acaban en CVC, es decir, consonante + vocal + consonante, doblan la última consonante

Sit – SittING → She is sitting on a chair

Swim – SwimmING → I am swimming in the sea

OJO, los verbos que acaban en –X **no doblan la última consonante**

Fix – Fixing → The mechanic is fixING my car

Mix – Mixing → The baby is mixING colours

c. Los verbos de una sola sílaba y que acaban en –IE, cambian estas letras por –Y antes de añadir la –ING. (Si no, quedaría muy raro)

Lie – Lie + y + ING → I am not lyING to you!

Die - Die + y + ING → The fish is dyING out of water

Como verás, las expresiones de tiempo son exactamente las mismas en los cuatro tipos de futuro que hemos visto. Tan sólo las hemos incluido en cada esquema para que las tengas en cuenta.



Actividad 6. Realiza el ejercicio 6 de la autoevaluación 2.

Ejercicio 1

Change the sentences below into questions. Don't forget to put a question mark at the end of the question.

- a) Ellen and Harry are going to watch TV tonight.
- b) We're going to go to the dentist's next week.
- c) She's going to have a party for her birthday.
- d) I'm going to eat that cake.
- e) Bill's going to wear a suit to the wedding.
- f) Ann's going to make a sandwich for dinner.
- g) It's going to rain soon.
- h) You're going to phone Phil tomorrow.
- i) We're going to take an umbrella.
- j) I'm going to stay at home tonight.

Respuestas

Ejercicio 2

Change the sentences below to the negative.

- a) Susan will go with you.
- b) Jenny and Chris will show you the way home.
- c) They'll be in London next week.

- d) I'll drive to Sydney.
- e) We'll see Brent tomorrow.
- f) She said she'll phone me later.
- g) Please say you'll drive his car.
- h) They'll take photos at the party.
- i) It'll be hot tomorrow.
- j) Gerard will take the dog for a walk.

Respuestas

Ejercicio 3

For each sentence, choose between the present simple and the present continuous. Both can be used to refer to the future.

1. This is a terrible film Tony! When (finish) _____?
2. She (not see) _____ Tim tonight or ever again. They broke up last week.
3. The library (close) _____ in five minutes and I have four books to return before they fine me!!
4. After this lesson, I (see) _____ a friend at McDonald's for a burger and a chat.
5. _____ (use) your motorbike tonight? I want to borrow it.
6. I'm going to be late! What time (this train/arrive) _____ in Chicago?
7. We are all very excited about going away tomorrow. The taxi (arrive) _____ at 7am to take us to the airport.
8. And the plane (leave) _____ at 10am.
9. I can't see you tonight Jan. I (go) _____ to the theatre with Mike.
10. And the play (finish) _____ very late. Sorry!
11. Go to the supermarket and buy that special shampoo for the dog. I (give) _____ him a bath tonight.

12. I want to go and see a Rembrandt exhibition at the National and Portrait Gallery. It (start) _____ tomorrow morning.

Respuestas

Ejercicio 4

Write the correct form using present simple or will / going to with future meaning:

- a) Maybe we _____ (go) out for dinner tonight.
- b) I think I _____ (take) the dog for a walk now.
- c) I have 3 days off next week. I _____ (visit) my mother.
- d) The clouds are very black. It _____ (snow).
- e) We _____ (do) the laundry tomorrow.
- f) Alexander _____ (take) his driver's test next week.
- g) The bus _____ (arrive) at 7:30 sharp.
- h) Tomorrow _____ (be) the weekend.
- i) Don't get up. I _____ (answer) the phone.
- j) My plane _____ (leave) at 3:00 PM on Sunday.

Respuestas

3. Pronombres interrogativos

Los pronombres interrogativos nos sirven para hacer preguntas más concretas. Cuando no nos vale que nos respondan con un "sí" o un "no", cuando queremos datos concretos, debemos utilizar los pronombres interrogativos para centrar nuestras preguntas y que nos respondan exactamente lo que queremos saber.

Los pronombres interrogativos ocupan el primer puesto en las preguntas, incluso por delante del verbo auxiliar. Si tenemos en cuenta que en castellano utilizamos dos

símbolos de interrogación ¿? y en inglés sólo uno, piensa que los pronombres interrogativos se ponen en el lugar de la primera interrogación “¿”, como si fuera abriendo la oración para que sepamos desde el principio que es una pregunta sin tener que llegar al último símbolo de interrogación “?”.

La estructura de una pregunta, en general, sería la siguiente:

PRONOMBRE INTERROGATIVO	AUXILIAR	SUJETO	VERBO	COMPLEMENTOS
What	are	you	doing	now?
Where	does	he	live?	
Why	did	she	break	the window?
When	will	you	come	back?
Who	can	open	this?	

Como ves, esta estructura sirve para cualquier tiempo verbal (presente, pasado, futuro) y para todos sujetos, incluso la 3ª persona de singular.

A) Pronombres más utilizados

PRONOMBRE INTERROGATIVO	PARA PREGUNTAR POR:	TRADUCCIÓN	EJEMPLOS
Why...?	Razones Causas	¿Por qué...?	<i>Why are you happy? Because I am going to a concert tonight</i>
Where...?	Lugares	¿Dónde...?	<i>Where do you live? I live in Ciudad Real</i> <i>Where is your mobile phone? It's on the table</i>
When...?	Momentos	¿Cuándo...?	<i>When is Megan's birthday? It's in September</i> <i>When were you born? I was born on March 12th</i>
What...?	Cosas	¿Qué...?	<i>What is your name? My name is Steve</i>
Who...?	Personas	¿Quién...?	<i>Who is that woman? Oh, she's Emily's sister</i>
How...?	Procesos	¿Cómo...?	<i>How is Susan after the accident? She's</i>

	Estados Cómo hacer las cosas		much better <i>How did you come here? I came here by bus</i>
Which...?	Elección de una cosa entre varias	¿ Qué...? ¿ Cuál...?	<i>Which colour do you prefer? Red</i> <i>Which film do you want to see? I want to see Grease</i>

Pulsa aquí para aprender más sobre los pronombres interrogativos.

<http://www.learn-english-online.org/Lesson3/Course/Lesson3.htm#BOTTOM>

Pulsa aquí para practicar WHICH y WHAT

<http://perso.wanadoo.es/autoenglish/gr.which.i.htm>

Pulsa aquí para hacer un ejercicio y practicar WHAT, HOW y WHICH

<http://a4esl.org/q/h/lb/what.html>

Pulsa aquí para practicar todos los pronombres interrogativos

<http://www.isabelperez.com/qwords.htm>

Actividad 7. Realiza el ejercicio 7 de la autoevaluación 2.

Casos especiales: WHO Y WHAT como SUJETO / OBJETO



Who y what pueden actuar como sujeto de la oración o como objeto (es decir, complemento directo o indirecto) en una oración interrogativa.

a. Si **WHO** y **WHAT** actúan como **sujeto** no utilizarán auxiliar (do, will, be) para preguntar y seguirán la estructura de una oración afirmativa (SVC).

Estructura de la oración – WHO / WHAT como sujeto
WHO / WHAT + AUXILIAR + VERBO PRINCIPAL (INFINITIVO SIN TO) + COMPLEMENTOS
Who will visit you tomorrow? Who will you invite to the party? What is that?

b. En cambio, si **WHO y WHAT actúan como objeto** deberán preguntar con el auxiliar y tienen por tanto la estructura típica de una oración interrogativa.

Estructura de la oración – WHO / WHAT como objeto
WHO / WHAT + AUXILIAR + SUJETO + VERBO PRINCIPAL (INFINITIVO SIN TO) + COMPL.
Who will you visit tomorrow? Who will you invite to the party? What did you say?

Observa las diferencias:

Ejemplo 1:

WHO will visit you tomorrow? Peter → Pregunta de sujeto (¿Quién te visitará mañana?)

Who will YOU visit tomorrow? Peter → Pregunta de objeto (¿A quién visitarás mañana?)

Ejemplo 2:

WHAT is that? A computer → Pregunta de sujeto (¿Qué es eso? Un ordenador)

WHAT did you say? Nothing → Pregunta de objeto (¿Qué has dicho tú? Nada)



Actividad 8. Realiza el ejercicio 8 de la autoevaluación 2.

Actividad 9. Realiza el ejercicio 9 de la autoevaluación 2.

B) Pronombres más avanzados

PRONOMBRE INTERROGATIVO	PARA PREGUNTAR POR:	TRADUCCIÓN	EJEMPLOS
Which...?	Elección de una cosa entre varias	¿Qué...? ¿Cuál...?	<i>Which colour do you prefer? Red</i> <i>Which film do you want to see? I want to see Grease</i>
Whose...? (indica posesión)	Cosas que pertenecen a personas	¿De quién...?	<i>Whose coat is this? It's Susan's</i> <i>Whose glasses are these? They are mine</i>
How long...?	Periodo de tiempo	¿Cuánto tiempo...? ¿Desde hace cuándo...?	<i>How long have you lived in York? Since 1993.</i> <i>How long have you studied English? For eight years</i>
How often...?	Frecuencia en el tiempo	¿Cada cuánto...? ¿Con qué frecuencia...?	<i>How often do you go out at night? Every weekend</i> <i>How often do you travel to Argentina? Once a year</i>
How far...?	Distancia	¿A qué distancia...?	<i>How far is Toledo? It's about 85 km away from Madrid</i>
How much...?	Cosas incontables (líquidos, tiempo, dinero, etc.)	¿Cuánto / Cuánta...?	<i>How much milk do you need? Half a litre, more or less</i> <i>How much are these shoes, please? € 35.</i> <i>How much time...?</i> <i>How long have you waited? 3 hours</i>
How many...?	Cosas contables	¿Cuántos / Cuántas...?	<i>How many people are coming for dinner? 3 people</i> <i>How many books did you read last year? More than 20</i>



<http://wordreference.com/es/index.htm>



<http://dictionary.cambridge.org/>

Pulsa aquí para practicar HOW MUCH y HOW MANY

<http://www.better-english.com/easier/howmuch.htm>

Pulsa aquí para practicar más ejercicios de HOW MUCH y HOW MANY

<http://www.better-english.com/easier/much.htm>

Pulsa aquí para practicar los pronombres interrogativos

<http://www.better-english.com/easier/much.htm>

Pulsa aquí para practicar todos los pronombres interrogativos a un nivel más avanzado

<http://english.baladre.org/sedaviwebfront/whqueschoice2.htm>

Actividad 10. Realiza el ejercicio 10 de la autoevaluación 2.

Ejercicio 5

Emplea 'who', 'whose', 'what' o 'which' en las siguientes frases.

- ' _____ time is it?' 'It's half past three.'
- ' _____ jacket is this?' 'It's mine.'
- 'I've got chocolate ice cream and vanilla ice cream, _____ do you prefer?'
- ' _____ is that man with your wife?' 'It's her boss.'
- ' _____ did you say?' 'I didn't say anything.'

Respuestas

Ejercicio 6

Complete using *How much* or *How many*.



_____ birds are there? There are two birds.



_____ money is there? There are three thousand dollars.



_____ dolphins are there? There are two dolphins.



_____ pencils are there? There are thirteen pencils.



_____ books are there? There are three books.



_____ milk is there? There are four litres of milk.

Respuestas

4. Fonética: /ɒ/, /ɪ/ ψ /ə/

Vamos a repasar ahora algunos de los sonidos que más se utilizan en inglés. Comenzaremos por algunos sencillos e iremos avanzando a medida que transcurra el curso. ¿Te animas? Pues... ¡allá vamos!



Sonido	Equivalente en castellano	Grafía en inglés	Algunos ejemplos
/ɑ/	Una “a” larga	a + r a final de sílaba a + l a final de sílaba	<i>Car, park, bar, far, bark</i> <i>Palm, balm,</i>
/e/	Abre la boca para decir “e” y luego di “a”	Sílabas donde la única vocal es “a”	<i>Cat, pat, matt, hat, lap</i>
/ə/	Equivalente a nuestra “a”	Sílabas donde la única vocal es “u”	<i>Cut, but, plug,</i>
		En algunas ocasiones, sílabas a principio de palabra donde la única vocal es “o”	<i>Others, love</i>

Si necesitas ayuda para identificar estos sonidos, pulsa aquí <http://s.mound.free.fr/skyblues67/sounds/phonetics1.htm> para practicar los sonidos vocálicos con un divertido mapa fonético. Para oír los sonidos, pincha en el símbolo correspondiente.

Iremos viendo más fonética de forma progresiva. De momento, si quieres practicar y aprender más, puedes visitar estos enlaces:

Pulsa aquí para practicar los diptongos (cuando dos vocales suenan seguidas y se considera un solo sonido) con un divertido mapa fonético. Para oír los sonidos, pincha en el símbolo correspondiente.

<http://s.mound.free.fr/skyblues67/sounds/phonetics2.htm>

Pulsa aquí para practicar algunos sonidos consonánticos con un divertido mapa fonético. Para oír los sonidos, pincha en el símbolo correspondiente.

<http://s.mound.free.fr/skyblues67/sounds/phonetics3.htm>

Pulsa aquí para practicar más sonidos consonánticos con un divertido mapa fonético. Para oír los sonidos, pincha en el símbolo correspondiente.

<http://s.mound.free.fr/skyblues67/sounds/phonetics4.htm>

Pulsa aquí para repasar algunos sonidos vocálicos. En la página te irán dando palabras para que tú localices el símbolo que le corresponde. ¿Te animas? ¡Vamos, no te lo pienses! Ya verás lo que aprendes.

<http://www.phon.ucl.ac.uk/home/johnm/flash/rpvkey.htm>

5. Fiestas y tradiciones en otras culturas

A continuación vamos a familiarizarnos con algunas de las fiestas más populares del mundo anglosajón, así como de otras partes del mundo. En el calendario que aparece a continuación tendrás oportunidad de conocer algunas de las celebraciones más representativas de países como: El Reino Unido, Estados Unidos, China, Francia o Italia. ¿Quieres dar un paseo por el mundo sin levantarte de la silla? Sólo tienes que hacer clic sobre cada uno de los cuadros y empezarás a viajar. ¡Buen viaje!



ST. VALENTINE'S DAY

14th February



BONFIRE NIGHT

5th November



CHINESE NEW YEAR

February



THANKSGIVING DAY
Last Thursday in November



BASTILLE DAY
14th July



VENICE CARNIVAL
January-February

¿Qué te han parecido todas estas celebraciones? ¿Muy distintas a las de tu país? Conocer otras culturas siempre nos enriquece y nos sirve para aprender y sentirnos bien.

Actividad 12. Realiza el ejercicio 12 de la autoevaluación 2.

6. Material adicional

En esta unidad no hemos hecho ningún ejercicio de listening... de momento. Ahora tienes la posibilidad de hacer un ejercicio de listening sobre el futuro del inglés como idioma mundial (*the future of English as a global language*). Así podrás repasar lo que has visto en la parte de gramática y comprenderás mejor también porqué hay tanta gente en todo el mundo que quiere aprender este idioma. Antes de empezar, queremos que tengas muy claro lo siguiente: este ejercicio lo hemos tomado de la página del Consulado Británico (*British Council*) www.britishcouncil.org que es una de las más importantes en cuanto a enseñanza del inglés británico. Es una entrevista de unos 4 minutos duración a un ritmo rápido. Por lo tanto, recuerda:

- se trata de captar el mensaje general de la entrevista
- NO QUEREMOS que lo entiendas todo, ni que seas capaz de repetirlo
- QUEREMOS que te vayas familiarizando con el idioma y con su uso
- tan sólo concéntrate en la pronunciación, el ritmo, etc
- puedes escucharlo tantas veces como quieras
- y sobre todo, NO TE AGOBIES y DISFRUTA.

7. Respuestas a los ejercicios

7.1 Respuesta al ejercicio 1

Change the sentences below into questions. Don't forget to put a question mark at the end of the question.

- a) Are Ellen and Harry going to watch TV tonight ?
- b) Are we going to go to the dentist's next week ?
- c) Is she going to have a party for her birthday?
- d) Am I going to eat that cake?
- e) Is Bill going to wear a suit to the wedding?
- f) Is Ann going to make a sandwich for dinner?
- g) Is it going to rain soon?
- h) Are you going to phone Phil tomorrow?
- i) Are we going to take an umbrella?
- j) Am I going to stay at home tonight?

volver

7.2 Respuesta al ejercicio 2

Change the sentences below to the negative.

- a) Susan will not go with you.
- b) Jenny and Chris will not show you the way home.
- c) They'll not be in London next week.
- d) I'll not drive to Sydney.
- e) We'll not see Brent tomorrow.
- f) She said she'll not phone me later.
- g) Please say you'll not drive his car.
- h) They'll not take photos at the party.
- i) It'll not be hot tomorrow.
- j) Gerard will not take the dog for a walk.

volver

7.3 Respuesta al ejercicio 3

For each sentence, choose between the present simple and the present continuous. Both can be used to refer to the future.

1. This is a terrible film Tony! When (finish) ____ does it finish _____?
2. She (not see) _is not seeing__Tim tonight or ever again. They broke up last week.
3. The library (close) _closes__in five minutes and I have four books to return before they fine me!!
4. After this lesson, I (see) __am seeing__a friend at McDonald's for a burger and a chat.
5. _Are you using__ (use) your motorbike tonight? I want to borrow it.
6. I'm going to be late! What time (this train/arrive) does the train arrive__in Chicago?
7. We are all very excited about going away tomorrow. The taxi (arrive) _arrives__at 7am to take us to the airport.
8. And the plane (leave) _____leaves_____ at 10am.
9. I can't see you tonight Jan. I (go) __am going_____ to the theatre with Mike.
10. And the play (finish)__finishes_____very late. Sorry!
11. Go to the supermarket and buy that special shampoo for the dog. I (give) _____him a bath tonight.
12. I want to go and see a Rembrandt exhibition at the National and Portrait Gallery. It (start) __starts_____tomorrow morning.

volver

7.4 Respuesta al ejercicio 4

Write the correct form using present simple or will / going to with future meaning:

- a) Maybe we _will_____ (go) out for dinner tonight.

- b) I think I __will_____ (take) the dog for a walk now.
c) I have 3 days off next week. I __am going to visit_____ (visit) my mother.
d) The clouds are very black. It __going to snow_____ (snow).
e) We __are going to do_____ (do) the laundry tomorrow.
f) Alexander __is going to take_____ (take) his driver's test next week.
g) The bus __arrives_____ (arrive) at 7:30 sharp.
h) Tomorrow __will be_____ (be) the weekend.
i) Don't get up. I __will answer_____ (answer) the phone.
j) My plane __leaves_____ (leave) at 3:00 PM on Sunday.

volver

7.5 Respuesta al ejercicio 5

Emplea 'who', 'whose', 'what' o 'which' en los siguientes frases.

- a) ' _____WHAT_____ time is it?' 'It's half past three.'
b) ' _____WHOSE_____ jacket is this?' 'It's mine.'
c) 'I've got chocolate ice cream and vanilla ice cream, _____WHICH_____ do you prefer?'
d) ' _____WHO_____ is that man with your wife?' 'It's her boss.'
e) ' _____WHAT_____ did you say?' 'I didn't say anything.'

volver

7.6 Respuesta al ejercicio 6

Complete using *How much* or *How many*.



_____HOW MANY_____ birds are there? There are two birds.



___HOW MUCH___ money is there? There are three thousand dollars.



___HOW MANY___ dolphins are there? There are two dolphins.



___HOW MANY___ pencils are there? There are thirteen pencils.



___HOW MANY___ books are there? There are three books.



___HOW MUCH___ milk is there? There are four litres of milk.

volver

Bloque 10. Tema 2

Job opportunities

ÍNDICE

1. Job offers (anuncios de trabajo)
2. Verbos modales
 - 2.1 Características generales de los verbos modales
 - 2.2 MUST (obligación)
 - 2.3 MUSTN'T (prohibición)
 - 2.4 SHOULD (consejos, recomendaciones)
 - 2.5 CAN (habilidad, permiso informal, posibilidad)
 - 2.6 MAY (probabilidad, permiso formal)
3. Conectores de tiempo
4. Fonética: pronunciación de formas débiles – can y should
5. Material adicional: Ofertas de trabajo de páginas web
6. Respuestas a los ejercicios

PRESENTACIÓN

En este último tema verás el uso de algunos verbos modales en inglés y de algunos conectores temporales, es muy fácil, ya lo comprobarás, ¡ánimo! Que ya terminas este último módulo, suerte y espero que obtengas el título de graduado en educación secundaria.

1. Job offers (anuncios de trabajo)



¿Necesitas encontrar un trabajo? ¿Estás cansado del que tienes y quieres encontrar uno mejor? Manos a la obra: el primer sitio para buscar ofertas de trabajo es **el periódico** (real o digital). Santiago, quien nos va a guiar por toda esta Unidad, empieza su búsqueda. Lo primero es empezar a ver qué ofrecen. Vamos a realizar una búsqueda distinta: empezaremos por mirar las **páginas de ofertas de trabajo de los periódicos ingleses**. Y lo primero que Santiago encuentra es este anuncio:

NEEDED: Full time secretary position available.

Applicants **must have** at least 2 years experience and **should be able to type** 60 words a minute. No computer skills required. Applicants **should have** perfect written and spoken German. **Must be over 20**. **Must have** driving licence. Apply in person at United Business Ltd., 17 Browning Street, Leeds. Salary: 12000,00£ per annum.

Visto así, seguro que entiendes poco. DON'T WORRY!!! No lo entiendes primero porque está en inglés (evidentemente), pero sobre todo porque **los anuncios de ofertas** suelen utilizar una **terminología particular y un estilo propio** en el que existe una evidente intención de **comunicar lo más posible en el mínimo espacio** (de hecho estos anuncios se contratan por el número de palabras). La característica principal de estos anuncios es que emplean un tipo de lenguaje muy especial, casi telegráfico, en el que en lugar de las oraciones completas nos encontramos lo sustancial de ellas:

Needed: Full time secretary = we need a secretary to work full time

Must be over 20 = he/she should be older than 20 (years old)

Antes de seguir, intenta comprender la idea general de este anuncio:

- ¿En qué consiste el trabajo?
- ¿Dónde se ofrece el trabajo?
- ¿Pone lo que se va a ganar?
- ¿Cómo se debe contactar con la empresa?

Esta información es la que básicamente vamos a encontrar en los anuncios de trabajo, aunque no siempre encontramos ni todos estos elementos, ni el mismo orden (es el anunciante el que decide cuáles son los datos que quiere poner y cómo); por eso te ofrecemos ahora **distintos modelos** de anuncios para empezar a reconocer estos elementos en cada uno.

1

WAITER/ESS NEEDED – CENTRAL LONDON
Experience essential.
Part-time and full-time. Immediate start. Good tips
– Flexible
To apply for this job please call 01159826449



2

THE CROWN EAST MARKHAM
REQUIRES BAR AND RESTAURANT
STAFF. No experience necessary but
preferred Must be 18 or over and have a
mature and responsible attitude
KITCHEN STAFF ALSO REQUIRED

PLEASE CALL 01777870870



3

Restaurant Manager

Salary:

£18000.00 per annum

Location:

Harrow Weald, London

Job Type:

Permanent

The right candidate must have previous restaurant and fine dining experience. *Ensure all functions are correctly prepared and set to standard. *Maintain the high level of service in Restaurant and banqueting operations. *Ensure all areas are staffed to maintain service levels yet stay within budgeted costs. Speak German.



Ya hemos dicho que el lenguaje y la forma de expresarse son especiales en estos anuncios: te vamos a ofrecer una **guía de vocabulario** de anuncios con la que podrás seguir recopilando la información, y que contiene una serie de términos específicos que se van a repetir recurrentemente en toda esta Unidad:

- **to need /needed**: necesitar / se necesita, se busca.
- **part-time / full time**: trabajo a tiempo parcial / trabajo a tiempo total
- **appointment / in person / phone /e-mail**: cita / en persona / llamada telefónica / correo electrónico.
- **to require / requirements**: requerir / requisitos
- **to apply / applicant**: solicitar / candidato
- **position /vacancy**: puesto laboral / puesto vacante
- **skill**: habilidad, competencia
- **to contact**: ponerse en contacto

Actividad 1. Realiza el ejercicio 1 de la autoevaluación 2.

Tras ver estos cuatro anuncios Santiago ha decidido llamar al número 1; mira con atención la información del anuncio y deja el siguiente mensaje:

“Hello, my name is Santiago Gómez and I am interested in the job offer, I’ve had some experience as a waiter, I can work full time or part time. My contact telephone number is 44-548- 761.... “

Actividad 2. Realiza el ejercicio 2 de la autoevaluación 2.

Actividad 3. Realiza el ejercicio 3 de la autoevaluación 2.



Para saber más ...

Páginas web de anuncios de trabajo del New York Times, del Chicago Tribune y del periódico inglés Financial Times:

<http://jobmarket.nytimes.com/pages/jobs/>

<http://www.chicagotribune.com/classified/jobs/>

<http://www.ft.com/jobsclassified>



<http://wordreference.com/es/index.htm>



<http://dictionary.cambridge.org>

2. Verbos modales



¿Cómo enterarse de las **condiciones** de los trabajos que ha encontrado? ¿Qué **requisitos** piden? Ésta es ahora la preocupación de Santiago: ya que sabe interpretar los datos básicos de una oferta o anuncio, tiene que enterarse bien de las **condiciones y requisitos**. Vamos a rescatar el primer anuncio que vio Santiago para buscar la manera en que se expresan las condiciones y requisitos:

NEEDED: Full time secretary position available.

Applicants **must have** at least 2 years experience and **should be** able to type

60 words a minute. No computer skills required. Applicants **should have** perfect written and spoken German. **Must be** over 20. **Must have** driving licence. Apply in person at United Business Ltd., 17 Browning Street, Leeds. Salary: 12000,00£ per annum.

Para hablar de los requisitos que se pide que cumplan los candidatos se han utilizado dos verbos modales que expresan obligación y deber:

- **should** se suele interpretar y traducir como una recomendación (“deberías”)
- **must** aporta un pequeño paso más adelante en la obligación, (“debes”)

Se llaman **verbos modales**, pues en realidad no aportan un verdadero significado, una verdadera acción, sino que **expresan un modo o manera de hacer una acción**, por eso tienen la particularidad de ir siempre acompañados de otro verbo (no pueden ir solos, salvo en las respuestas cortas, claro). En la unidad 1 vimos otro de los verbos modales (¿Te acuerdas? Claro, el futuro con “WILL”) y dábamos las características especiales que tienen este tipo de verbos. Vamos a recordarlas:

2.1 Características generales de los verbos modales



- son **auxiliares** (es decir, forman **negativa**, **interrogativa** y no pueden ir solos)
- **no tienen significado** (por eso mismo no pueden ir nunca solos)
- siempre **acompañan a un verbo principal** (que será quien lleve el significado)
- **son invariables** (es decir, no añaden “-s” en 3ª persona de singular – he, etc.)
- **no tienen tiempo verbal** (excepto “can” y su equivalente “could” en pasado)
- siempre van **seguidos de infinitivo sin “to”**. Es decir,
 - **NO** añade “-s” de 3ª persona singular

- **NO** añade “-ing”
- **NO** añade “-ed” de pasado si es regular
- **NO** se pone en **pasado simple** (segunda columna) si es irregular
- **NO** lleva “to” delante
- **TAMPOCO** va **seguido** nunca de “to”

Veamos también el esquema de lo que nunca hay que hacer:

	MAL	BIEN
	plays	play
SHOULD	listening	listen
	waited	wait
TO -MUST	went	go
	to study	study

Recuerda que los verbos modales actúan como auxiliares a la hora de hacer negativas y preguntas. Por tanto, la estructura de la oración para todos ellos será la siguiente.

VERBOS MODALES	
Estructura del verbo	<p>MODAL + infinitivo sin “TO” → MUST HAVE, SHOULD BE</p> <p>* He / She / It no añaden -s → She MUST HAVE, He SHOULD BE</p> <p>Recuerda que el verbo principal, que va en infinitivo sin “TO”, es el que lleva el significado</p>
Estructura de la oración	<p>SUJETO + MODAL + VERBO PRINCIPAL + COMPLEMENTOS</p> <p>Ej.1: “You must have experience” (obligación)</p> <p>Ej.2: “Candidates should be over 20” (recomendación)</p> <p>Ej.3: “She can speak German” (habilidad)</p> <p>Ej.4: “You may get the job” (probabilidad)</p> <hr/> <p>(-) SUJETO + MODAL + NOT + VERBO PRINCIPAL + COMPLEMENTOS</p>

		<p>Ej.1: "You mustn't have experience" (OJO: prohibición)</p> <p>Ej.2: "Candidates shouldn't be over 20" (recomendación)</p> <p>Ej.3: "She can't speak German" (no habilidad)</p> <p>Ej.4: "I may not get the job" (probabilidad)</p>
	(?)	<p><u>WILL + MODAL + VERBO PRINCIPAL + COMPLEMENTOS + ?</u></p> <p>Ej.1: "Must you have experience?" (obligación)</p> <p>Ej.2: "Should candidates be over 20?" (recomendación)</p> <p>Ej.3: "Can she speak German?" (habilidad)</p> <p>Ej.4: "May she get the job?" (probabilidad)</p>

Veamos ahora los usos de estos verbos por separado.

2.2 MUST (obligación)



"MUST" /μδστ/ - OBLIGACIÓN		
Usos	Obligaciones Requisitos externos	<p>"You must have a driving licence to work here"</p> <p>Debes tener carnet de conducir para trabajar aquí. → Si no tienes, no puedes trabajar</p>
	Obligaciones que nos ponemos nosotros mismos	<p>"I must study" "Debo estudiar".</p> <p>→Es una obligación que me pongo yo mismo/a</p>

¡¡¡OJO!!! La negativa de "MUST" no indica ausencia de obligación, o lo que es lo mismo, no niega la negación, no la quita. "MUSTN'T" se utiliza para hacer prohibiciones.

Pulsa aquí para conocer la estructura de “MUST”

<http://www.englishclub.com/grammar/verbs-modals-have-to-must-not-2.htm>

Pulsa aquí para empezar a practicar “MUST”

<http://www.better-english.com/easier/must.htm>

Pulsa aquí para empezar a practicar “MUST”. Cuidado, las oraciones 1, 4 y 8 aún no sabemos hacerlas, así que no te preocupes si lo intentas y no aciertas.

<http://www.aulafacil.com/CursosIngles/Ejercicios43.htm>

Actividad 4. Realiza el ejercicio 4 de la autoevaluación 2.

2.3 MUSTN'T (prohibición)



“MUSTN'T” /μ φ σ ν τ/ - PROHIBICIÓN		
Usos	Prohibiciones de todo tipo, tanto normas oficiales como internas que nos ponemos nosotros mismos.	“You mustn't smoke in the office” Está prohibido fumar en la oficina. Si lo haces, incumples la norma, te metes en un lío.

“MUSTN'T” se utiliza mucho al hablar de las normas de tráfico.

Pulsa aquí para conocer la estructura de “MUST NOT” (prohibición)

<http://www.englishclub.com/grammar/verbs-modals-have-to-must-not-3.htm>

Actividad 5. Realiza el ejercicio 5 de la autoevaluación 2.

2.4 SHOULD (consejos, recomendaciones)



"SHOULD" / ɔː/ o / ʃoʊd/ – CONSEJO, RECOMENDACIONES		
Usos	Recomendaciones. Cosas que no es necesario tener, pero sí recomendable	"You should speak Japanese" Deberías hablar japonés → Si no hablas, no pasa nada.
	Consejos que damos para mejorar la situación de alguien	You are tired. "You should sleep" Estás cansado → Deberías irte a dormir You smoke a lot. "You shouldn't smoke" Fumas demasiado → Deberías dejarlo.

Pulsa aquí para empezar a practicar "SHOULD"

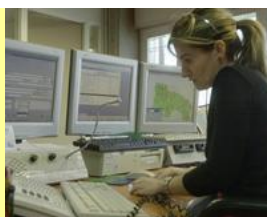
<http://www.aulafacil.com/CursoIngles/Ejercicios45.htm>

Pulsa aquí para saber más sobre el uso de "SHOULD" y "SHOULDN'T" y practicar con un ejercicio. <http://www.eclecticenglish.com/grammar/Should1A.html>

Pulsa aquí para hacer un ejercicio con "SHOULD". Te darán una afirmación y tú tienes que dar un consejo, eligiendo entre los cuatro posibles. El vocabulario tal vez sea algo difícil, pero como está relacionado con el tema que estamos tratando, este ejercicio te será muy útil para aprender vocabulario con la ayuda de un diccionario. Puedes utilizar alguno que tengas en casa o uno en línea como los que te recomendamos en la unidad. ¡Ánimo y adelante!

<http://www.better-english.com/grammar/should1.htm>

Veamos ahora un ejemplo de la diferencia entre SHOULD y HAVE:



Candidates **should have** good ICT skills. Los candidatos deberían tener buenos conocimientos de informática, es decir, **sería muy recomendable** que tuvieran esos conocimientos.

Candidates **must have** good ICT skills. Los candidatos **deben / tienen que tener** esos conocimientos, se entiende que no se admite a nadie que no los tenga.

De lo que se extrae que las condiciones más estrictas de la oferta de trabajo son las que van con **must** (la edad y el carnet de conducir), mientras que las que van con **should** se podrían considerar más flexibles.

Actividad 7. Realiza el ejercicio 7 de la autoevaluación 2.

Ahora que conocemos estos dos verbos modales, vamos a pasar al siguiente: “CAN”

2.5 CAN (habilidad, permiso informal, posibilidad)



“CAN” /k—v/ o /kΩv/ “CAN’T /k□vτ/— HABILIDAD, PERMISO INFORMAL, POSIBILIDAD

Usos	HABILIDAD: capacidades, facilidades o conocimientos que tenemos para hacer cosas.	“Isabel can speak German” Lisa puede hablar alemán → Lo ha aprendido, es algo que sabe hacer.
	PERMISO: pedir permiso para hacer cosas en un tono informal, si conocemos a la otra persona	“Can I go home?” ¿Puedo irme a casa? → Pides permiso “Sorry, you can’t go home now” Lo siento, no puedes irte a casa
	POSIBILIDAD: además de saber hacer algo, puedes hacerlo	“I don’t work on Sunday. I can go to your party” → No trabajo el domingo, puedo ir a tu fiesta “I can’t go out today. I’m very busy” → No puedo salir hoy, estoy muy ocupado/a

Pulsa aquí para conocer la estructura y uso de “CAN”

http://www.englishclub.com/grammar/verbs-modals_can_1.htm

Pulsa aquí para empezar a practicar el verbo “CAN”

<http://perso.wanadoo.es/autoenglish/gr.can.i.htm>

Pulsa aquí para seguir practicando el verbo “CAN”. Completa las oraciones para que signifiquen lo que pone a la derecha.

<http://www.aulafacil.com/CursoIngles/Ejercicios42.htm>

Pulsa aquí para comprobar las respuestas del ejercicio anterior y escuchar la pronunciación.

http://www.aulafacil.com/CursoIngles/Sonido_eng_class42.htm

Pulsa aquí para practicar el verbo “CAN”. Une la pregunta con su respuesta correcta. Tienes que elegir entre cuatro posibilidades.

<http://www.better-english.com/grammar/can1.htm>

Actividad 8. Realiza el ejercicio 8 de la autoevaluación 2.

El próximo verbo que vamos a estudiar indica probabilidad: “MAY”

2.6 MAY (probabilidad, permiso formal)



“MAY” /με/ – PROBABILIDAD, PERMISO FORMAL		
Usos	PROBABILIDAD de que algo que no es seguro ocurra.	“You may get the job” Puede que consigas el trabajo → No es seguro, pero puedes conseguirlo.
	PERMISO: pedir permiso para hacer cosas en un tono formal, si no conocemos a la otra persona o no tenemos confianza con ella.	“May I come in?” ¿Puedo pasar? → A una oficina, por ejemplo. “May I use the phone?” ¿Puedo utilizar el teléfono? → No tienes confianza, no sabes si te dejarán utilizarlo.

También podemos utilizar “MIGHT” en estos casos, cuando la probabilidad sea más pequeña o cuando la situación sea mucho más formal. En realidad, se utiliza muy poco, casi nadie habla con ese tono tan formal y artificial hoy en día.

Pulsa aquí para empezar a practicar modales de probabilidad “MAY” “MIGHT”

<http://www.aulafacil.com/CursoIngles/Ejercicios44.htm>

Pulsa aquí si quieres practicar más modales de probabilidad “CAN” indicaría mucha probabilidad, “MAY” algo neutro, es decir, ni sí ni no, “MIGHT” indicaría poca probabilidad y “COULD” es equivalente a “MIGHT” en este sentido.

<http://perso.wanadoo.es/autoenglish/gr.may.i.htm>

Actividad 9. Realiza el ejercicio 9 de la autoevaluación 2.



<http://wordreference.com/es/index.htm>



<http://dictionary.cambridge.org/>

Ejercicio 1

Fill in the gaps with CAN / MUST / MUSTN'T

1. In France, you _____ ride a moped at the age of 14
2. You _____ be 18 to have a driving licence.
3. You _____ drive fast.
4. Young drivers _____ have an A-sticker on their cars.

Respuestas

Ejercicio 2

Fill in all the gaps using the correct modal verb

1. _____ you tell me the way to the nearest bank? (COULD / MUST)

2. We _____ hurry - we're late. (CAN / MUST)
3. You _____ give up smoking. It's bad for your health. (SHOULD / MUSTN'T)
4. "Matrix" is a wonderful film. You _____ watch it. (SHOULD / MUSTN'T)
5. _____ you help me with this exercise? (MAY / CAN)
6. Stephen King's latest book is great! I _____ read it. (CAN / MUST)
7. Mary _____ respect her parents. (CAN / SHOULD)
8. Look at Peter's car. He _____ be very rich. (MUST / SHOULD)
9. You _____ drive so fast - it's very dangerous. (MUSTN'T / SHOULD)
10. "Shall we phone Mary now?" --- "I don't know. It's early. She _____ not be home from work yet." (CAN / MAY)
11. We _____ leave the door open - the rain will come in. (CAN / MUSTN'T)

Respuestas

Ejercicio 3

Fill in the gaps with COULD / MUST

1. According to the forecast on the TV, it _____ rain tomorrow.
2. _____ you help me, please ?
3. I don't really know. It _____ be the right answer, but I'm not sure. What should I do?
4. You _____ remember to do your homework !
5. They _____ not walk on the grass, it's forbidden !
6. They _____ walk on the grass, I don't care.
7. They _____ walk across the street on the pedestrian crossing !
8. Rosminet and Gizmo _____ help us a lot if we asked them.
9. This _____ be a great idea, but it's definitely not !
10. In French, we use sometimes this expression, saying 'this is a _____' !!!

Respuestas

Ejercicio 4

Fill in all the gaps using the correct modal verb

1. She looks pretty sick - I think she _____ go to a doctor. (can / should)
2. You've been driving all day - You _____ be exhausted! (must / should)
3. Hey I'm lost - _____ you help me? (Should / Can)
4. You have such a beautiful voice - You _____ sing for us! (should / can)
5. I know he speaks five languages, but _____ he speak Arabic? (should / can)
6. That looks very expensive. It _____ have cost a fortune! (must / should)
7. I'm on my way. I _____ be there in about 10 minutes. (can / should)

Respuestas

3. Conectores de tiempo

Los **conectores de tiempo** son expresiones de tiempo que utilizamos para unir oraciones cuando contamos lo que hicimos ayer o durante unas vacaciones o incluso cuando “narramos” una divertida anécdota. **“Time connectors”** son las palabras encargadas de establecer el orden cronológico en el que ocurren las cosas.



Conectores de tiempo	Time connectors	Seguidos de	Ejemplos
En primer lugar	FIRST OF ALL	Oración (S+V+C)	First of all , my name is Ian

Primero, segundo, tercero	FIRST SECOND THIRD	Oración (S+V+C)	First , I phoned Lisa Second , I invited her Third , I said "I love you"
Antes de	BEFORE	Sustantivo Oración (S+V+C)	Before dinner Before I get the job...
Después de	AFTER	Sustantivo Oración (S+V+C)	After the film After you read the book...
Más tarde	LATER	Oración (S+V+C)	Later , I had breakfast
Seguidamente	NEXT	Oración (S+V+C)	Next , I invited her
Luego, después	THEN	Oración (S+V+C)	Then , I said "I love you"
Mientras	WHILE	Presente continuo Pasado continuo	While you are having lunch While you were sleeping
Cuando	WHEN	Presente simple Pasado simple	When you find the answer When you phoned me
Finalmente	FINALLY	Oración (S+V+C)	Finally , I said goodbye

¡¡¡OJO!!! Ten mucho cuidado con la expresión española DESPUÉS, porque en inglés se puede decir de dos formas distintas. Mira estos ejemplos:

- ***Yesterday I went to work and THEN I went home.***

→ Ayer fui a trabajar y después me fui a casa.

Como has visto, si sólo quieres decir "después", tienes que utilizar "**THEN**" seguido de una oración (es decir S+V+C: sujeto, verbo y complementos)

- ***Yesterday we watched a film on TV AFTER dinner.***

→ Ayer vimos una película en la tele después de la cena

Por el contrario, si quieres decir "después de" tienes que utilizar "**AFTER**" + el sustantivo directamente, sin más preposiciones. "AFTER" significa "después de", igual que "BEFORE" significa "Antes de".

“Después de” y “antes de” se utilizan muchas veces seguidos de un infinitivo:

- *Before having lunch, you must wash your hands.*

Antes de comer, debes lavarte las manos.

- *After having lunch, you must wash your teeth.*

Después de comer, debes lavarte los dientes.

Actividad 10. Realiza el ejercicio 10 de la autoevaluación 2.



<http://wordreference.com/es/index.htm>



<http://dictionary.cambridge.org/>

Ejercicio 5

Complete the following sentences using before - until - while - when.

- a) You will have arrived _____ we go to the cinema.
- b) First: The postman goes to that neighbourhood. Then: Your letter will arrive.
Your letter will not arrive _____ the postman goes to that neighbourhood.
- c) I will love you _____ I die.
- d) Laura makes some mistakes _____ she writes.
- e) _____ I saw you, I was very happy.
- f) First: Mary washes the dishes. Then: She watches TV.
Mary washes the dishes _____ she watches TV.
- g) Mike brushes his teeth _____ he goes to bed.
- h) First: Mike washes his hands. Then: He eats dinner.
Mike washes his hands _____ he eats dinner.

i) Lucy was at school _____ her mother had the accident.

j) _____ you read the newspaper, I clean the house!

Respuestas

Ejercicio 6

Elige la opción más adecuada para responder o terminar cada oración.

Before going to bed

- Ann has beautiful dreams.
- Ann brushes her teeth.

While Donald takes a bath

- he takes a shower.
- he sings.

You have to wait three minutes

- until the tea is ready.
- while the tea is ready.

While I cook this cake

- you go to sleep.
- when you go to sleep.

We watch TV

- while the children sleep.
- the children sleep after.

Before going to the supermarket

- when I make a list.
- I make list.

Debbie usually plays cards

- she's in the beach.
- when she's in the beach.
- Rob likes going to the club
- before he has some time.
- when he has some time.

Respuestas

4. Fonética: pronunciación de formas débiles – can y should

Si te has dado cuenta a lo largo de la explicación de los modales, hay unos símbolos al lado de ellos en la parte coloreada de los cuadros que van entre barras como éstas //. Son las transcripciones fonéticas de los modales. Es decir, cómo se pronuncian. En dos casos, “CAN” y “SHOULD” tienes dos posibilidades. ¿Recuerdas haberlas visto? Bueno, se trata de la forma fuerte y la débil, y las vamos a repetir ahora:

	Forma fuerte	Forma débil
CAN	/k—v/	/kʌv/
SHOULD	/ʃ←δ/	/ʃʊδ/

En inglés se puede dar más fuerza a la hora de pronunciar unas palabras u otras dentro de la oración para resaltar su importancia dentro de la oración. Por eso hay dos formas de pronunciarlas. Si se acentúa mucho la palabra para que suene y resalte en la oración, se pronuncia la forma fuerte. Si por el contrario se quiere dar más importancia a otra palabra (como por ejemplo al verbo principal que va detrás del modal), entonces se pronuncia la forma débil.



No te preocupes si no lo entiendes muy bien. El inglés tiene mecanismos muy distintos al castellano y a menudo nos encontramos con características que no hacemos nosotros y nos resultan difíciles de comprender porque no les vemos utilidad en nuestro idioma o simplemente las hacemos sin darnos cuenta. A continuación tienes un ejemplo que te aclarará un poco las cosas.

- A Can¹ I come in?
B Yes, you can². You can³ sit down here.
A Can⁴ I smoke?
B Sorry, you can't⁵ smoke in here, but you can⁶ smoke outside”.

1 Utilizamos la forma fuerte /k—ṽ/ porque estamos pidiendo permiso para entrar.

2 Volvemos a utilizar la forma fuerte /k—v/ para conceder el permiso.

3 En este caso utilizamos la forma débil /kΩv/ para resaltar la palabra que viene después “sentarse”

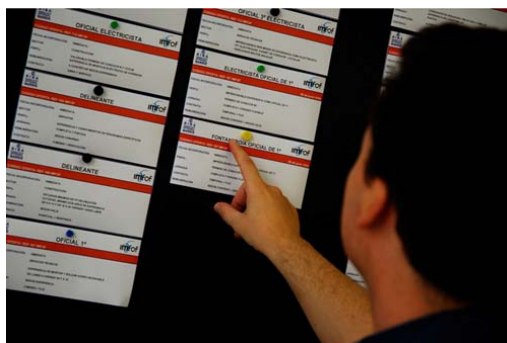
4 También utilizamos la forma débil /kΩv/ para resaltar lo que queremos hacer “fumar”

5 Utilizamos la forma fuerte, en este caso la negativa /k□:vt/ para dejar claro que no se da el permiso

6 Volvemos a utilizar la forma fuerte /k—v/ para que sepa que puede fumar fuera

¿Estás temblando? No te preocupes. Queremos que seas conozcas la existencia de estas diferencias fonéticas, pero no te vamos a proponer ningún ejercicio en esta parte.

5. Material adicional: Ofertas de trabajo de páginas web



¿Y si uno no encuentra lo que busca en estos anuncios? Podemos hacer como Santiago, que prueba ahora con las ofertas que ofrecen **las agencias de colocación** (que también podemos encontrar en Internet). Estas ofertas son algo más **complejas**, pues **describen todos los aspectos que la componen**.

Santiago encuentra una web con ofertas de trabajo interesantes y las estudia para averiguar qué información dan.

Y este es uno de los ejemplos que encontró:

Commercial Administrator

Name of the company: Promosouth.

Place: Spain

Job: Commercial Administrator

Type: ICT and Communications

Department: Commercial Department

Vacancies: 1

Job Offer: Commercial Administrator.

Description: Dynamic International Company is looking for a young professional person to join the Department of Commercial Administration for the Office in Málaga.

Profile: Female, aged 22-29 years

Please send photo with your application and indicate mean of contact (phone, email, letter).

Interview plus computer based test.

Requirements:

Nationality: Spanish

Languages: High level of spoken and written Spanish and English

Experience: preferred but not obligatory

Studies: Technical Administration

Other requirements: Flexibility, highly organized, excellent computer skills

Contract: 3 months + permanent

Salary: according to experience and capabilities

Actividad 12. Realiza el ejercicio 12 de la autoevaluación 2.

Ahora podemos **combinar** estos dos tipos de ofertas, los anuncios cortos de prensa y las ofertas largas y detalladas: veamos cómo se puede pasar una oferta larga a un anuncio. Lo principal es decidir **qué información es** la que consideramos más **importante** y **descartar los detalles** con poca importancia.

El esquema general de estas ofertas de trabajo es el siguiente:

Name of the job:

-Date / reference number / company.

Place of job:

-Town / region / country

Description of job:

-Job / category / Department / Description of offer:

-Description: responsibility / job requirements.

Candidates requirements:

-Studies / Experience / residence / other requirements.

Contract:

-Type / Duration / Timetable / Salary.

Y sobre los anuncios recuerda que no hay un modelo establecido, hay que decidir qué es lo más importante o llamativo de la oferta y resumirlo en el menor número de palabras. La persona que hace el anuncio siempre decide qué información poner.



Para saber más...

Sitio web de ofertas de trabajo en España en inglés:

<http://www.infojobs.net/ofertas-trabajo/english>

Sitio web de ofertas en el Reino Unido:

<http://www.jobsearch.co.uk/>



<http://wordreference.com/es/index.htm>



<http://dictionary.cambridge.org/>

6. Respuestas a los ejercicios

6.1 Respuesta al ejercicio 1

Fill in the gaps with CAN / MUST / MUSTN'T

1. In France, you ___CAN___ ride a moped at the age of 14
2. You ___MUST___ be 18 to have a driving licence.
3. You ___MUSTN'T___ drive fast.
4. Young drivers ___MUST___ have an A-sticker on their cars.

volver

6.2 Respuesta al ejercicio 2

Fill in all the gaps using the correct modal verb

1. _____ you tell me the way to the nearest bank? (COULD)
2. We _____ hurry - we're late. (MUST)
3. You _____ give up smoking. It's bad for your health. (SHOULD)
3. "Matrix" is a wonderful film. You _____ watch it. (SHOULD)
4. _____ you help me with this exercise? (CAN)
5. Stephen King's latest book is great! I _____ read it. (MUST)
6. Mary _____ respect her parents. (SHOULD)
7. Look at Peter's car. He _____ be very rich. (MUST)
8. You _____ drive so fast - it's very dangerous. (MUSTN'T)
9. "Shall we phone Mary now?" --- "I don't know. It's early. She _____ not be home from work yet." (MAY)
10. We _____ leave the door open - the rain will come in. (MUSTN'T)

volver

6.3 Respuesta al ejercicio 3

1. According to the forecast on the TV, it ___COULD___ rain tomorrow.
2. ___COULD___ you help me, please ?
3. I don't really know. It ___COULD___ be the right answer, but I'm not sure. What should I do?
4. You ___MUST___ remember to do your homework !
5. They ___MUST___ not walk on the grass, it's forbidden !
6. They ___COULD___ walk on the grass, I don't care.
7. They ___MUST___ walk across the street on the pedestrian crossing !
8. Rosminet and Gizmo ___COULD___ help us a lot if we asked them.
9. This ___COULD___ be a great idea, but it's definitely not !
10. In French, we use sometimes this expression, saying 'this is a ___MUST___' !!!

volver

6.4 Respuesta al ejercicio 4

Fill in all the gaps using the correct modal verb

1. She looks pretty sick - I think she _____ go to a doctor. (should)
2. You've been driving all day - You _____ be exhausted! (must)
3. Hey I'm lost - _____ you help me? (can)
4. You have such a beautiful voice - You _____ sing for us! (should)
5. I know he speaks five languages, but _____ he speak Arabic? (can)
6. That looks very expensive. It _____ have cost a fortune! (must)
7. I'm on my way. I _____ be there in about 10 minutes. (should)

volver

6.5 Respuesta al ejercicio 5

Complete the following sentences using before - until - while - when.

You will have arrived _____ before _____ we go to the cinema.

b) First: The postman goes to that neighbourhood. Then: Your letter will arrive.

Your letter will not arrive _____ before _____ the postman goes to that neighbourhood.

c) I will love you _____ until _____ I die.

d) Laura makes some mistakes _____ when _____ she writes.

e) _____ when _____ I saw you, I was very happy.

f) First: Mary washes the dishes. Then: She watches TV.

Mary washes the dishes _____ before _____ she watches TV.

g) Mike brushes his teeth ____when_____ he goes to bed.

h) First: Mike washes his hands. Then: He eats dinner.

Mike washes his hands _before_____ he eats dinner.

i) Lucy was at school ____when_____ her mother had the accident.

j) __While_____ you read the newspaper, I clean the house!

volver

6.6 Respuesta al ejercicio 6

Elige la opción más adecuada para responder o terminar cada oración.

Before going to bed

Ann brushes her teeth.

While Donald takes a bath

he sings.

You have to wait three minutes

until the tea is ready.

While I cook this cake

you go to sleep.

We watch TV

while the children sleep.

Before going to the supermarket

I make list.

Debbie usually plays cards

when she's in the beach.

Rob likes going to the club

when he has some time.

volver

Ámbito de la comunicación. Inglés. Bloque 10

Tareas y Exámenes

ÍNDICE

- 1. Autoevaluaciones
 - 1.1. Autoevaluaciones Bloque 10 Tema 1
 - 1.1.1. Autoevaluación 1
 - 1.1.2. Autoevaluación 2
 - 1.2. Autoevaluaciones Bloque 10 Tema 2
 - 1.2.1. Autoevaluación 1
 - 1.2.2. Autoevaluación 2
- 2. Tareas
 - 2.1. Tareas Bloque 10 Tema 1
 - 2.1.1. Tarea 1
 - 2.1.2. Tarea 2
 - 2.1.3. Tarea 3
 - 2.2. Tareas Bloque 10 Tema 2
 - 2.2.1. Tarea 1
 - 2.2.2. Tarea 2

1. Autoevaluaciones

1.1. Autoevaluaciones Bloque 10 Tema 1

1.1.1. Autoevaluación 1

Ahora vamos a comprobar que has aprendido los contenidos del tema y los sabes poner en práctica. Para ello, tienes que contestar a 10 preguntas, eligiendo entre tres posibilidades.

1. Will you come to the party with me? Yes, _____.
 - a. I am
 - b. you will

- c. I will
2. She will _____ us tomorrow.
- to visit
 - visit
 - visits
3. We _____ going to study English next year.
- am
 - is
 - are
4. My train _____ at 10:00 a.m.
- leaves
 - leaving
 - will leaves
5. _____ go to the concert tonight? I don't know, I'm not sure.
- Are you going
 - Are you going to
 - Will you
6. I _____ visit London next summer. I have the tickets.
- going
 - will go
 - am going to
7. _____ film do you prefer? Benhur or Titanic?
- Which
 - What
 - Who
8. _____ did you find those glasses? In the park.
- When

- b. Why
 - c. Where
9. _____ are you going to buy those trousers? Because I like them.
- a. Who
 - b. Whose
 - c. Why
10. _____ girls do you know?
- a. How much
 - b. How many
 - c. How often

1.1.2. Autoevaluación 2

1. Vamos a comprobar que has entendido el texto que aparece en el primer apartado del tema 1 que acabas de ver.

Elije la respuesta correcta entre las tres opciones siguientes:

1. Karen will have _____
- a. a coke
 - b. some water
 - c. a beer
2. Marta is going to _____ next year
- a. have a baby
 - b. study at university
 - c. work
3. Karen is going to _____ next weekend
- a. Salamanca
 - b. Toledo

c. Madrid

4. Marta will _____ with her

- a. go to the station
- b. work
- c. go to the concert

2. Vuelve a leer con atención el texto del primer apartado del tema 1 y di si las siguientes afirmaciones son verdaderas (TRUE) o falsas (FALSE)

- 1. Karen is thirsty
- 2. Marta likes beer
- 3. Marta is going to be a teacher
- 4. Karen is pregnant
- 5. Marta is happy with the news
- 6. Karen is going to be a doctor in the USA
- 7. Karen and Marta are going to a concert
- 8. Marta will go to the train station with Karen

3. Karen ha ido a visitar a una pitonisa para que le prediga su futuro. Marta no cree en absoluto en esas cosas, pero la ha acompañado para que no vaya sola. Escribe lo que la pitonisa le ha predicho a Karen sobre su futuro. Usa en tus respuestas la forma no contraída (You will).



Ejemplo: You (live) for many years

You **will live** for many years

1. You (win) will win the lottery
2. You (not go) will not go back to the USA
3. You (not be) will not be a teacher
4. You (marry) will marry a Spanish man
5. You (have) will have five children
6. You (work) will work in a hotel
7. You (be) will be very happy
8. You (not live) will not live in Toledo

4. En este ejercicio tendrás que hacer una pregunta utilizando WILL y responder con una respuesta corta. Recuerda que para decir “sí” o “no” en inglés necesitas además utilizar el sujeto terminar con el mismo auxiliar con el que empezaba la pregunta (en este caso, “will”). Mira el ejemplo:

Ejemplo:

You / be / 25 next year

Will you be 25 next year? Yes, I will / No, I won't.

1. Marta and Karen (be) friends forever.
2. Marta (be) a good doctor in the future.
3. You (go) on holiday next summer.
4. You (have) a baby in the next two years.
5. It (rain) a lot next year.

Escribe aquí tus respuestas.

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

5. Escribe oraciones utilizando las palabras entre paréntesis y futuro con “GOING TO”. Mira el ejemplo:

Ejemplo:

(buy a car)

I am going to buy a car / I am not going to buy a car

1. (get up before 7.00) [+]
2. (have a big breakfast) [+]
3. (listen to the radio in the morning) [-]
4. (have lunch at home) [-]
5. (drive a car) [-]
6. (be with your family) [+]

**Escribe tus repuestas afirmativamente si ves [+] o negativamente si ves [-].
Recuerda utilizar la forma no contraída del verbo to be (I am going)**

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.

6. Mira el siguiente reparto de tareas en una casa. Como ves, son cosas establecidas y por tanto las personas que las tienen que hacer las ven como algo muy próximo e inminente, es decir, algo que van a hacer casi con total seguridad. Por ello, a la hora de expresar ese futuro, lo haríamos con el Presente Continuo como acabamos de ver.

	Monday	Tuesday	Wednesday	Thursday
Alison	cooking	cleaning	washing up	ironing
John	washing-up	ironing	cooking	cleaning

Completa las frases:

1. On Monday, Alison _____ and John _____.
2. On Tuesday, Alison _____ and John _____.
3. On Wednesday, Alison _____ and John _____.
4. On Thursday, Alison _____ and John _____.

7. Completa las siguientes preguntas con WHAT / WHICH / WHO.

1. _____ is that girl's name?
2. _____ sandwich do you want? Chicken and curry or tuna with mayonnaise?
3. _____ is your favourite film?
4. _____ is your favourite actor?
5. _____ is more expensive, fish or meat?
6. _____ is younger, you or your sister?
7. _____ is your mobile number?
8. _____ is your best friend?

8. Escribe preguntas con WHO y WHAT. En estas oraciones, actúan de sujeto.

1. Somebody is going to phone you.
2. Something is going to happen.
3. Somebody is reading my books.
4. Something is making noise.

9. Ahora escribe preguntas con WHO y WHAT en las que actúen como objeto.

1. I'm meeting somebody.
2. I'm doing something tomorrow.
3. I'm going to see somebody now.
4. I'm going to cook something tonight.

10. Ahora vamos a poner en práctica todos tus conocimientos sobre los pronombres interrogativos. Completa las siguientes oraciones con los pronombres interrogativos que faltan según sea necesario.

How often / Where / When / How far / Why / How/ What
Whose / How long / Which / Who / How much / How many

1. _____ is this girl in the photograph? My little sister.
2. _____ are you going on holiday next summer? I'm going to Denia.
3. _____ will you be in Italy next summer? I'll be there for two weeks.

4. _____ is your favourite ice cream? Chocolate or vanilla?
5. _____ money do you need to buy a dress? I need 60 €.
6. _____ do you think about me? I think you are very nice.
7. _____ children are you going to have? I'm going to have three kids.
8. _____ are you crying? Because I'm very sad.
9. _____ glasses are these? They are mine.
10. _____ do you go to the supermarket? Once a week.
11. _____ are you? Fine, thanks
12. _____ is Albacete from Alicante? About 170km.
13. _____ is Helen's party? It's next Saturday.

11. Ahora vamos a practicar con un ejercicio. Di estas palabras en voz alta y clasifícalas en la siguiente tabla según su sonido vocálico.

Dublin	article	dark	clap	dance
national	bus	jazz	calm	far
trust	bank	farm	number	charm
map	pub	other		

ɸ

—

□:

12. ¿Quieres saber cuánto has aprendido después de visitar cada uno de los

cuadros de nuestro calendario? A continuación te presentamos un ejercicio en el que tendrás que decir si las siguientes afirmaciones son verdaderas (TRUE) o falsas (FALSE). Lee todas las afirmaciones y vuelve a consultar el calendario, seguro que te ayudará.

1. In the United Kingdom, people do not usually write their names on their St Valentine's cards.
2. Not many people in England send cards on ST. Valentine's Day.
3. Guy Fawkes only wanted to destroy the palace of Westminster.
4. Finally Guy Fawkes blew up the Houses of Parliament.
5. On November 5th, people in England burn an effigy of Guy Fawkes.
6. Chinese New Year is also called Spring Festival.
7. Chinese New Year is an important holiday in America.
8. 2008 is the year of the Snake.
9. Thanksgiving Day is celebrated on the fourth Monday of November.
10. On Thanksgiving Day people usually eat Turkey.
11. Families usually eat at expensive restaurants on Thanksgiving Day.
12. During The Bastille day, "Les Champs Élysées" are decorated with flags.
13. The Bastille Day commemorates the building of the Eiffel Tower.
14. At Venice Carnival, people usually wear masks.
15. If you don't wear a mask, you are not allowed to enter the city.

1.2. Autoevaluaciones Bloque 10 Tema 2

1.2.1. Autoevaluación 1

Ahora vamos a comprobar que has aprendido los contenidos del tema y los sabes poner en práctica. Para ello, tienes que contestar a 10 preguntas, eligiendo entre tres posibilidades.

1. **Can I watch TV? Yes, _____.**
 - a. you can't
 - b. you do
 - c. you can

2. **She _____ go to the cinema tomorrow. She's not sure.**
 - a. will
 - b. must
 - c. may

3. **We _____ study a lot this year or we will fail.**
 - a. must
 - b. can
 - c. mustn't

4. **I am very hungry. I _____ eat something.**
 - a. should
 - b. can
 - c. may

5. **You _____ smoke at home. The baby is sleeping.**
 - a. must
 - b. should
 - c. mustn't

6. She _____ go to work today. She's very ill.
- must
 - shouldn't
 - mustn't
7. _____, I am going to tell you my name. Then, my mobile number.
- First of all
 - Second
 - Finally
8. She is getting married in August. _____ she will go on holiday.
- Then
 - After
 - First
9. What are you going to do _____ dinner?
- after
 - then
 - next
10. After a long day, _____ I got home.
- then
 - finally
 - before

1.2.2. Autoevaluación 2

1. Di si es verdadera o falsa la siguiente información sobre los cuatro anuncios que has visto al principio del tema 2.

1. En el anuncio nº 1 la forma de contacto es por teléfono.
 - a. verdadero
 - b. falso
2. En el anuncio nº 2 están buscando trabajadores para una oficina.
 - a. verdadero
 - b. falso
3. En el nº 3 sí pone lo que se va a ganar.
 - a. verdadero
 - b. falso
4. En el nº 3 no pone el lugar del trabajo.
 - a. verdadero
 - b. falso

2. Completa las frases con “MUST” y uno de los verbos de la tabla.

meet	read	buy	phone	go	help
------	------	-----	-------	----	------

1. We _____ to the bank today. We haven't got any money.
2. She's a very interesting candidate. You _____ her.
3. I didn't phone Tim yesterday. I _____ him today.
4. This is an excellent book. You _____ it.
5. I have a very big problem. You _____ me.
6. We _____ some food. We haven't got anything for dinner.

3. Completa las frases con “MUSTN’T” y uno de los verbos de la tabla.

be	tell	smoke	use
----	------	-------	-----

1. This secret is very important. You _____ anyone.
2. This is a public building. You _____ here.
3. This interview is very important. You v late.
4. You _____ my car.

4. Completa las frases con “SHOULD” y uno de los verbos de la tabla.

be	go	read	visit	look	wear
----	----	------	-------	------	------

1. When you speak to the manager, you _____ at him.
2. She looks tired. She _____ to bed.
3. Everybody _____ on time for the meeting.
4. The cafeteria is very nice. We _____ it.
5. When you are driving, you _____ a seat-belt.
6. It’s a very good book. He _____ it.

5. Usa los modales must y should en la forma apropiada según los dibujos.



1. You stay outside.
a. should
b. must



2. Younot light a fire.
a. should
b. must



3. You not use your camera.

- a. should
- b. must



4. This is a danger sign. You be careful.

- a. should
- b. must

6. Completa las siguientes oraciones con “CAN” o “CAN’T”

1. Simon _____ come today. He’s very ill.
2. I think Helena is great. She _____ type, speak English and German.
3. Tom is a guitarist. He _____ play de guitar.
4. You _____ drive! You don’t have a driving licence!
5. Sheila _____ go to the party. She doesn’t have permission from her parents.
6. _____ you help me? I _____ open the window. It’s broken.

7. Escribe las siguientes oraciones utilizando “MAY”. Recuerda que “perhaps” significa “quizá”, “tal vez” y por tanto también indica probabilidad. Te damos un ejemplo para que veas cómo funciona.

Ejemplo: Perhaps I will go to the cinema → I may go to the cinema

1. Perhaps I will see Tom tomorrow. → (I may see Tom tomorrow)
2. Perhaps I will get the job. → (I may get the job)
3. Perhaps Monica will have a baby. → (Monica may have a baby)
4. Perhaps Andrew will buy a car. → (Andrew may buy a car)

Ahora haz las siguientes oraciones en negativa utilizando “MAY NOT” en lugar de “MAY”

1. Perhaps they will not come →
2. Perhaps she will not get the job →
3. Perhaps we will not go out tonight →

8. Vamos a utilizar los conectores de tiempo en una narración sencilla.

A continuación tienes una serie de pequeños textos formados por varias oraciones. Para cada uno de ellos tienes que elegir el conector correcto de una pequeña lista que te damos al principio del texto y colocarlo en su lugar correspondiente.

Third	Finally	Second	First of all
--------------	----------------	---------------	---------------------

I'm going to tell you your obligations in this job. _____ you must be on time everyday. _____ you have to answer the phone. _____ you have to be polite. _____ you have to wear a uniform.

Then	First	While	After
-------------	--------------	--------------	--------------

Yesterday I had a very important job interview. _____ I got up very early in the morning. _____ I had a big breakfast. _____ breakfast, I had a shower. _____ I was having the shower, the telephone rang.

Next	Before	When	First
-------------	---------------	-------------	--------------

I will tell you a secret. _____ I tell you my secret, you must promise you won't tell anyone. Yesterday, I had a job interview. _____, I went to the office. _____ I met the manager, I was very nervous. _____ I was calm and I may get the job!

9. Si Promosouth (que es la empresa que ofrece el trabajo) quisiese poner un anuncio en prensa ¿cuál sería el anuncio en prensa de esta oferta de trabajo?:

- a) Commercial Administrator needed; experience required. English nationality.
- b) Commercial department needs Spanish young professional, for office in Málaga; no foreign language skills required.
- c) Young professionals needed. For office in Spain. Spoken and written Spanish and English required. No experience necessary.

2. Tareas

2.1. Tareas Bloque 10 Tema 1

2.1.1. Tarea 1

Vamos ahora a practicar el futuro. Comenzaremos con WILL. Para ayudarte con el vocabulario, te puedes apoyar en las siguientes fotografías, con su significado en inglés debajo.

En primer lugar, harás una serie de predicciones para el futuro, ya sea próximo o lejano. ¿Qué pasará? Tú decides.



Be sunny tomorrow



Fall in love



Snow next winter

A continuación, te vamos a plantear una serie de actividades y tú decidirás si te apetece hacerlas o no. No pienses mucho, tan sólo practica esta forma de futuro.



Have a coffee



Visit my best friend
tonight









Go shopping next
weekend

Escribe las oraciones según tus propias ideas, tanto en afirmativa (I WILL...) como en negativa (I WILL NOT...) y envía el documento a tu tutor/a para que lo corrija. ¡Ánimo!

2.1.2. Tarea 2

¿Cuáles son tus planes para el futuro? Puedes escribir sobre tus planes para dentro de unos años, para el próximo verano o incluso para esta misma noche. Para ayudarte con el vocabulario, te puedes apoyar en las siguientes fotografías, con su significado en inglés debajo.

 <p>Have a baby</p>	 <p>Watch TV</p>	 <p>Go on holiday</p>
 <p>Be with my family</p>	 <p>Travel around Europe</p>	 <p>Play football</p>

Escribe las oraciones según tus propios planes, tanto en afirmativa (I AM GOING TO...) como en negativa (I AM NOT GOING TO...) y envía el documento a tu tutor/a para que lo corrija. ¡Ánimo!

2.1.3. Tarea 3

Ahora vamos a practicar los pronombres interrogativos que hemos visto en el tema. En esta tarea tendrás que hacer preguntas de forma autónoma. Es decir, te damos los pronombres interrogativos y tú elaboras la pregunta a tu gusto, utilizando las palabras que quieras.

How	Where	When	How far	What
often				
Whose	How long	Why	Who	How

Recuerda que la estructura que debes utilizar es la que se te muestra a continuación, con cualquier tiempo verbal y para todas las personas del sujeto, incluida la 3ª persona de singular, como puedes ver en esta tabla.

PRONOMBRE INTERROGATIVO	AUXILIAR	SUJETO	VERBO	COMPLEMENTOS
What	are	you	doing	now?
Where	does	he	live?	
Why	did	she	break	the window?
When	will	you	come	back?
Who	can	open	this?	

Escribe las preguntas y envía el documento a tu tutor/a para que lo corrija. ¡Ánimo!

2.2. Tareas Bloque 10 Tema 2

2.2.1. Tarea 1

¿Te acuerdas de Santiago, el chico con el que empezamos esta unidad? Ha conseguido una entrevista para el trabajo que está buscando y mira algunas de las cosas que tiene previstas en su agenda para mañana. En este texto faltan los verbos modales, que tendrás que añadir según el sentido que tenga la oración. No te preocupes, te damos a elegir entre tres alternativas.

1. Santiago (must / can / may) _____ get up at 7.30 in the morning.
2. He (must / should / mustn't) _____ have a shower.
3. He (must / can / may) _____ have a cup of coffee and toasts for breakfast.
4. At 8.30, he (must / mustn't / should) _____ leave home and take the bus because he (mustn't / shouldn't / can't) _____ drive a car.
5. He (may / can / must) _____ be at the company at 9:00.
6. He (can / should / mustn't) _____ be late.
7. He (shouldn't / may / must) _____ go to university.
8. He will meet his friends for lunch at 14.00. They (should / may / must) _____ go to a café or buy a sandwich at the supermarket.
9. He (may / can / must) _____ go to English lessons from 16.00 to 19.30. He (may / can / must) _____ speak a little English, but he needs speak English very well to get the job.

10. At 20.00 he (can / mustn't / should) _____ buy food at the supermarket.

11. At 20.30 he will get home and have dinner. Then, he (must / should / may) _____ watch TV.

12. He (may / must / should) _____ go to bed early.

Revisa tus apuntes de modales y completa el texto. Si necesitas volver a repasar los contenidos, tómate el tiempo que necesites. Cuando lo tengas preparado, envía el archivo a tu tutor para que lo corrija.

2.2.2. Tarea 2

¿Te acuerdas de Santiago, el chico con el que empezamos esta unidad? Ha conseguido una entrevista para el trabajo que está buscando y mira lo que tiene previsto en su agenda para mañana. Vas a completar la narración sobre lo que Richard tiene que hacer mañana eligiendo el conector de tiempo correcto.

TOMORROW

7.30	Get up	Santiago must get up at 7.30 in the morning.
7.30 to 8.00	Shower + get dressed	WHEN / THEN _____ he should have a shower and get dressed.
8.00 to 8.20	Breakfast	He may have a cup of coffee and some toasts for breakfast. WHILE / AFTER _____ he is having breakfast, he will listen to the radio.
8.30	Bus	AFTER / BEFORE _____ breakfast, he must leave home and take the bus to the city centre.
9.00 to 13.00	Job interview	He must be at the company at 9:00. FIRST / AFTER _____, he will have some tests. THEN / THIRD _____, he will have an interview
13.00	University	WHILE / WHEN _____ he finishes his classes, he must go to university.
14.00	Lunch with friends	NEXT / BEFORE _____, he will meet his friends for lunch. They may go to a café or buy a sandwich at the supermarket.
16.00 to	English	THEN / AFTER _____ they have lunch, Richard must go to his English lessons. He needs

19.30	lessons	to speak English to get the job.
20.00	Buy food	BEFORE / NEXT _____ he goes home, he should buy some food at the supermarket near his apartment.
20.30	Home!!	AFTER / FINALLY _____, he will have dinner, watch a film on TV and go to bed.

Revisa tus apuntes de conectores y completa el texto. Si necesitas volver a repasar los contenidos, tómate el tiempo que necesites. Cuando lo tengas preparado, envía el archivo a tu tutor para que lo corrija.

Ámbito de la comunicación. Inglés. Bloque 4.

Soluciones Tareas y Exámenes

ÍNDICE

1. Soluciones Autoevaluaciones

1.1. Soluciones Autoevaluaciones Bloque 10 Tema 1

1.1.1. Soluciones Autoevaluación 1

Will you come to the party with me? Yes, _____.

I will

She will _____ us tomorrow.

visit

We _____ going to study English next year.

are

My train _____ at 10:00 a.m.

leaves

_____ go to the concert tonight? I don't know, I'm not sure.

Are you going to

I _____ visit London next summer. I have the tickets.

am going to

_____ film do you prefer? Benhur or Titanic?

Which

_____ did you find those glasses? In the park.

Where

_____ are you going to buy those trousers? Because I like them.

Why

_____ girls do you know?

How many

4. En este ejercicio tendrás que hacer una pregunta utilizando WILL y responder con una respuesta corta. Recuerda que para decir “sí” o “no” en inglés necesitas además utilizar el sujeto terminar con el mismo auxiliar con el que empezaba la pregunta (en este caso, “will”). Mira el ejemplo:

Will Marta and Karen be friends forever? Yes, they will / won't

Will Marta be a good doctor in the future? Yes, she will / won't

Will you go on holiday next summer? Yes, I will / won't

Will you have a baby in the next two years? No, I won't

Will it rain a lot next year? Maybe

5. Escribe oraciones utilizando las palabras entre paréntesis y futuro con “GOING TO”. Mira el ejemplo:

I am going to buy a car / I am not going to buy a car

I am going to get up before 7.00) [+]

I am going to have a big breakfast [+]

I am not going to listen to the radio in the morning [-]

I am not going to have lunch at home [-]

I am not going to drive a car [-]

I am going to be with your family [+]

6. Mira el siguiente reparto de tareas en una casa. Como ves, son cosas establecidas y por tanto las personas que las tienen que hacer las ven como algo muy próximo e inminente, es decir, algo que van a hacer casi con total seguridad. Por ello, a la hora de expresar ese futuro, lo haríamos con el

Presente Continuo como acabamos de ver.

	Monday	Tuesday	Wednesday	Thursday
Alison	cooking	cleaning	washing up	ironing
John	washing-up	ironing	cooking	cleaning

Completa las frases:

On Monday, Alison ___is cooking_ and John is doing the washing up.

On Tuesday, Alison _is cleaning_ and John is ironing.

On Wednesday, Alison is doing the washing up and John is cooking.

On Thursday, Alison is ironing and John is cleaning.

7. Completa las siguientes preguntas con WHAT / WHICH / WHO.

What is that girl's name?

Which sandwich do you want? Chicken and curry or tuna with mayonnaise?

What is your favourite film?

Who is your favourite actor?

Which is more expensive, fish or meat?

Who is younger, you or your sister?

What is your mobile number?

Who is your best friend?

8. Escribe preguntas con WHO y WHAT. En estas oraciones, actúan de sujeto.

Who is going to phone you?

What is going to happen?

Who is reading my books?

Who is making noise?

9. Ahora escribe preguntas con WHO y WHAT en las que actúen como objeto.

Who are you meeting?

What are you doing tomorrow?

Who are you going to see now?

What are you going to cook tonight?

10. Ahora vamos a poner en práctica todos tus conocimientos sobre los pronombres interrogativos. Completa las siguientes oraciones con los pronombres interrogativos que faltan según sea necesario.

Who is this girl in the photograph? My little sister.

Where are you going on holiday next summer? I'm going to Denia.

How long will you be in Italy next summer? I'll be there for two weeks.

Which is your favourite ice cream? Chocolate or vanilla?

What do you think about me? I think you are very nice.

How many children are you going to have? I'm going to have three kids.

Why are you crying? Because I'm very sad.

Whose glasses are these? They are mine.

How often do you go to the supermarket? Once a week.

How are you? Fine, thanks

How far is Albacete from Alicante? About 170km.

When is Helen's party? It's next Saturday.

1.2.1. Autoevaluación 1

Ahora vamos a comprobar que has aprendido los contenidos del tema y los sabes poner en práctica. Para ello, tienes que contestar a 10 preguntas, eligiendo entre tres posibilidades.

Can I watch TV? Yes, _____.
you can

She _____ go to the cinema tomorrow. She's not sure.
may

We _____ study a lot this year or we will fail.
must

I am very hungry. I _____ eat something.
should

You _____ smoke at home. The baby is sleeping.
mustn't

She _____ go to work today. She's very ill.
shouldn't

_____, I am going to tell you my name. Then, my mobile number.
First of all

She is getting married in August. _____ she will go on holiday.
Then

What are you going to do _____ dinner?
after

After a long day, _____ I got home.
finally

1.2.2. Autoevaluación 2

2. Completa las frases con “MUST” y uno de los verbos de la tabla.

meet	read	buy	phone	go	help
------	------	-----	-------	----	------

We __MUST GO_____ to the bank today. We haven't got any money.

She's a very interesting candidate. You ____MUST MEET_____ her.

I didn't phone Tim yesterday. I __MUST PHONE_____ him today.

This is an excellent book. You ____MUST READ_____ it.

I have a very big problem. You __MUST HELP_____ me.

We __MUST BUY_____ some food. We haven't got anything for dinner.

3. Completa las frases con “MUSTN'T” y uno de los verbos de la tabla.

be	tell	smoke	use
----	------	-------	-----

This secret is very important. You __MUSTN'T TELL_____ anyone.

This is a public building. You __MUSTN'T SMOKE_____ here.

This interview is very important. You MUSTN'T BE late.

You __MUSTN'T USE_____ my car.

4. Completa las frases con “SHOULD” y uno de los verbos de la tabla.

be	go	read	visit	look	wear
----	----	------	-------	------	------

When you speak to the manager, you __SHOULD LOOK_____ at him.

She looks tired. She __ SHOULD GO _____ to bed.

Everybody ____ SHOULD BE _____ on time for the meeting.

The cafeteria is very nice. We __ SHOULD VISIT _____ it.

When you are driving, you __ SHOULD WEAR _____ a seat-belt.

It's a very good book. He ____ SHOULD READ _____ it.

5. Usa los modales must y should en la forma apropiada según los dibujos.



1. You stay outside.
must



2. Younot light a fire.
should



3. You not use your camera.
must



4. This is a danger sign. You be careful.
should

6. Completa las siguientes oraciones con "CAN" o "CAN'T"

Simon ____ CAN'T _____ come today. He's very ill.

I think Helena is great. She __ CAN _____ type, speak English and German.

Tom is a guitarist. He __ CAN _____ play de guitar.

You ____ CAN'T _____ drive! You don't have a driving licence!

Sheila _CAN'T _____ go to the party. She doesn't have permission from her parents.

___CAN_____ you help me? I ___CAN'T___ open the window. It's broken.

7. Escribe las siguientes oraciones utilizando “MAY”. Recuerda que “perhaps” significa “quizá”, “tal vez” y por tanto también indica probabilidad. Te damos un ejemplo para que veas cómo funciona.

Ahora haz las siguientes oraciones en negativa utilizando “MAY NOT” en lugar de “MAY”

Perhaps they will not come → They may not come

Perhaps she will not get the job → She may get the job

Perhaps we will not go out tonight → We may not go out tonight

8. Vamos a utilizar los conectores de tiempo en una narración sencilla.

A continuación tienes una serie de pequeños textos formados por varias oraciones. Para cada uno de ellos tienes que elegir el conector correcto de una pequeña lista que te damos al principio del texto y colocarlo en su lugar correspondiente.

Third	Finally	Second	First of all
-------	---------	--------	--------------

I'm going to tell you your obligations in this job. ___First of all_____ you must be on time everyday. ___Second_____ you have to answer the phone. _Third_____ you have to be polite. ___Finally_____ you have to wear a uniform.

Then	First	While	After
------	-------	-------	-------

Yesterday I had a very important job interview. ___First_____ I got up very early in the morning. ___Then_____ I had a big breakfast. ___After_____ breakfast, I

had a shower. ___While_____ I was having the shower, the telephone rang.

Next	Before	When	First
-------------	---------------	-------------	--------------

I will tell you a secret. ___Before_____ I tell you my secret, you must promise you won't tell anyone. Yesterday, I had a job interview. ___First_____, I went to the office. ___When_____ I met the manager, I was very nervous. ___Next_ I was calm and I may get the job!

Bloque 11. Tema 3

The media

ÍNDICE

1. La prensa británica
2. Tiempos verbales usados en las noticias: Pasado Simple, Pasado Continuo y Pasado Perfecto
 - 2.1 Pasado Simple
 - 2.2 Pasado Continuo
 - 2.3 Pasado Perfecto
 - 2.4 Cuándo utilizar cada uno de ellos
3. Estructura de una narración de hechos
4. Radio y Podcasts para aprender inglés
5. Internet y txt msgs
6. Respuestas a los ejercicios

PRESENTACIÓN

En este tema vamos a ver los tipos y características de la prensa británica, y los tiempos verbales que necesitamos para contar acciones ocurridas en el pasado. Repasaremos el Pasado Simple y el Pasado Continuo (que ya aprendimos en el Módulo 3), y aprenderemos a usar el Pasado Perfecto. Una vez que sepamos utilizar esos tiempos, será el momento de aprender a hacer una narración de hechos en pasado, y por último veremos algunos de los recursos para aprender inglés que tenemos a nuestro alcance: la radio, los *podcasts* e Internet.

1. La prensa británica

En esta unidad vamos a conocer los distintos medios de comunicación así como sus funciones primordiales (información, entretenimiento y aprendizaje).



La Prensa

Los británicos leen mucha prensa, más que los españoles. Por eso, lo primero que vamos a ver es la diferencia entre los **dos tipos** principales de **prensa escrita** que existen en el Reino Unido.



Cuando se trata de periódicos (**newspapers, papers**), podemos diferenciar entre dos tipos de prensa (**Press**) en el Reino Unido. Por una parte existe la llamada, “**Prensa Seria**” llamada generalmente **Broadsheets**, que se ocupa de cuestiones generales de carácter nacional, local o internacional que intenta presentar las noticias desde el punto de vista mas independiente posible y huyendo de enfoques escandalosos.

Por otro lado está la “**Prensa Sensacionalista**”, llamada **Tabloids**, la que explota temas de actualidad, enfocándolos desde un punto de vista muy popular y llamando la atención del lector con grandes titulares sobre escándalos, crímenes, personajes célebres, etc.



En realidad, estas palabras tienen que ver con el **tamaño** del periódico. Un *Broadsheet*, es un periódico de páginas muy grandes y un *Tabloid*, uno de un formato más pequeño en el que la información va “comprimida”. Por tanto, un periódico como *The Times* o *The Guardian*, que siempre ha sido considerado como prensa seria, se publicaría en hojas muy grandes, dobladas por la mitad y otro como *The Sun* o *Daily Mirror*, considerado como sensacionalista, en el más pequeño.

Con el paso del tiempo y dado que las hojas grandes son más difíciles de manejar que las pequeñas, las publicaciones empezaron a adoptar todas el formato pequeño *Tabloid*, por ser mucho más cómodo. Desde entonces se prefiere usar el término “**Compact**” compacto, para el pequeño (usado ya casi por todos) y a los periódicos sensacionalistas se les conoce como “**red-top**”, porque es rojo el color que, por lo general, usan para sus titulares (**Headlines**).

Ahora vamos a ver un ejemplo de esta diferencia entre la prensa sensacionalista y la prensa seria; son dos artículos que tratan la misma cuestión y queremos que te fijes en los titulares.

MOTORSPORT

THE Sun

At least Alonso didn't win

By CHARLIE WYETT

Published: 22 Oct 2007

ADD YOUR COMMENTS

IT seemed Lewis Hamilton's nightmare Brazilian GP was the final sting in the tale.

Finishing in seventh, after dropping back to 18th place due to gearbox problems, was dramatic enough.

But this has been no ordinary season and late yesterday evening, the most exciting, dramatic and downright nasty year in F1 history took one final, astonishing turn.



POOR SHOW ... Alonso

From The Times

August 7, 2007

McLaren may lose Alonso if he cannot work with Hamilton

Edward Gorman, Motor Racing Correspondent

Fernando Alonso has been informed by Ron Dennis, the McLaren Mercedes team principal, that he can leave at the end of this season, well-placed sources have told The Times.

The Formula One rumour mill is in full flow over the future of Alonso after his role in the vain attempt to prevent Lewis Hamilton, his teammate, from taking pole position during qualifying for last weekend's Hungarian Grand Prix.

The source said last night: "My understanding is that he's been told he can go because they're so fed up with him. Ron is just very p***ed off with both of them [Alonso and Hamilton]."

Alonso, who is contracted to the Woking-based team until the end of 2009 on a salary of about \$20 million (£10 million) a year, has indicated in remarks to the Spanish media that his future at McLaren is in doubt, as have key advisers in his entourage.

FORMULA ONE



The Big Interview:
Sir Jackie Stewart

The Scot's greatest contribution to the sport has been the lives he has saved



<http://wordreference.com/es/index.htm>



<http://dictionary.cambridge.org/>

Ejercicio 1

Vamos a ver características donde creas que corresponden, y comprueba después tus respuestas a ver cuántas has acertado. las características de estos dos tipos de periódicos. Coloca las siguientes

There are two types of newspapers: *broadsheets* and *tabloids*.

Broadsheet newspapers are the large ones (*The Times* and *The Guardian*).



Tabloid newspapers are the small ones (*The Sun* and *The Daily Mirror*).



What are the differences? Let's see the characteristics of different types of newspapers.

Use emotional language	Shorter sentences	Difficult vocabulary
Focus on politics and world events	Mix of fact and emotion	More fact than emotion
Longer sentences	Stories are mixed together	Events in major cities of the world
May have less news so there is room for stories about celebrities	Focus on famous people, private lives and scandal	Easier vocabulary
	Divided into clear sections	

TABLOID	BROADSHEET

Respuestas

Actividad 1. Realiza el ejercicio 1 de la autoevaluación 2. Se trata de una actividad de comprensión escrita relacionada con este texto



Para saber más...

<http://www.newspapers.com/>

Pulsa aquí para ver un buscador de periódicos de todo el mundo y enlazar con su página web

<http://www.onlinenewspapers.com/>

Pulsa aquí para ver un buscador de periódicos electrónicos de todo el mundo y enlazar con su página Web

2. Tiempos verbales usados en las noticias: Pasado Simple, Pasado Continuo y Pasado Perfecto

En esta unidad vamos a repasar dos tiempos verbales que ya conoces: el Pasado Simple y el Pasado Continuo. Como tal vez recordarás, son contenidos que vimos en el tema 3 del módulo anterior. Por eso, no vamos a entrar en detalle a ver las características de cada uno, sino que nos centraremos en ver su estructura y su uso. En cualquier caso, si necesitas repasar los cambios en la grafía de los verbos, las expresiones de tiempo, etc., puedes consultar la citada unidad “WOMEN IN HISTORY”, es decir, la unidad 3 del módulo III.

2.1 Pasado Simple

A la hora de hacer el Pasado Simple veíamos dos tipos de verbos: **regulares** (forman su pasado añadiendo –ED, algunos con cambios) e **irregulares** (tienen una forma distinta para el pasado que hay que estudiar). El auxiliar que empleábamos para preguntas y negativas era **DID**.



RECUERDA QUE...

Pulsa aquí para ver las listas de verbos más usuales y la lista de verbos irregulares.

<http://www.ompersonal.com.ar/ELEMENTARY/unit16/page2.htm>

Pulsa aquí para aprender la diferencia entre verbos regulares e irregulares y ver una lista de los 100 verbos básicos que necesitas conocer

<http://www2.gsu.edu/~wwwesl/egw/verbs.htm>

Pulsa aquí para ver una lista de los verbos irregulares en sus tres formas: presente, pasado simple y participio pasado.



¡¡¡ATENCIÓN!!! Recuerda que el verbo **TO BE** actúa como su propio auxiliar y **no** necesita el auxiliar **DID**.

Ejercicio 2

Vamos a repasar el Pasado Simple. Encuentra 15 verbos irregulares en pasado:

F D I D G A U B A F O U N D R
Y I L M A D E O R H J T M I T
H U M A D Y I U I S P E N T N
W E N T E H O G T T Y D G A S
R A Q O U A L H G O T V A L A
O T U O L D Q T W A A B V E I
T N M K K F R O O C A M E Y D
E R X I L O S T H D E M F N T
L E W E A E T Y L M E T H G S

Respuestas

Ejercicio 3

Ahora vamos a completar las oraciones siguientes con algunos de los verbos en pasado del ejercicio 1.

Helen _____ a postcard from Ibiza to her parents.

He _____ a new pair of shoes at my mum's shop.

I _____ to London for the weekend.

My grandfather _____ the bus to go to the football match,

We _____ some friends at a fancy restaurant.

I haven't got my credit card now because I _____ it when I was on holiday.

Respuestas

Ejercicio 4

Lee la carta y corrige la información de las oraciones. Fíjate en el ejemplo.

Dear Mary,

This is my second week travelling around Europe and I'm having a great time! The people here are very nice and the weather is good, even in Britain it was sunny and warm!

We went to London from New York and spent five days there. London is a great city! Unfortunately, we didn't see the British Museum, we didn't have time.

Then we took a train called Eurostar to Paris. We visited the Eiffel Tower and the Louvre, and we found a wonderful restaurant in the Latin Quarter, but I lost my ID somewhere, so I had to wait at the USA Embassy to get a new one.

When I got my new ID we flew to Tenerife, where it was very, very hot. We stayed at a cozy hotel next to the beach, and spent two days there. I swam and sunbathed a lot!

Now we are in Italy, and Rome looks great too. I will write again next week to tell you about everything here.

Love,

Susan

Example: Mary went to London from Washington.

Mary didn't go to London from Washington, she went from New York.

The weather was cold in London.

She spent a week in London.

They visited the British Museum.

They flew to Paris.

They stayed at a hotel in the Latin Quarter.

She lost her passport.

She visited museums in Tenerife.

Respuestas

Ejercicio 5

Escribe preguntas para las siguientes respuestas. Fíjate en el ejemplo.

Example: Where did you go yesterday?

I went **to the cinema** yesterday.

_____?

We arrived **at 2 o'clock**.

_____?

I had lunch **at a restaurant** yesterday.

_____?

Yes, I did. I really liked the party.

_____?

I bought a pair of jeans and a skirt.

_____?

I met **my friends** yesterday.

Respuestas

Actividad 2. Realiza el ejercicio 2 de la autoevaluación 2, para repasar lo aprendido sobre la formación de verbos regulares.

Actividad 3. Realiza el ejercicio 3 de la autoevaluación 2, para repasar lo aprendido sobre la formación de verbos irregulares.

Actividad 4. Realiza el ejercicio 4 de la autoevaluación 2, para repasar lo aprendido sobre el uso del Pasado Simple.

2.2 Pasado Continuo



A la hora de hacer el Pasado Continuo veíamos que el auxiliar era **WAS / WERE** (es decir, el verbo TO BE en pasado) y escribíamos el **verbo principal en -ing** según la estructura: **WAS / WERE + (verbo principal)-ING**.

Como veíamos en el Módulo 3, el Presente Simple se utiliza para expresar acciones que ocurrieron en pasado, es decir, que empezaron y acabaron en un momento pasado.

I watched TV last night.

En cambio, el Pasado Continuo se utiliza para expresar acciones que están ocurriendo en un momento concreto del pasado. Es decir, cuando se podría pillar a alguien 'in fraganti', en pleno desarrollo de la actividad.

I was watching TV at 8 o'clock in the evening.

Ejercicio 6

Completa estas oraciones con el Pasado Continuo de los verbos entre paréntesis.

- a) While he _____ (talk) on the phone, I _____ (watch) TV.
- b) I _____ (overtake) a lorry when I heard a noise.
- c) We _____ (watch) a movie when the television went black.
- d) While she _____ (pack) the bags, I _____ (look) for our passports.
- e) We _____ (complain) about the weather when it stopped raining.
- f) Sandra _____ (wash) the dishes when she broke a glass.

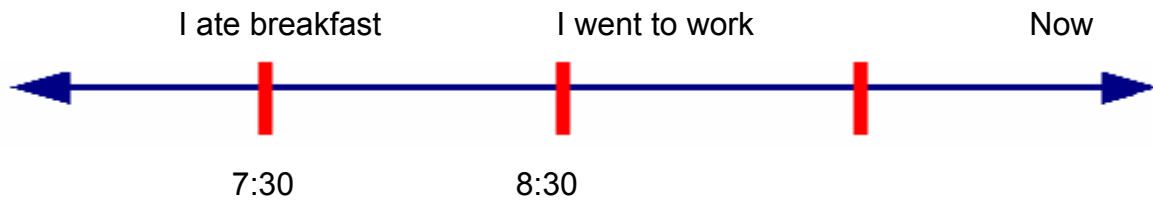
Respuestas

Actividad 5. Realiza el ejercicio 5 de la autoevaluación 2, para repasar lo

aprendido sobre el uso y estructura del Pasado Continuo.

2.3 Pasado Perfecto

Aunque a primera vista, este tiempo verbal parezca antipático por su nombre, ya verás que es muy sencillo comprender tanto su estructura como su uso. Para que te resulte más fácil identificarlo, piensa que es el “pasado del pasado”



Las dos acciones (“desayuné” y “fui a trabajar” ocurren en pasado, pero una sucede antes de la otra:

When I went to work **I had eaten** breakfast.

Veamos un esquema:



PASADO PERFECTO (“PASADO DEL PASADO”)	
Estructura del verbo	VERBO TO HAVE EN PASADO + PARTICIPIO PASADO Recuerda que el verbo principal es el que lleva el significado

	VERBOS REGULARES	HAD + (VERBO)-ED
	VERBOS IRREGULARES	HAD + 3ª COLUMNA DE LA LISTA DE VERBOS
Estructura de la oración	(+)	<p><u>SUJETO + HAD + (VERBO)-ED + COMPLEMENTOS</u></p> <p>Ej.1: "I had stopped my car before the accident happened"</p> <p>Ej.2: "Tom had lived in Toledo before, so he knew people there"</p> <p><u>SUJETO + HAD + (3ª COLUMNA VERBOS IRREG) + COMPLEMENTOS</u></p> <p>Ej.3: "We had seen that film, so we didn't go to the cinema"</p> <p>Ej.4: "She had met that man before last Sunday"</p>
	(-)	<p><u>SUJETO + HAD + NOT + (VERBO)-ED + COMPLEMENTOS</u></p> <p>Ej.1: "I had not stopped my car before the accident" o "I hadn't"</p> <p>Ej.2: "Tom had not lived in Toledo before ..." o "He hadn't"</p> <p><u>SUJETO + HAD + NOT + (3ª COLUMNA VERBOS IRREG) + COMPL.</u></p> <p>Ej.3: "We had not seen that film, so we went..." o "We hadn't"</p> <p>Ej.4: "She had not met that man before" o "She hadn't"</p>
	(?)	<p><u>HAD + SUJETO + (VERBO)-ED + COMPLEMENTOS</u></p> <p>Ej.1: "Had you stopped your car before the accident?"</p> <p>Ej.2: "Had Tom lived in Toledo before?"</p> <p><u>HAD + SUJETO + (3ª COLUMNA VERBOS IRREG) + COMPLEMENTOS</u></p> <p>Ej.3: "Had they seen that film?"</p> <p>Ej.4: "Had Tom lived in Toledo before?"</p>
Verbo Auxiliar	HAD (siempre y en todos los casos)	
Usos	Acciones anteriores a otra acción en pasado	"I had seen that film, so I didn't go to the cinema last Sunday"
Expresiones de tiempo	Las expresiones de tiempo se colocan al final de la oración, en el lugar de los complementos. Siempre expresan anterioridad en el tiempo.	

	<p>Ejemplos:</p> <p><i>They had seen that film before last Sunday</i></p> <p><i>I has stopped my car when the accident happened</i></p>
--	---



Actividades online. Pulsando aquí aparecerán 2 series de varios ejercicios para practicar lo aprendido sobre el Past Perfect de forma progresiva. Al acabar, pulsa en “CHECK” para corregir la prueba.

<http://www.ego4u.com/en/cram-up/tests/past-perfect-simple-1>

<http://www.ego4u.com/en/cram-up/tests/past-perfect-simple-2>

Ejercicio 7

1) ¿Recuerdas el ejemplo que teníamos al principio de este apartado? Fíjate en que acción sucede primero en cada caso y reescríbelas en una sola oración. Fíjate en el ejemplo.

Example:



When Peter arrived home ... *I had cooked dinner.*

(They bought a house) (The sales agent found a house for them)

When the sales agent found a house for them... _____

(Paul cleaned the house) (His brother came to help)

When they came to help ... _____

(Emma finished her homework) (Michael phoned her)

When Michael phoned Emma ... _____

(I didn't see Jacob for a long time) (I met Jacob the other day)

I met Jacob the other day. _____

Respuestas

Actividad 6. Realiza el ejercicio 6 de la autoevaluación 2, para practicar lo aprendido sobre el uso y estructura del Pasado Perfecto.

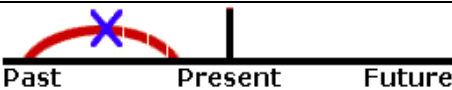
2.4 Cuándo utilizar cada uno de ellos



A la hora de combinar los tres tiempos verbales en una narración de hechos, conviene que sepamos para qué se utiliza cada uno de ellos.

- **El Pasado Simple** se utiliza para la acción o los hechos concretos, ya sea una acción aislada o una sucesión de ellas.
- **El Pasado Continuo** se utiliza para describir la situación.
- **El Pasado Perfecto (Past Perfect)** nos remonta a acciones anteriores a otras del pasado.

Mira los siguientes ejemplos. Como verás, en ambos describimos la situación con el Pasado Continuo y la acción con el Pasado Simple:

Ej. 1: I was reading when I heard the shooting	
Ej. 2: She was driving when she had the accident	

En el ejemplo 1, yo estaba leyendo (descripción de la situación) cuando oí el disparo (acción concreta) y me interrumpió.

En el ejemplo 2, una persona que estaba conduciendo (descripción de la situación) tuvo un accidente (acción concreta).



RECUERDA QUE...

Cuando tengas que combinar ambos tiempos verbales tienes que

seguir este esquema:

WHEN + PASADO SIMPLE
WHILE + PASADO CONTINUO

Ejercicio 8

Vamos a comparar ahora estos dos tiempos verbales. Lee la siguiente anécdota, y elige la forma verbal correcta, Past Simple o Past Continuous.

Will (1) *was driving / drove* home from work when he (2) *was having / had* the accident. He (3) *wasn't paying / didn't pay* attention and (4) *was hitting / hit* a parked car. Fortunately, he wasn't hurt because he (5) *was wearing / wore* his seat belt. He (6) *was calling / called* an ambulance with his mobile phone. The ambulance (7) *was coming / came* twenty minutes later, and (8) *was taking / took* him to the hospital.

Respuestas

Ejercicio 9

Vamos a comparar ahora Past Simple y Past Perfect. Completa estas oraciones con el verbo entre paréntesis en el tiempo que corresponda:

Pedro _____ (not be) hungry because he _____ (have) a very big lunch.

The party _____ (finish) when we _____ (arrive). Everyone _____ (go) home.

Lisa _____ (feel) tired because she _____ (not have) much sleep the night before.

I _____ (meet) an old school friend last week. I _____ (not see) him for years.

Respuestas



Actividades online. Pulsando aquí aparecerán 2 ejercicios para practicar lo aprendido sobre la diferencia entre Past Simple y Past Continuous.

<http://www.englishpage.com/verbpage/verbs3.htm>

<http://www.englishpage.com/verbpage/verbs4.htm>

Actividad 7. Realiza el ejercicio 7 de la autoevaluación 2, para practicar lo aprendido sobre la diferencia entre Past Simple y Past Continuous.



Actividades online. Pulsando aquí aparecerán 3 ejercicios para practicar lo aprendido sobre la diferencia entre Past Simple y Perfect. Escribe la forma correcta de los verbos entre paréntesis en los huecos proporcionados. Luego pulsa en “CHECK” para comprobar tus respuestas.

<http://www.ego4u.com/en/cram-up/grammar/simpas-pasper/exercises>

<http://perso.wanadoo.es/autoenglish/gr.pastperf.i.htm>

Si necesitas una pista, pulsa en “HINT”

<http://www.englishpage.com/verbpage/verbs11.htm>

Actividad 8. Realiza el ejercicio 8 de la autoevaluación 2, para practicar lo aprendido sobre la diferencia entre Past Simple y Past Perfect.

RECUERDA QUE...



Puedes consultar la lista de verbos irregulares siempre que quieras. También puedes consultar los diccionarios en línea para consultar el vocabulario que no conozcas.

3. Estructura de una narración de hechos

Ahora vamos a aprender a escribir narraciones de hechos, para lo que utilizaremos los tres tiempos verbales que hemos visto en esta unidad. Este estilo se utiliza mucho a la hora de escribir noticias, que no son sino sucesiones de hechos. Lee con cuidado las instrucciones y después estudia el ejemplo de la narración de un rescate en una estación de esquí.

Cuando narramos una sucesión de hechos, queremos ser fieles a lo que pasó y hacer que la persona que lea nuestra redacción lo entienda como si lo hubiera visto.

- Antes de empezar a escribir, haz un esquema de los hechos que quieres reflejar y ordénalos tal y como ocurrieron en el tiempo.
- Escribe un título para tu redacción.
- Es muy importante organizar estas ideas en párrafos de dos o tres líneas. Recuerda:
 - En la introducción presenta la situación: qué pasó, por qué estabas allí, etc.
 - Haz un párrafo para describir la situación: usa el Pasado Continuo.
 - En otro párrafo describe las acciones que se sucedieron: éstas irán en Pasado Simple y si hubiera alguna acción anterior a ellas, en Pasado Perfecto (recuerda: es el “pasado del pasado”).
 - Finalmente haz un pequeño párrafo para la conclusión y acabar la redacción.
- Es muy importante utilizar conectores de tiempo para que el orden en el que ocurrieron los hechos quede bien claro.
- Finalmente, revisa que no haya errores de gramática ni de ortografía.



EJEMPLO DE UNA NARRACIÓN DE HECHOS	
Esquema	Modelo
TÍTULO	Rescue in the mountain
INTRODUCCIÓN <u>Párrafo 1</u> Presenta la acción principal.	Last winter I lived one of the most difficult situations in my life. I helped one person who had had an accident in the Pyrenees.
PARTE CENTRAL Describe la situación. También describe la sucesión de hechos tal como sucedieron	It was 11:00am and I was skiing with my husband. It was snowing a lot but we were having a very good time. <i>Suddenly</i> , we heard a cry. <i>At first</i> , we thought it was the wind, but <i>then</i> , we knew someone was crying for help. We saw a man in the snow and he looked injured.
Utiliza Past Simple, Past Continuous y Past Perfect. <u>Párrafo 3</u> Sucesión de acciones para solucionar el problema.	<i>First</i> , we asked him if he was alright. <i>Next</i> , we tried to help him stand up, but he told us that he had fallen <i>while</i> he was skiing and he had broken his left leg.
CONCLUSIÓN <u>Párrafo 4</u> Conclusión y opinión personal sobre los hechos.	My husband stayed with him and I went to the village. <i>Finally</i> , the ambulance arrived half an hour <i>later</i> . I think we saved his life. [141 words]

Para que te resulte más fácil identificarlos, los **verbos** están escritos en negrita y los *conectores* en cursiva.

Ejercicio 10

Vamos a escribir nosotros nuestra narración de hechos. Siguiendo el esquema anterior, vamos a narrar en este caso una anécdota, fijate en los hechos, *facts*, de la izquierda, y redacta la anécdota.

NARRACIÓN DE HECHOS	
Esquema	
TÍTULO	
INTRODUCCIÓN	<u>Párrafo 1</u>
Presenta la acción principal.	-meet Brad Pitt in Barcelona
	<u>Párrafo 2</u>
PARTE CENTRAL	-shopping with a friend
Describe la situación.	-walking down the street
También describe la sucesión de hechos tal como sucedieron	-a man wearing sunglasses -hiding from paparazzi
Utiliza Past Simple, Past Continuous y Past Perfect.	<u>Párrafo 3</u>
	-hide him inside a shop -paparazzi go away
CONCLUSIÓN	<u>Párrafo 4</u>
Conclusión y opinión personal	-very nice -shop assistant

sobre los hechos.	amazed -best shopping time in my life	
-------------------	--	--

Respuestas



Actividades online. Pulsando aquí aparecerá 1 ejercicio para practicar cómo escribir una narración de hechos.

http://esl.about.com/library/writing/blwrite_narrative1.htm

4. Radio y Podcasts para aprender inglés



A) Radio

Somos muchos los que al despertarnos ponemos la radio para estar al día de lo que ocurre en el mundo. Te presentamos un recurso muy útil para aprender inglés a través de la radio. Se trata de **Voice of America** (VOA), una emisora que ofrece una programación especial en inglés para estudiantes del idioma. En su página web, se explican los orígenes de lo que denominan **Special English**:

The roots of Special English

On October 19, 1959, the Voice of America **broadcast** the first Special English program. It **was** an experiment. We **wanted** to communicate by radio in clear and simple English with people whose native language was not English.

Special English programs quickly **became** some of the most popular on VOA. They still are.



Special English continues to communicate with people who are not fluent in English. Over the years, its role **expanded**.

It helps people learn American English while they learn about American life and stay informed about world news and science. It provides listeners with information they cannot find elsewhere.

Vocabulario

English	Español	English	Español
Whose	Indica posesión (cuyo, cuya)	To provide	Proporcionar
Fluent	Con soltura en el manejo del idioma	Elsewhere	En cualquier otro sitio

Ejercicio 11

De acuerdo con el texto, di si son true (T) o false (F) las siguientes afirmaciones.

Special English is a language school.

The Voice of America broadcast the first Special English program on October 19, 1959.

Special English was a program for English native speakers.

Special English was very successful.

It only wants to communicate with people who are not fluent in English.

Respuestas



Ahora vamos a escuchar una grabación de esta emisora; es una noticia que habla de la pugna que hay entre los dos nuevos sistemas de DVD de alta definición; vamos a hacer primero unas preguntas sólo con la ayuda del audio.█

Actividad 9. Realiza el ejercicio 9 de la autoevaluación 2. Se trata de una actividad de comprensión oral relacionada con una grabación.



Para saber más...

<http://www.zozanga.com/internetstuff/englishradiostations.htm>

Pulsa aquí para ver una página web especialmente diseñada para estudiantes de inglés como lengua extranjera en la que encontrarás un listado de emisoras que podrás escuchar en Internet para seguir aprendiendo inglés.

B) Podcasts

Un 'podcast' es un archivo de audio que puedes escuchar en tu ordenador, en tu reproductor de mp3 y en los teléfonos móviles de última generación. Son artículos que tratan sobre un tema concreto y que tienen fines didácticos. En particular, hay una gran variedad de podcasts para aprender inglés.



En estas páginas, encontrarás archivos sobre temas muy diversos, de forma que siempre habrá alguno que te llame la atención. Tienen la ventaja de que van asociados al texto. Además, algunos llevan preguntas de comprensión relacionadas. Se trata en definitiva de ejercicios de *listening* casi a la carta con los que podrás aprender y practicar.

Para escucharlos, tan sólo tienes que pulsar en “reproducir” o “play”. También puedes descargarlos en tu ordenador y escucharlos cuando tú decidas. Para ello, tienes que pinchar en el enlace con el botón derecho de tu ratón y seleccionar “guardar destino como” o “*save target as*”. El archivo se guardará en la carpeta de tu ordenador que tú prefieras. Es por tanto recomendable que crees una carpeta específica para ello. También puedes guardar las transcripciones (el texto escrito) y las preguntas relacionadas, que generalmente vienen en archivos de .pdf.

Para saber más...



<http://www.listen-to-english.com/>

Pulsa aquí para enlazar con una página web en la que encontrarás Podcasts de múltiples temas, siempre con el texto de apoyo para que puedas comprender bien lo que dicen.

<http://www.britishcouncil.org/learnenglish-podcasts.htm>

Pulsa aquí para enlazar a la página web del British Council. En ella encontrarás podcasts de temática variada y en varios niveles, ordenados por materias.

5. Internet y txt msgs



A) Internet

En primer lugar, vamos a ver los orígenes de Internet. Antes de empezar te damos algo del vocabulario que va a aparecer en el texto, para que te sea más fácil la comprensión general:

English	Español	English	Español
Communicating network	Red de comunicación	Exchange information	Intercambiar información
Wartime	tiempo de guerra	Data	Datos
Stamp	Sello de correos	Tool	Herramienta

The Origin of the Internet

The Internet **started** in the late 1960s as a project of the U.S. Department of Defence: the military **wanted** a communication network that would work even if parts of it **broke down**, things that usually happen during wartime!

The military **had** many computers which **were** incompatible. This network **had** to work between different machines of different type.



In October 1969, two computers **talked** to each other across a telephone line: the name of this network **was** ARPAnet. As time **passed**, ARPAnet **grew** and **connected** many computers between each other.

A good analogy to the Internet is the Postal Service:

The IP (Internet Protocol) is equivalent to putting a stamp on a letter: you always need a stamp to send a letter anywhere in the world.

The internet is like the Postal Service: you send a letter and the service will redirect your letter using any available route to its destination.



By the 1980s, the Internet gained popularity among research organisations and universities which started to use it in order to exchange information and data.

The World Wide Web or WWW was created at CERN, a physics laboratory in Geneva, Switzerland.

It was used as a tool to exchange and modify documents between scientists and other organisations

Ejercicio 12

Lee el texto y contesta a las preguntas.

When did the Internet start?

Why did the U.S. Department of Defence create the Internet?

Who started to use the Internet in the 1980s?

Who created the WWW?

Respuestas

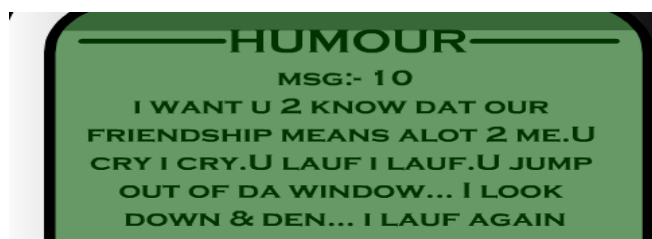
Actividad 10. Realiza el ejercicio 10 de la autoevaluación 2. Se trata de una actividad de comprensión escrita relacionada con el texto anterior.



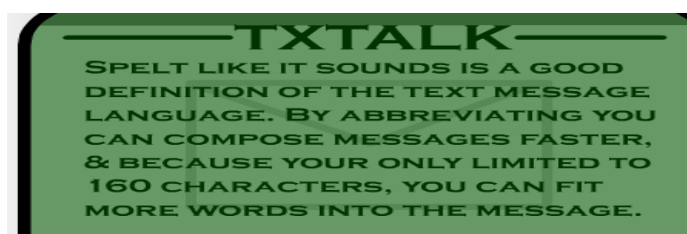
Las posibilidades de Internet no acaban en la simple transmisión de documentos y plantean múltiples posibilidades. En realidad, es la **herramienta de comunicación más sofisticada** que existe y nos permite establecer una **interacción comunicativa** a través de elementos como *blog, chat, email, webcam, download, upload, peer to peer, etc.*, que curiosamente, suelen utilizarse con su denominación en inglés.

B) Txt msgs

¿Qué significa **txt msgs**? Seguro que estás acostumbrado a recibirlos, escribirlos y enviarlos. Mejor ver este ejemplo:



Correcto, nos estamos refiriendo a los **mensajes de texto** (SMS o *short message service*). Pretendemos mostrarte ahora la manera de representar el idioma inglés tanto en estos **SMS** como en los **chat** de Internet, que en Inglés se abrevia como **txt msgs**. La característica fundamental es la rapidez e inmediatez del código usado; veamos la explicación de esta misma web:



Como ocurre en España, las dos características principales de este tipo de lenguaje es que se escribe como suena (*spelt like it sounds*) y abrevia (*abbreviating*) las palabras. Por ejemplo, en una misma palabra o frase se pueden mezclar las abreviaturas, como la escritura fonética (lo de escribir como suena) como otros símbolos o números:

TLK2UL8R = Talk to you later = **Hablamos más tarde**

Se compone de:

TLK: Abreviatura de **talk**; eliminación de las vocales

2: símbolo numérico que suena igual que **to**

U: escritura fonética de **you**, es la manera de decir la letra “**U**”

L8R: abreviatura usando un símbolo numérico; que suena igual que **later**.

Ejercicio 13

¿Serías capaz de entender un mensaje de texto en inglés? Vamos a practicar las abreviaturas, únelas con su significado.

TEXT MESSAGE	MEANING
l8r	you
u	before
c	mate
2	later
xx	as soon as posible (lo antes posible)
lol	are you
ur	kiss kiss
m8	see
b4	laugh out loud (morirse de risa)
r u	to
ASAP	your

Respuestas

Actividad 11. Realiza el ejercicio 11 de la autoevaluación 2. Se trata de una actividad de comprensión escrita relacionada con el texto anterior.



Para saber más...

<http://www.lingolex.com/internetsp.htm>

Pulsa aquí para ver una completa lista de vocabulario propio de Internet.

<http://www.lingo2word.com/translatetxt.php?searcher1=word&tosearch1=Create+Cool+Messages+,+Just+Type+Your+Message+in+the+left+box>

Pulsa aquí para probar una magnífica herramienta de “traducción” de mensajes de texto a inglés estándar y viceversa.

http://www.webopedia.com/quick_ref/textmessageabbreviations.asp

Pulsa aquí para ver un diccionario de txt msgs.

6. Respuestas a los ejercicios

6.1 Respuesta al ejercicio 1

Vamos a ver características donde creas que corresponden, y comprueba después tus respuestas a ver cuántas has acertado las características de estos dos tipos de periódicos. Coloca las siguientes

TABLOID	BROADSHEET
Mix of fact and emotion	More fact than emotion
Shorter sentences	Longer sentences
Use emotional language	Difficult vocabulary
Stories are mixed together	Divided into clear sections
May have less news so there is room for stories about celebrities	Focus on politics and world events
Focus on famous people, private lives and scandal	Events in major cities of the world
Easier vocabulary	

[volver](#)

6.2 Respuesta al ejercicio 2

Vamos a repasar el Pasado Simple. Encuentra 15 verbos irregulares en pasado:

F D I D G A U B A F O U N D R
 Y I L M A D E O R H J T M I T
 H U M A D Y I U I S P E N T N
 W E N T E H O G T T Y D G A S
 R A Q O U A L H G O T V A L A
 O T U O L D Q T W A A B V E I

T N M K K F R O O C A M E Y D
E R X I L O S T H D E M F N T
L E W E A E T Y L M E T H G S

volver

6.3 Respuesta al ejercicio 3

Ahora vamos a completar las oraciones siguientes con algunos de los verbos en pasado del ejercicio 1.

Helen **sent** a postcard from Ibiza to her parents.

He **bought** a new pair of shoes at my mum's shop.

I **went** to London for the weekend.

My grandfather **took** the bus to go to the football match,

We **met** some friends at a fancy restaurant.

I haven't got my credit card now because I **lost** it when I was on holiday.

volver

6.4 Respuesta al ejercicio 4

Lee la carta y corrige la información de las oraciones. Fíjate en el ejemplo.

The weather wasn't cold in London, it was sunny and warm.

She didn't spend a week in London, she spent five days.

They didn't visit the British Museum, they didn't have time.

They didn't fly to Paris, they took a train.

They didn't stay at a hotel in the Latin Quarter, they found a wonderful restaurant.

She didn't lose her passport, she lost her ID.

She didn't visit museums in Tenerife, she swam and sunbathed.

volver

6.5 Respuesta al ejercicio 5

Escribe preguntas para las siguientes respuestas. Fíjate en el ejemplo.

What time did you arrive?

Where did you have lunch yesterday?

Did you like the party?

What did you buy?

Who did you meet yesterday?

volver

6.6 Respuesta al ejercicio 6

Completa estas oraciones con el Pasado Continuo de los verbos entre paréntesis.

- While he **was talking** on the phone, I **was watching** TV.
- I **was overtaking** a lorry when I heard a noise.
- We **were watching** a movie when the television went black.
- While she **was packing** the bags, I **was looking** for our passports.
- We **were complaining** about the weather when it stopped raining.
- Sandra **was washing** the dishes when she broke a glass.

volver

6.7 Respuesta al ejercicio 7

¿Recuerdas el ejemplo que teníamos al principio de este apartado? Fíjate en que acción sucede primero en cada caso y reescríbelas en una sola oración.

They had bought a house.

Paul had cleaned the house.

She had finished her homework.

I hadn't seen him for a long time.

volver

6.8 Respuesta al ejercicio 8

Vamos a comparar ahora estos dos tiempos verbales. Lee la siguiente anécdota, y elige la forma verbal correcta, Past Simple o Past Continuous.

was driving

had

wasn't paying

hit

was wearing

called

came

took

volver

6.9 Respuesta al ejercicio 9

Vamos a comparar ahora Past Simple y Past Perfect. Completa estas oraciones con el verbo entre paréntesis en el tiempo que corresponda:

Pedro **wasn't** (not be) hungry because he **had had** (have) a very big lunch.

The party **had finished** (finish) when we **arrived** (arrive). Everyone **had gone** (go) home.

Lisa **felt** (feel) tired because she **hadn't have** (not have) much sleep the night before.

I **met** (meet) an old school friend last week. I **hadn't seen** (not see) him for years.

volver

6.10 Respuesta al ejercicio 10

Vamos a escribir nosotros nuestra narración de hechos. Siguiendo el esquema anterior, vamos a narrar en este caso una anécdota, fijate en los hechos, *facts*, de la izquierda, y redacta la anécdota.

Last summer I lived one of the best situations in my life. I met Brad Pitt!

It was 10:00am and I was shopping with my friend. We were walking down the street and suddenly, we saw a handsome man wearing sunglasses. At first, we didn't recognize him, but then, we saw he was Brad Pitt, he was hiding from paparazzi.

First, we asked him if he was alright. Next, we tried to help him stand up, but he told us that he had fallen while he was skiing and he had broken his left leg.

He thanked us and was very nice, and the shop assistant was amazed. It was the best shopping time in my whole life!

volver

6.11 Respuesta al ejercicio 11

De acuerdo con el texto, di si son true (T) o false (F) las siguientes afirmaciones.

F

T

F

T

F

volver

6.12 Respuesta al ejercicio 12

Lee el texto y contesta a las preguntas.

In the late 1960s.

They wanted a communication network that would work even if parts of it broke down.

Research organisations and universities.

CERN, a physics laboratory in Geneva, Switzerland.

volver

6.12 Respuesta al ejercicio 13

¿Serías capaz de entender un mensaje de texto en inglés? Vamos a practicar las abreviaturas, únelas con su significado.

1d, 2a, 3h, 4 j, 5g, 6i, 7k, 8c, 9b, 10f, 11e

volver

Bloque 11. Tema 4

Travelling

ÍNDICE

1. A trip to...
2. Introducción a la condición
3. Expresión de la opinión
4. Cómo contrastar ideas
5. Expresión de la hipótesis
6. Material Adicional
7. Respuestas a los ejercicios

PRESENTACIÓN

En este tema vamos a leer un texto muy interesante acerca de uno de los países de habla inglesa que menos conocemos: Australia. Además, aprenderemos a usar las oraciones condicionales y a expresar nuestra opinión. También veremos conectores que nos van a ser muy útiles para contrastar ideas, y por último aprenderemos a formular hipótesis y expresar deseos.

1. A trip to...

Ya estamos muy cerca del final de este módulo. Cuando acabemos, habrás terminado la ESPA, razón para celebrarlo. En esta unidad, vamos a adelantarnos a ese final de curso que tanto esperas y trabajaremos para preparar un viaje fin de curso (virtual) o unas vacaciones. Sabes que en la actualidad, Internet nos ofrece una gran cantidad de ofertas para viajar a buenos precios, siempre que las reservas se hagan con suficiente tiempo de antelación. En la mayoría de los casos, los precios van aumentando a medida que se acercan las fechas en las que quieres viajar. Por eso, haremos nuestras gestiones un par de meses antes del final de curso y por tanto del verano.

Busca las palabras “TRIP” y “TRAVEL” en un diccionario. Verás que la primera es el sustantivo (viaje) y la segunda el verbo (viajar). El título de la unidad “TRAVELLING” también se traduce como “viajar”, puesto que estamos utilizando el verbo solo (sin ningún sujeto) y lo tenemos que poner en –ING.

Empecemos a planear nuestro viaje: ante todo, y dado el carácter de la asignatura, buscaremos un destino donde podamos practicar nuestro inglés.

Actividad 1. Realiza el ejercicio 1 de la autoevaluación 2.

Como la red y nuestra imaginación nos permiten viajar a donde queramos, nos vamos a trasladar a las antípodas de nuestro país y vamos a conocer algo más de Australia. Esto sí que serían unas vacaciones originales en las que podrías desconectar de todo. ¿Preparad@? ENJOY YOUR TRIP!!!

...the Australian Outback



Mira esta fotografía de Australia. En ella un grupo de viajeros se para ante una señal que indica que en los siguientes 92 kilómetros lo único que se van a encontrar son animales salvajes. **¿Cómo será la vida allí?** En esta primera parte de la unidad vamos a conocer el Australian Outback, que es la zona que ocupa todo el centro de Australia. Es un lugar muy inhóspito y casi deshabitado que soporta condiciones de clima tan extremo que lo convierten en uno de los lugares habitados más solitarios del mundo.



Life in the Outback: life is very difficult down in the Australian Outback, it is an area of 2,500,000 square kilometres in the centre of Australia; it is very hot (temperatures are usually over 30°C in summer, it is almost a desert) and there are no facilities around; people live in stations (country houses or cattle farms) very far away from any small town. Life in a sheep station is very different from life in a town or in a city; they look after the cattle and sometimes they travel some hundreds of kilometres a day looking for their food.

There is only one big town in the Outback, it is called Alice Springs. It is in the centre of the Australian Outback.

Some children go to school by receiving their classes with a two-way radio because the nearest school is too far away to go and come back every day. The outback is not an empty place; lots of people and animals wander around the plains and hills. The Aborigines have always lived in the Outback and they think it is the most wonderful place in the world to live, but if you try and spend a week out there, you will realize the type of life you can have there.



Ejercicio 1

1) Después de leer el texto contesta a las siguientes preguntas:

- a. Why is it difficult to live in the Australian Outback?
- b. What are `stations´ in the Australian Outback?
- c. How many big towns are there?
- d. Where do children go to school?
- e. Who has always lived in the Outback?

Respuestas



<http://wordreference.com/es/index.htm>



<http://dictionary.cambridge.org/>

Actividad 2. Realiza el ejercicio 2 de la autoevaluación 2, para practicar lo aprendido en relación con el texto. En primer lugar, lee las preguntas. Después, vuelve a leer el texto y ver el vídeo antes de contestar las preguntas.



Para saber mas ...

<http://teachingtreasures.com.au/student-projects/outback/main-outback.htm>

<http://www.lonelyplanet.com/worldguide/destinations/pacific/australia>

Pulsa aquí para conocer más sobre el desierto de Outback en Australia. La información está en inglés. ¡Ánimo!

<http://es.wikipedia.org/wiki/Australia>

Pulsa aquí para obtener información de Australia en castellano

<http://www.isabelperez.com/webquest/taller/practicas/Australiana.htm>

Pulsa aquí para ver una actividad interactiva sobre Australia. A primera vista puede parecer algo larga y compleja. Don't worry!!! Trata de hacer los puntos que más te interesen. Además, puedes aprender muchas cosas en los enlaces que te proponen.

2. Introducción a la condición

Lo primero que tenemos que destacar sobre las condicionales, es que se trata de oraciones compuestas. Es decir, una condicional combina DOS unidades o proposiciones (*clauses* en inglés) SVC (sujeto+verbo+complementos).

CONDICIONAL = CONDICIÓN + CONSECUENCIA

Una de ellas, la subordinada, es la CONDICIÓN, mientras que la unidad principal es la CONSECUENCIA. Como puedes imaginarte, una depende de otra, por eso se llama condicional: “con la condición de que...”

En concreto, la CONDICIÓN es la que tiene la llave. Así, si se da la condición, se da la CONSECUENCIA que se considera la proposición principal dentro de la oración.

Mira el siguiente esquema:

	CONSEQUENCE	CONDITION
	Main clause	If clause
Ej.1:	You'll pass the English exam	IF you study
Ej.2:	I will stay at home	IF it rains



Como puedes comprobar mirando los ejemplos, verás que de la condición (la que empieza por “IF”) depende que se cumpla la consecuencia. Observa:

- En el ejemplo 1, *Aprobarás el examen de inglés **SI** estudias* (si no estudias, no aprobarás)
- En el ejemplo 2, *Me quedaré en casa **SI** llueve* (si no llueve, no me quedo)

Como puedes ver, son dos *clauses*. Tanto en la unidad de la izquierda como en la de la derecha hay un sujeto, un verbo y sus complementos. Se puede decir que son dos oraciones independientes, pero se unen para formar una sola, que acabaría en el punto gramatical “.” como ya sabes.

Si te fijas bien, el nexo de unión entre ambas es la partícula “IF”, que es la que indica la condición. “IF” es el “si” condicional, ése que en castellano no lleva nunca tilde.

También podrías encontrarte que el orden de ambas proposiciones (*clauses*) vaya invertido y la que empieza por “IF” se coloque delante, como puedes ver:

	CONDITION	CONSEQUENCE
	If clause	Main clause
Ej.1:	IF you study ,	you'll pass the English exam
Ej.2:	IF it rains ,	I will stay at home
Ej.3:	IF you go to school	you will make new friends



En este caso, como “IF” no puede separar ambas *clauses* porque va al principio de la oración, marcamos el límite entre ambas con una coma “,” justo antes del sujeto de la segunda *clause*. Recuerda que *clause* se refiere a una unidad de SVC (sujeto+verbo+complementos).

IF you study, you'll pass the English exam

En inglés te puedes encontrar varios tipos de condicionales, aunque en este módulo tan sólo te vamos a presentar la primera. Veamos ahora los tiempos verbales de cada una de las *clauses* en la **condicional de tipo I**.

	CONSEQUENCE	CONDITION
	Main clause	If clause
	WILL + base form of verb	IF + present simple
Ej.1:	You'll pass the English exam	IF you study
Ej.2:	I will stay at home	IF it rains
Ej.3:	You will make new friends	IF you go to school

Recuerda que también puedes encontrar la condición en primer lugar:

	CONDITION	CONSEQUENCE
	If clause	Main clause
	IF + present simple,	WILL + base form of verb
Ej.1:	IF you study	you will pass the English exam
Ej.2:	IF it rains ,	I will stay at home
Ej.3:	IF you go to school,	you will make new friends



En cualquier caso, es lógico este orden en los verbos. Antes de nada se debe cumplir la condición, que se expresa en Presente Simple. Si la condición se cumple, entonces ocurrirá la consecuencia en el futuro, que se expresa con WILL. Es decir, primero ocurre la condición y luego la consecuencia.

Ejercicio 2

Vamos a practicar con estas oraciones condicionales. Usa estas dos *clauses* para formar la oración condicional.

CONDICIÓN	CONSECUENCIA
a. If I fail the exam,	you'll be late for school.
b. If pollution increases,	they'll sleep in my bedroom.
c. if you don't come to Mark's party with me	we'll miss the start of the film.
d. If you don't get up now,	I'll do it tonight.
e. If you speak very fast,	I won't tell you my secret
f. if the weather is nice this weekend?	more plants and animals will die.
g. If we don't hurry,	we'll go on holiday.
h. If I have homework,	they will not understand you.
i. If my grandparents stay with us,	I'll take it again
j. If we have enough money,	What will you do

Respuestas

Ejercicio 3

Ahora tienes la *clause* de la condición, completa la oración con una consecuencia:

- a) If my mum comes on time, we _____ (go shopping)
- b) If you take me to the cinema, I _____ (buy some popcorn)
- c) I _____ (cook dinner) if you do the washing up.
- d) The teacher _____ (give me extra marks) if I do a project about the II World War.
- e) If it starts raining, I _____ (stay at grandma's) until it stops.

f) They _____ (go to the laundry) if they have time.

Respuestas

Ejercicio 4

Muy bien, ahora que has hecho los ejercicios anteriores, vamos a complicarlo un poco más. En este ejercicio vamos a completar las *clauses* de las oraciones condicionales siguientes, pero fíjate bien, en algunos casos será la condición lo que tengas que completar y en otros la consecuencia:

- a) If I get some extra money this month, I _____ (buy) a new computer.
- b) We will celebrate the party inside the house if it _____ (rain) tomorrow.
- c) You will fail if you _____ (not study).
- d) If your husband calls, I _____ (tell) him to call later.
- e) If she _____ the lottery, she will travel around the world.

Respuestas

Ejercicio 5

Por último, vamos a formar las condicionales completas, es decir, condición y consecuencia. Recuerda:

CONDITION	CONSEQUENCE
If clause	Main clause
IF + present simple,	WILL + base form of verb

- a) If we _____ (get) a cat, you _____ (have) to look after it.
- b) Who _____ (look) after the cat if you _____ (go) away on

holiday?

c) _____ (you / come) with me to choose a cat if I _____ (decide) to get one?

d) If I _____ (not / be) too busy this afternoon, I _____ (take) the dog for a walk.

e) Where _____ (you / put) the cat's basket if you _____ (buy) a cat?

f) If we _____ (hurry), we _____ (get) to the mall before it closes.

Respuestas



Actividades online. Pulsando aquí aparecerán 4 actividades para practicar lo aprendido sobre las oraciones condicionales.

<http://web2.uvcs.uvic.ca/elc/studyzone/330/grammar/1cond1.htm>

Puedes empezar a practicar las condicionales con este sencillo ejercicio.

<http://www.better-english.com/grammar/firstconditional2.htm>

Ahora vamos a practicar las condicionales en un texto. No te preocupes por el vocabulario que no conozcas; simplemente aplica las reglas gramaticales.

<http://perso.wanadoo.es/autoenglish/gr.con1.1.i.htm>

Coloca las palabras para formar una oración condicional. Si necesitas una pista, pulsa "HINT". Para corregir, pulsa en "HELP". Para hacer otra oración pulsa en la flecha "→"

<http://perso.wanadoo.es/autoenglish/gr.con1.1.i.htm>

Un ejercicio igual que el anterior pero con mayor dificultad.

Actividad 3. Realiza el ejercicio 3 de la autoevaluación 2, para comprobar que has aprendido bien el uso y estructura de las condicionales de tipo I.

Actividad 4. Realiza el ejercicio 4 de la autoevaluación 2, para comprobar que has aprendido bien el uso y estructura de las condicionales de tipo I.

3. Expresión de la opinión

El módulo anterior vimos algunas expresiones para expresar nuestras opiniones sobre un tema concreto.



RECUERDA QUE...

Ya aprendimos a expresar opiniones en el punto 4 del tema 1 (Women in History) del bloque 8.

En esta unidad vamos a repasar las expresiones más importantes y a ver otras nuevas. Estas expresiones presentan nuestras ideas y van al principio de la oración. Observa la siguiente tabla:

	Expressing Opinion	Example
<i>en mi opinion</i>	In my opinion, + clause	In my opinion, smoking is bad for us
<i>pienso que</i>	I think (that) + clause	I think (that) Susan is very beautiful
<i>creo que</i>	I believe (that) + clause	I believe (that) the Internet is great
<i>desde mi punto de vista</i>	From my point of view, + clause	From my point of view, smoking is very bad for our health

Evidentemente, cuando alguien da su opinión sobre algo, podemos coincidir y estar de acuerdo o discrepar y tener una opinión distinta. Veamos ahora un breve

esquema para expresar nuestro acuerdo o desacuerdo sobre un tema.



	Agreeing / Disagreeing	Example
<i>estoy de acuerdo</i>	I agree	I agree with you / with Susan
<i>no estoy de acuerdo</i>	I don't agree	I don't agree with him / with my brother
<i>yo también</i>	So do I	I believe (that) the Internet is great So do I (I believe it too)
	So am I	I am very happy today So am I
<i>yo tampoco</i>	Neither do I	I don't think (that) she is beautiful Neither do I (I don't believe it either)
	Neither am I	I am not a fan of Real Madrid Neither am I



Observa que en los dos últimos casos, hay una inversión sujeto-verbo y parece la estructura de una pregunta: el sujeto va detrás del verbo (en el caso del verbo TO BE) o del auxiliar (el mismo que utilizemos para hacer interrogativas y negativas según el tiempo verbal. En el caso de los ejemplos, “DO” porque es Presente Simple).

Ejercicio 6

Vamos a practicar un poco la expresión de las opiniones. Te proponemos varios temas para que expreses tu opinión utilizando las expresiones anteriores.

- | | |
|-----------------------|--------------------------|
| a) (bullfighting) | In my opinion ... |
| b) (drinking alcohol) | I think (that)... |
| c) (death penalty) | I believe (that) |
| d) (politicians) | From my point of view... |

Respuestas



Actividades online. Pulsando aquí aparecerán 4 actividades para practicar cómo expresar tu opinión sobre algo.

<http://www.btinternet.com/%7Eted.power/dis04.html>

Aquí podrás aprender más formas de expresar opiniones.

<http://www.bbc.co.uk/worldservice/learningenglish/youmeus/quiznet/newquiz102.shtml>

Aquí podrás practicar cómo expresar tus opiniones personales.

<http://www.btinternet.com/%7Eted.power/dis05.html>

Aquí podrás aprender más formas de expresar tu acuerdo con algo.

<http://perso.wanadoo.es/autoenglish/gr.sodo.i.htm>

Empieza a practicar cómo mostrar tu acuerdo o desacuerdo con algo.

Actividad 5. Realiza el ejercicio 5 de la autoevaluación 2, para comprobar tus conocimientos sobre la expresión de la opinión.

Actividad 6. Realiza el ejercicio 6 de la autoevaluación 2, para consolidar tus conocimientos al dar tu opinión.

Actividad 7. Realiza el ejercicio 7 de la autoevaluación 2, para consolidar tus conocimientos al mostrar tu acuerdo o desacuerdo con algo.

4. Cómo contrastar ideas

Tal y como hemos visto anteriormente en el caso de las condicionales, podemos combinar dos proposiciones independientes mediante conectores o nexos. En este apartado vamos a combinar dos proposiciones o *clauses* (es decir, dos unidades SUJETO + VERBO + COMPLEMENTOS) con ideas opuestas mediante los **conectores de contraste**.

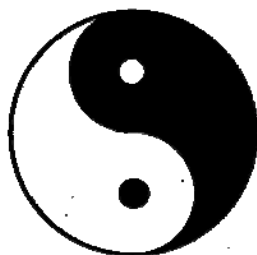


	Connector	Example
<i>o</i>	... or + clause	Do you want tea or coffee?
<i>pero</i>	, but + clause	She asked for my e-mail but I didn't give it to her
<i>aunque</i>	Although + clause	Although I fancy you, I'm going out

		with somebody else
<i>a pesar de</i>	Despite + noun	Despite his interest, I didn't give him my mobile number
<i>a diferencia de</i>	... as opposed to + noun	As opposed to my sister, I don't smoke
<i>en lugar de</i>	... instead of + noun	I want tea instead of coffee
<i>por una parte</i>	On the one hand ...	On the one hand , she's very intelligent
<i>por otra parte</i>	On the other hand ...	On the other hand , she's very lazy

Como puedes ver, los tres primeros conectores “OR”, “BUT” y “ALTHOUGH” van seguidos de una clause (SVC). Es decir, inmediatamente detrás de ellos va el sujeto de la siguiente unidad SVC (sujeto + verbo + complementos).

Los tres conectores que van a continuación “DESPITE”, “AS OPPOSED TO” y “INSTEAD OF” van seguidos de un sustantivo que no es sujeto, porque no lleva verbo detrás.



Los dos últimos conectores van juntos y te dan las dos caras de la moneda. Imagina que tienes todas las ventajas de algo en una mano y todas las desventajas en la otra, y te pones a hacer balanza. Por eso muestras primero lo que tienes en una mano: “ON THE ONE HAND”, y después lo que tienes en la otra “ON THE OTHER HAND”. Estos conectores, al igual que los tres primeros, van seguidos de una *clause*, una unidad SVC.

Ejercicio 7

En el siguiente texto faltan conectores. Colócalos donde correspondan.

or *although* *despite* *on the other hand*
on the one hand

Maria Karpov joined London's lacrosse team yesterday. (1) _____ she was offered many positions, she decided to accept London's offer, (2) _____ the low salary. (3) _____, she could earn more money in other teams, but (4) _____, London's team is one of the best in the world.

She knows that she must work hard (5) _____ she won't stay in the team. It is a lot of effort (6) _____ it's Maria's dream.

Respuestas



Actividades online. Pulsando aquí aparecerán 4 actividades para que practiques cómo enlazar dos proposiciones opuestas con los conectores de contraste

<http://a4esl.org/q/h/lb/anbutor.html>

Antes de empezar con los conectores de contraste, vamos a repasar el uso de "AND", "OR", y "BUT"

<http://www.smic.be/smic5022/althoughdespite1.htm>

Aquí podrás practicar "ALTHOUGH" y "DESPITE".

<http://perso.wanadoo.es/autoenglish/gr.despite.i.htm>

Aquí podrás profundizar en el uso de los conectores de contraste.

<http://wwwedu.ge.ch/cptic/prospective/projets/anglais/exercises/although.htm>

Aquí podrás practicar el uso de "ALTHOUGH". Vuelve a escribir las oraciones sustituyendo "BUT" por "ALTHOUGH" y haciendo los cambios necesarios. Avanza

pulsando en la flecha “→” y después corrige el ejercicio.

Actividad 8. Realiza el ejercicio 8 de la autoevaluación 2, para comprobar si has aprendido bien el uso de AND, OR y BUT.

Actividad 9. Realiza el ejercicio 9 de la autoevaluación 2, para comprobar si has aprendido a utilizar ALTHOUGH, DESPITE e INSTEAD OF correctamente.

Actividad 10. Realiza el ejercicio 10 de la autoevaluación 2, para comprobar si has aprendido a utilizar ALTHOUGH, DESPITE e INSTEAD OF correctamente.

5. Expresión de la hipótesis



Llamamos hipótesis a las suposiciones o situaciones imaginarias que a veces pueden convertirse en realidad y a veces no. En castellano, se expresan con el subjuntivo: *Si yo **tuviera**...*; *Si él **viniera**...*; *Si ellos **quisieran**...*, etc.

En inglés no existe el subjuntivo, por lo tanto tenemos que utilizar otros recursos para expresar estas situaciones imaginarias que la mayoría de las veces son fruto de nuestros deseos de cambiar nuestra situación presente.

Por ello, el tiempo que vamos a utilizar es el Pasado Simple aunque nos refiramos a situaciones presentes, precisamente para marcar esa distancia con respecto a la realidad.

Mira la siguiente estructura, te resultará muy útil a la hora de expresar tus deseos e hipótesis:

WISH + CLAUSE (SUBJECT + VERB PAST SIMPLE + COMPLEMENTS)



	WISH	Past Simple
<i>Ójala tuviera una casa mayor</i>	I wish	I had a big house
<i>Ojalá fuera más joven</i>		I was / were young
<i>Ójala ella tuviera un coche mejor</i>	She wishes	she had a better car
<i>Ojalá estuviéramos de vacaciones</i>	We wish	we were on holiday

Como imaginarás, el mecanismo es desear algo distinto de lo que se tiene. Por tanto, a la hora de utilizar esta estructura debemos tener en cuenta que la oración que sigue a “I WISH” debe contraria a nuestra situación. Mira los ejemplos:



	Real situation	Imaginary situation
Ej.1:	I don't have a car	I wish I had a car
Ej.2:	I am not young	I wish I was/were young

Ej.3:	She doesn't have a car	She wishes she had a car
Ej.4:	We are not on holiday	We wish we were on holiday

En todos ellos carecemos de algo que deseamos tener. También se puede hacer al contrario: desear no tener algo o no tener que hacer algo. En este caso, recuerda que tenemos que utilizar el Pasado Simple y que para hacer la negativa utilizaremos el auxiliar correspondiente:



	Real situation	Imaginary situation
Ej.1:	I smoke so much	I wish I didn't smoke so much
Ej.2:	I am old	I wish I wasn't/weren't old
Ej.3:	She has to work	She wishes she didn't have to work
Ej.4:	We work at night	We wish we didn't work at night

Habrás observado que en los ejemplos 2 de ambas tablas hay algo que a lo mejor te parece extraño: "I wish I **was/were** old". Como sabes, "I WAS" es la forma correcta de hacer el pasado simple del verbo TO BE. En este caso se trata de una excepción. Antes veíamos que el subjuntivo en inglés no existe, pero sí que se utiliza en los siguientes casos excepcionales:

I wish	I were
	She were
	He were
	It were

Siempre que veas esta estructura, no pienses que hay un error (lo correcto sería utilizar "WAS" en todos los casos), sino que se trata de un subjuntivo. Es decir, ese pasado señala una situación imaginaria e hipotética.

Ejercicio 8

Lee las siguientes situaciones, y expresa un deseo para cada una utilizando ‘I wish...’

- a) I don't have any friends. I wish...
- b) I can't go to the party. I wish...
- c) My car doesn't work. I wish my car...
- d) She isn't at the beach. She likes the beach very much. She wishes she...
- e) I don't have a computer. I wish...
- f) I'm not very strong. I wish...

Respuestas



Actividades online. Pulsa aquí y aparecerán 3 actividades online para poner en práctica lo aprendido sobre la expresión de la hipótesis con “I WISH...”

<http://www.better-english.com/grammar/wishes.htm>

Haz sólo las siguientes preguntas: 1, 4, 5, 11, 12, 13 y 19

<http://www.better-english.com/grammar/wish2.htm>

Haz sólo las preguntas: 1, 2, 7, 8, 9, 10, 12, 14, 19 Y 20.

<http://www.better-english.com/grammar/wish1.htm>

Consulta el diccionario si es necesario

Actividad 11. Realiza el ejercicio 11 de la autoevaluación 2, para comprobar si has asimilado bien el uso de “I WISH...”.

6. Material Adicional



Para saber mas ...



<http://wordreference.com/es/index.htm>



<http://dictionary.cambridge.org/>

ORGANIZACIÓN DE VIAJES

<http://questgarden.com/47/15/3/070224105812/index.htm>

Webquest en la que un grupo de estudiantes tienen que preparar un viaje de fin de estudios y proponerlo a la dirección del centro para que lo aprueben.

<http://personalweb.smcvt.edu/mkayoi/default.htm>

Webquest en la que el alumno tiene que hacer planes y organizar un viaje a Las Vegas y a Nueva York, comparar ambos destinos y finalmente elegir uno de ellos.

En Internet podrás encontrar una gran variedad de páginas web que te ayudarán a preparar tus viajes de forma personal, lo que en ocasiones te puede suponer una mayor flexibilidad y un gran ahorro. Dado el carácter no comercial de este módulo no te vamos a recomendar ninguna de ellas, pero sí te sugerimos que por ti mism@ localices algunas y navegues por ellas hasta que localices aquellas que se adaptan más a tus gustos y/o necesidades.

LISTENING

Estamos ya muy cerca de terminar el módulo y la ESPA. Por eso, creemos necesario empezar a potenciar tu comprensión oral y para ello en esta unidad te proponemos que hagas estas actividades adicionales de *listening* para practicar esta competencia y completar tus conocimientos.

<http://www.britishcouncil.org/professionals-podcast-english-listening-downloads-archive.htm>

Pulsa aquí para acceder a un banco de podcasts del British Council a nivel profesional, ordenados por materias.

<http://www.listen-to-english.com/>

En esta página encontrarás podcasts sobre una gran variedad de temas, leídos por nativos a un ritmo tranquilo y con la transcripción para que los puedas comprender mejor.

7. Respuestas a los ejercicios

7.1 Respuesta al ejercicio 1

- a. Why is it difficult to live in the Australian Outback?
Because it is very big (an area of 2,500,000 square kilometres), it is very hot (temperatures are usually over 30°C in summer, it is almost a desert) and there are no facilities around.
- b. What are `stations´ in the Australian Outback?
Country houses or cattle farms.
- c. How many big towns are there?
Only one, it is called Alice Springs.
- d. Where do children go to school?
At home, they receive their classes with a two-way radio.
- e. Who has always lived in the Outback?
The Aborigines

volver

7.2 Respuesta al ejercicio 2

Vamos a practicar con estas oraciones condicionales. Usa estas dos *clauses* para formar la oración condicional.

- a. If I fail the exam, **I'll take it again**
- b. If pollution increases, **more plants and animals will die.**

- c. **I won't tell you my secret** if you don't come to Mark's party with me
- d. If you don't get up now, **you'll be late for school.**
- e. If you speak very fast, **they will not understand you.**
- f. **What will you do** if the weather is nice this weekend?
- g. If we don't hurry, **we'll miss the start of the film.**
- h. If I have homework, **I'll do it tonight.**
- i. If my grandparents stay with us, **they'll sleep in my bedroom.**
- j. If we have enough money, **we'll go on holiday.**

volver

7.3 Respuesta al ejercicio 3

Ahora tienes la *clause* de la condición, completa la oración con una consecuencia:

- a) will go shopping
- b) will buy some popcorn
- c) will cook dinner
- d) will give me extra marks
- e) will stay at grandma's
- f) will go to the laundry

volver

7.4 Respuesta al ejercicio 4

Muy bien, ahora que has hecho los ejercicios anteriores, vamos a complicarlo un poco más. En este ejercicio vamos a completar las *clauses* de las oraciones condicionales siguientes, pero fíjate bien, en algunos casos será la condición lo que tengas que completar y en otros la consecuencia:

- a) will buy
- b) rains
- c) don't study

- d) will tell
- e) wins

volver

7.5 Respuesta al ejercicio 5

Por último, vamos a formar las condicionales completas, es decir, condición y consecuencia.

- get / will have
- will look / go
- Will you come / decide
- am not / will take
- will you put / buy
- hurry / will get

volver

7.6 Respuesta al ejercicio 6

Vamos a practicar un poco la expresión de las opiniones. Te proponemos varios temas para que expreses tu opinión utilizando las expresiones anteriores.

- a) In my opinion, bullfighting is cruel for animals.
- b) I think that drinking alcohol is bad for you.
- c) I believe that we should forbid death penalty.
- d) From my point of view, politicians have to work harder.

volver

7.7 Respuesta al ejercicio 7

En el siguiente texto faltan conectores. Colócalos donde correspondan.

or *although* *despite* *on the other hand*
on the one hand

Maria Karpov joined London's lacrosse team yesterday. (1) _____ Despite _____ she was offered many positions, she decided to accept London's offer, (2) _____ although _____ the low salary. (3) _____ on the one hand _____, she could earn more money in other teams, but (4) _____ on the other hand _____, London's team is one of the best in the world.

She knows that she must work hard (5) _____ although _____ she won't stay in the team. It is a lot of effort (6) _____ or _____ it's Maria's dream.

volver

7.8 Respuesta al ejercicio 8

Lee las siguientes situaciones, y expresa un deseo para cada una utilizando 'I wish...'

- a) I wish I had some friends.
- b) I wish I could go to the party.
- c) I wish my car worked.
- d) She wishes she were/was at the beach.
- e) I wish I had a computer.
- f) I wish I were/was very strong/stronger.

volver

Ámbito de la comunicación. Inglés. Bloque 11

Tareas y Exámenes

ÍNDICE

1. Autoevaluaciones
 - 1.1. Autoevaluación 1 Tema 3
 - 1.2. Autoevaluación 2 Tema 3
 - 1.3. Autoevaluación 1 Tema 4
 - 1.4. Autoevaluación 2 Tema 4
2. Tareas
 - 2.1. Tarea 1 del Tema 3 del Bloque 11
 - 2.2. Tarea 2 del Tema 3 del Bloque 11
 - 2.3. Tarea 1 del Tema 4 del Bloque 11
 - 2.4. Tarea 2 del Tema 4 del Bloque 11

1. Autoevaluaciones

1.1. Autoevaluación 1 Tema 3

Ahora vamos a comprobar que has aprendido los contenidos del tema y los sabes poner en práctica. Para ello, tienes que contestar a 10 preguntas, eligiendo entre tres posibilidades.

1. La prensa británica se divide en *broadsheets* y _____.
 - a. newspapers
 - b. tabloids
 - c. compacts
2. Un ejemplo de *broadsheet* inglés es _____.
 - a. The Times
 - b. The New York Times
 - c. The Sun
3. She _____ a mobile phone in the street last Monday.

- a. buy
 - b. bought
 - c. buyed
4. We _____ to the theatre last Sunday because we were tired.
- a. go
 - b. didn't go
 - c. didn't went
5. I _____ yesterday at 3:00am.
- a. slept
 - b. did sleeping
 - c. was sleeping
6. We _____ when the ambulance arrived.
- a. was waiting
 - b. were waiting
 - c. were waited
7. He had an accident _____ he was working.
- a. while
 - b. when
 - c. next
8. I _____ the book before I saw the film.
- a. read
 - b. had readed
 - c. had read
9. _____ I saw the accident and then I phoned the police.
- a. first
 - b. later
 - c. next
10. After three years waiting, I _____ had my operation.
- a. last
 - b. while
 - c. finally

1.2. Autoevaluación 2 Tema 3

1. READING COMPREHENSION. Choose the best answer according to the information in the text.

1.- ¿Qué periódico ataca más directamente a Fernando Alonso?

- a.- The Times
- b.- The Sun

2.- Teniendo en cuenta lo dicho sobre los tipos de periódicos, cual de los dos crees que pertenece a la prensa sensacionalista.

- a.- The Times
- b.- The Sun

3.- ¿Qué periódico habla del sueldo de Alonso?

- a.- The Times
- b.- The Sun

2. Escribe la forma de estos verbos regulares en pasado simple.

1. watch	watched	5. lie	lied	9. pray	prayed
2. cancel	cancelled	6. pass	passed	10. shop	shopped
3. live	lived	7. clap	clapped	11. listen	listened
4. want	wanted	8. try	tried	12. pat	patted

3. Escribe el Pasado Simple de los verbos siguientes:

1. go	went	7. drink	drank	13. win	won
2. meet	met	8. eat	ate	14. put	put
3. take	took	9. drive	drove	15. fight	fought
4. begin	began	10. do	did	16. spend	spent
5. read	read	11. buy	bought	17. speak	spoke
6. see	saw	12. have	had	18. be	was / were

4. Completa las oraciones con el Pasado Simple de uno de los verbos

siguientes:

have	meet	Need	not buy	phone
finish	stay	Be	begin	not be

1. Sue () those shoes because they () expensive.
2. Pam () in hospital for two weeks because she () an operation.
3. The lesson () at 7:00PM and () at 8:00PM.
4. Did you () my sister at the party? No, she () there.
5. Chris () his mother because he () some help.

5. Completa las siguientes oraciones con el Past Continuous de los verbos:

1. DO? What () you () at 5PM yesterday?
2. SLEEP Everything was silent and I thought they ().
3. SWIM Peter () when you phoned him.
4. NOT SHOP I () on Monday morning. I was at home.
5. WRITE The boy () an email to his friends.

6. Escribe los verbos de las siguientes oraciones en Past Perfect:

1. TRAVEL I () to Molina de Aragón before last summer.
2. NOT SEE The girl () the present before we gave it to her.
3. LISTEN We went to a concert last weekend. We () to the songs before.
4. NOT TRY She () the dress before she bought it.
5. BE I was in Ruidera last month. I () there two years ago.
6. PLAN They () the party before they sent the invitations.
7. STUDY Richard () and he failed the exam.
8. DRIVE You () a car before you bought one.
9. PHONE He () before he came home yesterday.
10. NOT TELL They () us the truth before we knew.

7. Completa las oraciones utilizando el Pasado Simple o Pasado Continuo de los verbos:

1. FALL/RUN Ian () while he () in the park.
2. BUY/LIVE I () this dress when I () in London.
3. PHONE/CLEAN Mary () while I () the kitchen.
4. DRIVE/HAVE She () when she () the accident.
5. SIT/HEAR We () outside when we () a noise.

8. Elige la opción correcta:

1. I **didn't finish / hadn't finished** my homework when Susan phoned me.
2. By the time we **arrived / had arrived**, the party had begun.
3. He left the museum after he **saw / had seen** everything.
4. I cleaned the kitchen after everyone **left / had left**.
5. I had run the marathon before I finally **won / had won** a medal.
6. **Had she sent / Did she send** the invitations before she saw the error?
7. By the time David arrived at school, the exam **had started / started**.
8. We **hadn't bought / didn't buy** anything because the shops had closed.
9. I **left / had left** the cinema early because I had already seen the film.
10. She **waited / had waited** until 6 o'clock in the evening.

9. Choose the best message:

1. See you later
 - a. CUL8R
 - b. CIL8ER
2. Tonight

- a. 2night
 - b. 2nite
3. Laugh out loud
- a. LOL
 - b. LTSOLV

1.3. Autoevaluación 1 Tema 4

Ahora vamos a comprobar que has aprendido los contenidos del tema y los sabes poner en práctica. Para ello, tienes que contestar a 10 preguntas, eligiendo entre tres posibilidades.

1. 'Outback' is the name of a _____.
 - a. desert
 - b. town
 - c. city
2. If she _____ to Sydney, she will send me a postcard.
 - a. go
 - b. will go
 - c. goes
3. You will be angry _____ you know the truth.
 - a. and
 - b. but
 - c. if
4. Pam _____ around the world if she wins the lottery.
 - a. travel
 - b. will travel
 - c. travels
5. In my _____, you should go to the doctor.
 - a. view
 - b. mind

- c. opinion
6. I like that car, _____ I don't have the money to buy it.
- although
 - but
 - despite
7. We went for a walk _____ the cold.
- although
 - but
 - despite
8. From her _____ of view, Pretty Woman is a very good film.
- opinion
 - point
 - believe
9. I wish I _____ more free time to be with my children.
- have
 - will have
 - had
10. Andrew wishes he _____ at weekends.
- doesn't work
 - works
 - didn't work

1.4. Autoevaluación 2 Tema 4

1. Reading and Listening Comprehension. Choose the correct answer:

1. It is _____ hot in the daytime
- not very
 - extremely
 - a bit
2. People live in _____
- beautiful villages
 - stations

- c. big cities
3. Alice Springs is a _____
- a. town
 - b. cattle farm
 - c. hospital
4. Children receive their lessons _____
- a. at school
 - b. with a two-way radio
 - c. at night
5. The doctors visit the patients _____
- a. by helicopter or plane
 - b. by car or motorbike
 - c. by train
6. Ayers Rock is a _____
- a. town
 - b. building
 - c. holy mountain

2. Elije la opción correcta en cada caso:

1. I **invite/will invite** you to have dinner if you visit me.
2. If Ann **will buy/buys** that dress, she will spend all her money.
3. If you **study/will study** hard, you will pass your exams.
4. If she **goes/go** on holiday, she won't be here for your wedding.
5. If Susan knows the answer, she **wins/will win** a lot of money.
6. He will have a good time if he **see/sees** that film.
7. You **will see/see** an interesting exhibition if you go to the museum.
8. You **will speak/speak** English if you travel to London.
9. If we go out tonight, we **go/will go** to a disco.
10. If they play tennis, they **are/will be** tired.

3. Completa las oraciones con la forma correcta del verbo entre paréntesis:

1. If I arrive (arrive) on time, I will call you.
2. My sister will make (make) lunch if she is at home today.
3. If we don't buy (not buy) our tickets soon, we won't get seats.
4. My friends will be (be) angry if I don't invite them to my party.
5. If Bob doesn't get (not get) a job soon, he will sell his house.
6. Your wife will be (be) worried if you don't phone her.
7. If I find (find) the book, I will buy it for you.
8. You will go (go) on holiday if you have the money.
9. If she knows the truth, she will tell you.
10. I will phone the police if you don't leave (not leave) me alone.

4. Elije la respuesta correcta en cada caso:

1. In my **opinion/believe**, *Dr House* is a very good TV series.
2. I **think/believe** that Susan is a devoted mother.
3. From my point of **opinion/view**, you shouldn't buy that car.
4. I **believe/opine** that bullfighting is cruel to animals.

5. Completa las siguientes expresiones de opinión:

1. In my (), you should talk to her and say sorry.
2. From my () of view, Rafa Nadal is the best tennis player in the world.
3. I () that the Harry Potter books are very interesting.
4. I () that you are going to pass the exams.

6. Completa las siguientes oraciones con las expresiones del cuadro:

I agree	So am I	Neither am I	Neither do I	I don't agree	So do I
---------	---------	--------------	--------------	---------------	---------

1. I think that Mark is very good-looking.

2. I don't believe her.
3. U2 are the best rock band in the world.
4. Terrorism should be legal.
5. I am very happy to be here.
6. She is not interested in politics.

7. Completa las siguientes oraciones. Usa **and** / **or** / **but** más las frases del cuadro.

he didn't see me	I can't remember your name
they don't go there very often	do you go to the gym?
did you stay at home?	she watched television
shall we go to the cinema?	he didn't read it
she bought a lot of clothes	his wife went shopping

1. Lisa stayed at home ...
2. Peter bought a book ...
3. I saw your boyfriend ...
4. Did you go out last Saturday ...
5. Mark cleaned the house ...
6. They have a house at the beach ...
7. Do you go swimming ...
8. I can remember your face ...
9. Shall we go for a walk ...
10. Maria went shopping ...

8. Elige la opción correcta.

1. I'm studying now **although/despite** there's a good film on TV.
2. I want to talk to you **despite/although** I know you are busy.
3. **Despite/although** her nerves, she passed the exam.
4. **Although/Despite** our many problems, we were feeling optimistic.
5. We went to Paris **despite/instead of** London.

9. Completa las oraciones con *although*, *despite* o *instead of*.

1. We played football () it was raining.
2. We played football () the rain.
3. We played football () tennis.
4. They didn't divorce () their problems.
5. We bought the house () it was very expensive.
6. I want water () milk in my tea, please.
7. I phoned Susan but she didn't come. Lucy came () her.
8. She failed the exam () she studied a lot.
9. I went to the school trip () my age.
10. I didn't buy that dress () I liked it a lot.

10. Completa las oraciones con la forma correcta del verbo en cada caso:

1. HAVE I wish I () babies.
2. SLEEP I am very tired. I wish I () well at night.
3. BE I want to play basketball. I wish () taller.
4. NOT BE I want to play basketball. I wish I () so short.
5. NOT HAVE I have many problems. I wish I () so many.

2. Tareas

2.1. Tarea 1 del Tema 3 del Bloque 11

En esta primera tarea vamos a ver la gran diferencia que puede haber en una noticia dependiendo de qué periódico la publique. Mira las portadas de dos periódicos norteamericanos del 12 de septiembre de 2001. Seguramente recordarás la catástrofe que ocurrió el día anterior en Nueva York. Observa el aspecto general de las portadas y los titulares (las letras más grandes) que resumen en un par de

palabras la noticia.

SPORTS ★ ★ ★ FINAL

DAY OF TERROR • SPECIAL EDITION

DAILY NEWS

NEW YORK'S HOMETOWN NEWSPAPER

September 12, 2001

IT'S WAR

Just an instant before the second jetliner hit the south tower of the World Trade Center

ABC VIA AP

"All the News That's Fit to Print"

The New York Times

Laté Edition

NEW YORK, WEDNESDAY, SEPTEMBER 12, 2001

55 CENTS

U.S. ATTACKED

HIJACKED JETS DESTROY TWIN TOWERS AND HIT PENTAGON IN DAY OF TERROR

A CREEPING HORROR

Buildings Burn and Fall as Outdoors Search for Elusive Safety

By N. K. KLEINFELDER

It kept getting worse.

The towers arrived in separate hours of chilling disaster, ignited first by passenger planes, then hijacked jets, and finally by a massive fireball that hit the south tower, and then the same thing at their neighbor to the north. There was the screams and light of flames, helplessly rushing out, some of them in flames.

Finally, the mighty towers themselves were reduced to molten, jagged skeletons of steel. The towers' victims, victims of the hijackers' actions, crawling, heaving, their bodies, shaped the towers on their sides. Every second was a race against time. A great question marked: Was it an other one coming? No, it was a light, a jet that was heading for the tower. People are rushing for their lives, but there others are staying to work. They are the firefighters, the police, the ambulances. People are being rescued, but some are being crushed. Some are jumping into the river. Some are being rescued, but some are being crushed. Some are jumping into the river. Some are being rescued, but some are being crushed.



President Vows to Exact Punishment for 'Evil'

Hijackers rammed jetliners into each of New York's World Trade Center towers yesterday, toppling both in a welter of ash, glass, smoke and blazing victims, while a third jetliner crashed into the Pentagon in Virginia. There was no official count, but President Bush said thousands had perished, and he vowed to bring to justice the ringleaders and anyone who aided them.

The attacks revealed another devastating chapter in the nation's history. The attacks revealed another devastating chapter in the nation's history. The attacks revealed another devastating chapter in the nation's history. The attacks revealed another devastating chapter in the nation's history. The attacks revealed another devastating chapter in the nation's history.

A Somber Bush Says Terrorism Cannot Prevail

By EDWYN S. HUNTER

WASHINGTON, Sept. 11 — President Bush today vowed to investigate the attacks on New York and Washington, declaring that he would make no distinction between the terrorism that erupted here and there. "These acts of mass murder were intended to frighten our nation into chaos and retreat, but they failed, for the principles that guide our lives are not subject to attack. Our country is strong. Terrorism can only shake the foundation of our rugged holdings, but they cannot touch the foundation of justice."



Awaiting the Aftershocks

Washington and Nation Plunge Into Fight With Enemy Hard to Identify and Punish

WASHINGTON, Sept. 11 — To a sense of equilibrium, with warplanes and bombs flying against hijacked jets, and a ground assault on the Pentagon and on the Pentagon outside of a Washington area, the nation's attention was drawn to the search for the hijackers. The nation's attention was drawn to the search for the hijackers. The nation's attention was drawn to the search for the hijackers.

1. - Which newspaper front page is more attractive?
2. - Which newspaper front page gives more information?
3. - Which newspaper is a broadsheet?
4. - Which newspaper is a tabloid?
5. - Which newspaper would you buy?

Responde a las preguntas en un documento como éste y envía la respuesta a tu tutor/a.

2.2. Tarea 2 del Tema 3 del Bloque 11

En esta ocasión, la tarea que te presentamos no está tan guiada como en unidades anteriores. Dispones de total libertad para escribir una historia utilizando las instrucciones del apartado 3.3 de la unidad que acabas de estudiar y escribir una historia en la que cuentes **la anécdota más divertida o más embarazosa** que te ha ocurrido últimamente.

Recuerda que tienes que escribir un **título** para tu redacción. Por supuesto tendrás que utilizar los tiempos verbales de esta unidad: **Past Simple, Past Continuous y Past Perfect**. No olvides utilizar **conectores de tiempo**.

Si lo necesitas, consulta los diccionarios en línea:

<http://wordreference.com/es/index.htm>

<http://dictionary.cambridge.org/>

Escribe un texto de 50-70 palabras y envíalo a tu tutor/a para que lo corrija. (Puedes contar automáticamente las palabras seleccionando el fragmento de tu redacción y utilizando el **menú herramientas > contar palabras** de Word)

2.3. Tarea 1 del Tema 4 del Bloque 11

La primera tarea de esta unidad requiere mucha imaginación. Con el apoyo de dos fotografías partiremos de dos situaciones hipotéticas. Tu tarea consiste en hacer una cadena de hipótesis con oraciones condicionales, de forma que la consecuencia de

una oración sea la condición de la siguiente. No temas, es muy fácil. Mira el ejemplo:

IF it **rains** tonigh, I **will stay** at home
IF I **stay** at home, I **will watch** a film
IF I **watch** a film, I **will eat** pop-corn
IF I **eat** pop-corn, I **will be** thirsty

¿Ves? Se trata de coger la consecuencia (la que va en futuro con WILL) y ponerla en la condición, que empieza con “IF” y va en Presente Continuo.

Ahora te vamos a presentar las situaciones de salida:

	
<p><u>Situation 1</u>: win the lottery</p>	<p><u>Situation 2</u>: go to the USA</p>

Haz una cadena de entre 7 y 10 oraciones condicionales para cada situación y envía la tarea al tutor/a para que la corrija. Puedes empezar en un documento como éste.

Situation 1:

IF I **win** the lottery...

Situation 2:

IF I go to the USA...

2.4. Tarea 2 del Tema 4 del Bloque 11

Ahora tendrás que dar tu opinión con respecto a unos destinos que te presentamos como lugar de vacaciones. Utiliza las expresiones que has aprendido en la unidad y respeta su estructura. Es decir, cuida que vayan seguidas de una *clause* (SVC) según convenga.

	
Paris, France	La Habana, Cuba
	
Maspalomas Beach, the Canary Islands	The Pyrenees

Escribe tu opinión sobre los cuatro lugares como destino de vacaciones. Escribe dos

oraciones para cada destino en un documento como éste y envíalo a tu tutor/a para que lo corrija.

Utiliza las expresiones siguientes:

In my opinion...	I think (that)...	I believe (that)...	From my point of view...
------------------	-------------------	---------------------	--------------------------

Si lo necesitas, consulta los diccionarios en línea:



<http://wordreference.com/es/index.htm>



<http://dictionary.cambridge.org/>

Ámbito de la comunicación. Inglés. Bloque 5.

Soluciones Tareas y Exámenes

ÍNDICE

1. Soluciones Autoevaluaciones
 - 1.1. Soluciones Autoevaluación 1 Tema 3
 - 1.2. Soluciones Autoevaluación 2 Tema 3
 - 1.3. Soluciones Autoevaluación 1 Tema 4
 - 1.4. Soluciones Autoevaluación 2 Tema 4

1. Autoevaluaciones

1.1. Autoevaluación 1 Tema 3

Ahora vamos a comprobar que has aprendido los contenidos del tema y los sabes poner en práctica. Para ello, tienes que contestar a 10 preguntas, eligiendo entre tres posibilidades.

1. La prensa británica se divide en *broadsheets* y _____.
 - a. newspapers
 - b. tabloids**
 - c. compacts
2. Un ejemplo de *broadsheet* inglés es _____.
 - a. The Times**
 - b. The New York Times
 - c. The Sun
3. She _____ a mobile phone in the street last Monday.
 - a. buy
 - b. bought**

- c. buyed
4. We _____ to the theatre last Sunday because we were tired.
- a. go
 - b. didn't go
 - c. didn't went
5. I _____ yesterday at 3:00am.
- a. slept
 - b. did sleeping
 - c. was sleeping
6. We _____ when the ambulance arrived.
- a. was waiting
 - b. were waiting
 - c. were waited
7. He had an accident _____ he was working.
- a. while
 - b. when
 - c. next
8. I _____ the book before I saw the film.
- a. read
 - b. had readed
 - c. had read
9. _____ I saw the accident and then I phoned the police.
- a. first
 - b. later
 - c. next
10. After three years waiting, I _____ had my operation.
- a. last
 - b. while
 - c. finally

1.2. Autoevaluación 2 Tema 3

1. **READING COMPREHENSION.** Choose the best answer according to the information in the text.

1.- ¿Qué periódico ataca más directamente a Fernando Alonso?

a.- The Times

*b.- The Sun

2.- Teniendo en cuenta lo dicho sobre los tipos de periódicos, cual de los dos crees que pertenece a la prensa sensacionalista.

a.- The Times

*b.- The Sun

3.- ¿Qué periódico habla del sueldo de Alonso?

*a.- The Times

b.- The Sun

2. Escribe la forma de estos verbos regulares en pasado simple.

1. watch	watched	5. lie	lied	9. pray	prayed
2. cancel	cancelled	6. pass	passed	10. shop	shopped
3. live	lived	7. clap	clapped	11. listen	listened
4. want	wanted	8. try	tried	12. pat	patted

3. Escribe el Pasado Simple de los verbos siguientes:

1. go	went	7. drink	drank	13. win	won
2. meet	met	8. eat	ate	14. put	put
3. take	took	9. drive	drove	15. fight	fought
4. begin	began	10. do	did	16. spend	spent
5. read	read	11. buy	bought	17. speak	spoke
6. see	saw	12. have	had	18. be	was / were

4. Completa las oraciones con el Pasado Simple de uno de los verbos siguientes:

have	meet	Need	not buy	phone
finish	stay	Be	begin	not be

1. Sue (**didn't buy**) those shoes because they (**were**) expensive.
2. Pam (**stayed**) in hospital for two weeks because she (**had**) an operation.
3. The lesson (**began**) at 7:00PM and (**finished**) at 8:00PM.
4. Did you (**meet**) my sister at the party? No, she (**wasn't**) there.
5. Chris (**phoned**) his mother because he (**needed**) some help.

5. Completa las siguientes oraciones con el Past Continuous de los verbos:

1. DO? What (**were**) you (**doing**) at 5PM yesterday?
2. SLEEP Everything was silent and I thought they (**were sleeping**).
3. SWIM Peter (**was swimming**) when you phoned him.
4. NOT SHOP I (**wasn't shopping**) on Monday morning. I was at home.
5. WRITE The boy (**was writing**) an email to his friends.

6. Escribe los verbos de las siguientes oraciones en Past Perfect:

1. TRAVEL I (**had travelled**) to Molina de Aragón before last summer.
2. NOT SEE The girl (**hadn't seen**) the present before we gave it to her.
3. LISTEN We went to a concert last weekend. We (**had listened**) to the songs before.
4. NOT TRY She (**hadn't tried**) the dress before she bought it.
5. BE I was in Ruidera last month. I (**had been**) there two years ago.
6. PLAN They (**had planned**) the party before they sent the invitations.
7. STUDY Richard (**hadn't studied**) and he failed the exam.
8. DRIVE You (**had driven**) a car before you bought one.
9. PHONE He (**had phoned**) before he came home yesterday.
10. NOT TELL They (**hadn't told**) us the truth before we knew.

7. Completa las oraciones utilizando el Pasado Simple o Pasado Continuo de los verbos:

1. FALL/RUN Ian (**fell**) while he (**was running**) in the park.
2. BUY/LIVE I (**bought**) this dress when I (**was living**) in London.
3. PHONE/CLEAN Mary (**phoned**) while (**I was cleaning**) the kitchen.
4. DRIVE/HAVE She (**was driving**) when she (**had**) the accident.
5. SIT/HEAR We (**were sitting**) outside when we (**heard**) a noise.

8. Elige la opción correcta:

1. I **didn't finish** / **hadn't finished** my homework when Susan phoned me.
2. By the time we **arrived** / **had arrived**, the party had begun.
3. He left the museum after he **saw** / **had seen** everything.
4. I cleaned the kitchen after everyone **left** / **had left**.
5. I had run the marathon before I finally **won** / **had won** a medal.
6. **Had she sent** / **Did she send** the invitations before she saw the error?
7. By the time David arrived at school, the exam **had started** / **started**.
8. We **hadn't bought** / **didn't buy** anything because the shops had closed.
9. I **left** / **had left** the cinema early because I had already seen the film.
10. She **waited** / **had waited** until 6 o'clock in the evening.

9. Choose the best message:

1. See you later
*a. CUL8R
b. CIL8ER
2. Tonight
a. 2night
*b. 2nite

3. Laugh out loud

*a. LOL

b. LTSOLV

1.3. Autoevaluación 1 Tema 4

Ahora vamos a comprobar que has aprendido los contenidos del tema y los sabes poner en práctica. Para ello, tienes que contestar a 10 preguntas, eligiendo entre tres posibilidades.

1. 'Outback' is the name of a _____.
a. desert
b. town
c. city
2. If she _____ to Sydney, she will send me a postcard.
a. go
b. will go
c. goes
3. You will be angry _____ you know the truth.
a. and
b. but
c. if
4. Pam _____ around the world if she wins the lottery.
a. travel
b. will travel
c. travels
5. In my _____, you should go to the doctor.
a. view
b. mind
c. opinion
6. I like that car, _____ I don't have the money to buy it.
a. although

- b. **but**
c. despite
7. We went for a walk _____ the cold.
a. although
b. but
c. **despite**
8. From her _____ of view, Pretty Woman is a very good film.
a. opinion
b. **point**
c. believe
9. I wish I _____ more free time to be with my children.
a. have
b. will have
c. **had**
10. Andrew wishes he _____ at weekends.
a. doesn't work
b. works
c. **didn't work**

1.4. Autoevaluación 2 Tema 4

1. Reading and Listening Comprehension. Choose the correct answer:

1. It is _____ hot in the daytime
a. not very
b. **extremely**
c. a bit
2. People live in _____
a. beautiful villages
b. **stations**
c. big cities
3. Alice Springs is a _____

- a. town
 - b. cattle farm
 - c. hospital
4. Children receive their lessons _____
- a. at school
 - b. with a two-way radio
 - c. at night
5. The doctors visit the patients _____
- a. by helicopter or plane
 - b. by car or motorbike
 - c. by train
6. Ayers Rock is a _____
- a. town
 - b. building
 - c. holy mountain

2. Elije la opción correcta en cada caso:

1. I **invite/will invite** you to have dinner if you visit me.
2. If Ann **will buy/buys** that dress, she will spend all her money.
3. If you **study/will study** hard, you will pass your exams.
4. If she **goes/go** on holiday, she won't be here for your wedding.
5. If Susan knows the answer, she **wins/will win** a lot of money.
6. He will have a good time if he **see/sees** that film.
7. You **will see/see** an interesting exhibition if you go to the museum.
8. You **will speak/speak** English if you travel to London.
9. If we go out tonight, we **go/will go** to a disco.
10. If they play tennis, they **are/will be** tired.

3. Completa las oraciones con la forma correcta del verbo entre paréntesis:

1. If I **arrive** (arrive) on time, I will call you.
2. My sister **will make** (make) lunch if she is at home today.
3. If we **don't buy** (not buy) our tickets soon, we won't get seats.
4. My friends **will be** (be) angry if I don't invite them to my party.
5. If Bob **doesn't get** (not get) a job soon, he will sell his house.
6. Your wife **will be** (be) worried if you don't phone her.
7. If I **find** (find) the book, I will buy it for you.
8. You **will go** (go) on holiday if you have the money.
9. If she **knows** the truth, she will tell you.
10. I will phone the police if you **don't leave** (not leave) me alone.

4. Elije la respuesta correcta en cada caso:

1. In my **opinion/believe**, *Dr House* is a very good TV series.
2. I **think/believe** that Susan is a devoted mother.
3. From my point of **opinion/view**, you shouldn't buy that car.
4. I **believe/opine** that bullfighting is cruel to animals.

5. Completa las siguientes expresiones de opinión:

1. In my **opinion**, you should talk to her and say sorry.
2. From my **point** of view, Rafa Nadal is the best tennis player in the world.
3. I **think** that the Harry Potter books are very interesting.
4. I **believe** that you are going to pass the exams.

6. Completa las siguientes oraciones con las expresiones del cuadro:

I agree	So am I	Neither am I	Neither do I	I don't agree	So do I
---------	---------	--------------	--------------	---------------	---------

1. I think that Mark is very good-looking. **So do I**

2. I don't believe her. **Neither do I**
3. U2 are the best rock band in the world. **I agree**
4. Terrorism should be legal. **I don't agree**
5. I am very happy to be here. **So am I**
6. She is not interested in politics. **Neither am I**

7. Completa las siguientes oraciones. Usa **and / or / but** más las frases del cuadro.

he didn't see me	I can't remember your name
they don't go there very often	do you go to the gym?
did you stay at home?	she watched television
shall we go to the cinema?	he didn't read it
she bought a lot of clothes	his wife went shopping

1. Lisa stayed at home **AND she watched television.**
2. Peter bought a book **BUT he didn't read it.**
3. I saw your boyfriend **BUT he didn't see me.**
4. Did you go out last Saturday **OR did you stay at home?**
5. Mark cleaned the house **AND his wife went shopping.**
6. They have a house at the beach **BUT they don't go there very often.**
7. Do you go swimming **OR do you go to the gym?**
8. I can remember your face **BUT I can't remember your name.**
9. Shall we go for a walk **OR shall we go to the cinema?**
10. Maria went shopping **AND she bought a lot of clothes.**

8. Elige la opción correcta.

1. I'm studying now **although/despite** there's a good film on TV.
2. I want to talk to you **despite/although** I know you are busy.
3. **Despite/although** her nerves, she passed the exam.
4. **Although/Despite** our many problems, we were feeling optimistic.
5. We went to Paris **despite/instead of** London.

9. Completa las oraciones con *although*, *despite* o *instead of*.

1. We played football *although* it was raining.
2. We played football *despite* the rain.
3. We played football *instead of* tennis.
4. They didn't divorce *despite* their problems.
5. We bought the house *although* it was very expensive.
6. I want water *instead of* milk in my tea, please.
7. I phoned Susan but she didn't come. Lucy came *instead of* her.
8. She failed the exam *although* she studied a lot.
9. I went to the school trip *despite* my age.
10. I didn't buy that dress *although* I liked it a lot.

10. Completa las oraciones con la forma correcta del verbo en cada caso:

1. HAVE I wish I (*had*) babies.
2. SLEEP I am very tired. I wish I (*slept*) well at night.
3. BE I want to play basketball. I wish (*was / were*) taller.
4. NOT BE I want to play basketball. I wish I (*wasn't / weren't*) so short.
5. NOT HAVE I have many problems. I wish I (*didn't have*) so many.

Bloque 12. Tema 5

Made in...

ÍNDICE

1. Made in...
2. Pronombres personales objeto
3. Introducción a la voz pasiva
4. Las cartas: estructura y redacción
5. Entrevistas de trabajo
6. Material Adicional
7. Respuestas a los ejercicios

PRESENTACIÓN

En este tema vamos a aprender a usar la voz pasiva, que, a diferencia del castellano, se utiliza con mucha frecuencia en inglés. Y, además de las oraciones pasivas, vamos a trabajar dos cosas que resultan imprescindibles a la hora de buscar trabajo: cómo escribir una carta de presentación para acompañar nuestro CV (que aprendimos a redactar en el Módulo 3), y el último paso, cómo hacer una entrevista de trabajo.

1. Made in...

En esta unidad vamos a ver la voz pasiva, opuesta a la voz activa. ¿Conoces la diferencia entre ambas?

En la voz activa nos centramos en la persona o cosa que **realiza la acción del verbo**.

En la voz pasiva nos centramos en la persona o cosa que **recibe la acción del verbo**.

Antes de empezar con la parte de gramática, veremos cómo se puede aplicar el uso de la pasiva mediante ejemplos prácticos, cogidos de la cultura anglosajona.

Para ello, vamos a conocer los principales productos de las Islas Británicas. Los

siguientes productos están hechos o producidos en distintos lugares de las citadas islas. Trata de adivinar en qué zona se produce cada uno de ellos:

		Glasgow, Scotland
A.- knives		
	IS MADE IN ARE MADE IN	Yorkshire, England
B.- black beer		
		South Wales
C.- wool		
		Dublin, Ireland
D.- ships		
	WAS MADE IN WERE MADE IN	Sheffield, England
E.- whisky		
		Scotland
F.- coal		

COME ON, PLACE YOUR BETS! (Vamos, ¡hagan sus apuestas!) Intenta adivinar dónde se elabora cada producto antes de hacer la actividad 1 de la Autoevaluación 2 de esta unidad.



<http://wordreference.com/es/index.htm>



<http://dictionary.cambridge.org/>



<http://es.wikipedia.org/wiki/Wikipedia:Portada>



<http://www.wikipedia.org/>

Ahora leamos el siguiente texto donde encontrarás la solución a las preguntas. ¡A ver cuántas has acertado!

MADE IN...

- It is well known that wine, cheese, olive oil, honey and even knives are some of the most representative products of Castilla - La Mancha. What are the most important and typical products of the British Isles? Do you know any of them? Pay attention and you **will be surprised** by this information.



- Knives **are manufactured** in Sheffield, because the materials that **are needed** for the industry are near this area.



- Sheep **have always been bred** in the area of Yorkshire. Still today, wool **is produced** there and it **is used** to make clothes.



- Whisky is the most famous product of Scotland. Whisky **is manufactured** all over the country by all kinds of distilleries and then it **is taken** to different countries in the world.



- Scotland was also famous because a lot of ships **were made** in Glasgow. Nowadays, the production **has been reduced** because of foreign competition.



- The area of South Wales was very busy during the 1970s and 1980s because coal **was mined** here. However, coal mining **was stopped** in the 1990s.



- Fancy a beer? If you like black beer, then go to Ireland. Black beer **is produced** in Dublin and then it **is sold** in the United Kingdom and Europe.

Ejercicio 1

¿Dónde se hacen o fabrican cada uno de los productos? Lee el texto y completa la tabla con la información necesaria.

PRODUCT	VERB	PLACE
---------	------	-------

<i>Knives, cheese, olive oil and honey</i>	are made	in Castilla La Mancha
Knives	are manufactured	
	were made	in Glasgow.
Wool	is produced	
	is taken	to different countries of the world..
	was mined	in South Wales.
	was stopped	in the 1990s.
Black beer	is produced	
	is sold	in the United Kingdom and Europe.

Respuestas

Actividad 1. Realiza la actividad 1 de la autoevaluación 2 del tema, para practicar lo aprendido en relación con el texto. En primer lugar, lee las preguntas. Después, vuelve a leer el texto antes de contestar las preguntas.

2. Pronombres personales objeto

Como ya sabes, los pronombres son partículas que sustituyen a los nombres. Generalmente los utilizamos como sujetos de la oración (conoces los pronombres personales cuando realizan función de sujeto, son las primeras cosas que uno aprende cuando empieza a aprender un idioma: **I – You – He – She...**): *I like apples* ; *You are happy* ; *They are speaking*, etc.



Ahora vamos a ver la forma que tienen esos pronombres cuando realizan otra función distinta a la de sujeto.

Cuando queremos referirnos a cualquier persona que no hace la función de sujeto y queremos utilizar el pronombre en lugar de su nombre debemos usar los pronombres en función de objeto.

Podemos poner unos sencillos ejemplos en español para que lo entiendas:

Yo regalé a mi padre un libro en Navidad

Mi padre **me** regaló **a mí** un CD. –en este caso, tanto **me** como **a mí** son una variante de YO; la variante que se utiliza en castellano para la función objeto.

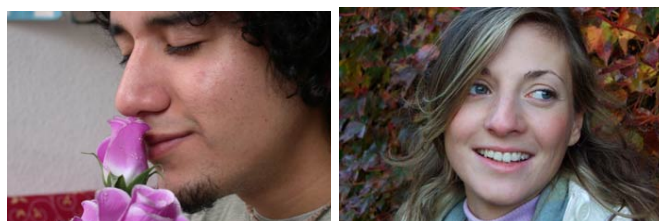


En este cuadro puedes ver las dos formas que tienen los pronombres personales:

PRONOMBRES SUJETO	PRONOMBRES OBJETO
I	ME
YOU	YOU
HE, SHE, IT	HIM, HER, IT
WE	US
THEY	THEM

Sabemos que la mayor complicación de esta cuestión es precisamente su parecido con otros pronombres y adjetivos (los posesivos). Por ello, tenemos que aprender a diferenciarlos:

- los pronombres personales (sean sujeto u objeto) sustituyen a un nombre (sustantivo) y van solos:
 - o *My sister / She is very beautiful* (pronombre personal sujeto)
 - o *Simon likes her* (pronombre personal objeto)
- los adjetivos posesivos acompañan a un sustantivo y no pueden ir solos:
 - o *Simon likes my sister* (adjetivo posesivo, no puede ir sin "sister")

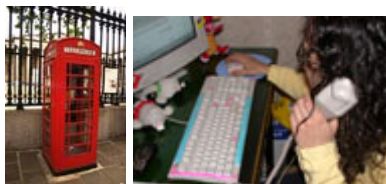


Vamos a ver cómo se usan correctamente estos pronombres personales según una sencilla estrategia:

- Si el pronombre está **delante del verbo**, es un **pronombre sujeto**.
- Si el pronombre está **detrás del verbo**, es un **pronombre objeto**.

Subject Pronouns	VERB	Object Pronouns
I	LOVE LOVES	me
You		you
He		him
She		her
It		it
We		us
You		you
They		them

Veamos el siguiente ejemplo:



Louise phoned John yesterday

She phoned him yesterday

Steve invited Sue to a party last week

He invited her to a party last week



Para saber mas ...

En este enlace encontrarás una explicación de los pronombres personales en inglés

<http://www.bbc.co.uk/skillswise/words/grammar/interestsentences/pronouns/factsheet1.shtml>

Ejercicio 2

Vamos a realizar una actividad para comprobar que has entendido qué son los pronombres objeto. En las siguientes oraciones tienes una parte subrayada que tienes que sustituir por uno de estos pronombres. Fíjate en el ejemplo:

Example: I like John. I like him.

We work with Peter and Susan.

Tell my sister the truth.

I will give my parents a present.

I travelled to London with Ana Belén.

I gave Carlos a present.

Respuestas

Ejercicio 3

Vamos a seguir practicando con estos pronombres. Fíjate en el ejemplo, y

completa las preguntas también con un pronombre objeto.

Example: I like those girls. → Do you like them?

I like those girls. → Do you like _____?

I like that man. → Do you like _____?

I like those people. → Do you like _____?

I like Tom's wife. → Do you like _____?

I like his friends. → Do you like _____?

I like the woman in the green coat. → Do you like _____?

I like Mr. Brown. → Do you like _____?

I like those students. → Do you like them?

Respuestas

Actividad 2. Realiza la actividad 2 de la autoevaluación 2 del tema, para comprobar que has aprendido bien el uso de los pronombres personales objeto.

En las transformaciones de pasiva en activa y viceversa también tenemos que utilizar de manera correcta los pronombres personales, pues al transformar las frases los pronombres que usemos van a cambiar de función. Con esta autoevaluación podrás comprobar si eres capaz de usarlos en la forma que corresponde a su función.

Actividad 3. Realiza la actividad 3 de la autoevaluación 2 del tema, para comprobar que has aprendido bien el uso de los pronombres personales objeto en la pasiva.

3. Introducción a la voz pasiva

En inglés se utiliza mucho la voz pasiva, que se centra en el objeto de una acción

(quién o qué recibe la acción que expresa el verbo).

Oraciones tan sencillas y habituales como “Me dijeron la verdad”, “Mañana inauguran el nuevo centro de adultos” o “En Estados Unidos se habla inglés” no utilizan la voz pasiva en castellano, pero para decirlas en inglés **SÍ** que necesitaremos conocer este tipo de estructura.

Como decíamos al principio de esta unidad, éstas son las características principales de voz activa y voz pasiva:

- En la voz activa nos centramos en la persona o cosa que **realiza la acción del verbo**.

The police arrested the thieves. (La policía arrestó a los ladrones)

- En la voz pasiva nos centramos en la persona o cosa que **recibe la acción del verbo**.

The thieves were arrested by the police. (Los ladrones fueron arrestados por la policía)

Por tanto,

- En la voz activa, **el sujeto** de la oración es la persona o cosa que **realiza la acción del verbo**. (The police)
- En la voz pasiva, **el sujeto** de la oración es la persona o cosa que **recibe la acción del verbo**. (The thieves)

En definitiva, se trata de convertir al objeto de una oración normal en el sujeto de la nueva oración. Es decir, el objeto de una oración activa es el Sujeto Pasivo de una oración pasiva. Mira:



voz activa	voz pasiva
------------	------------

Objeto	Sujeto Pasivo
People in Sheffield make <u>knives</u>	<u>Knives</u> are made in Sheffield
People in Scotland make <u>whisky</u>	<u>Whisky</u> is made in Scotland
Someone in Dublin makes <u>black beer</u>	<u>Black beer</u> is made in Dublin



Como ves, es muy sencillo. Vamos a transformar una oración en voz activa: lo que hay a la derecha del verbo (el objeto) pasa ahora a la izquierda del nuevo verbo (sujeto). Lo que en la activa está a la izquierda del verbo (sujeto), pasa a la derecha (complemento agente).

El verbo en activa se divide en dos en pasiva:

- el auxiliar BE hereda el mismo tiempo verbal
- el verbo principal (el que da el significado), se pone en participio pasado.
make → *is made* *manufactured* → *was manufactured*

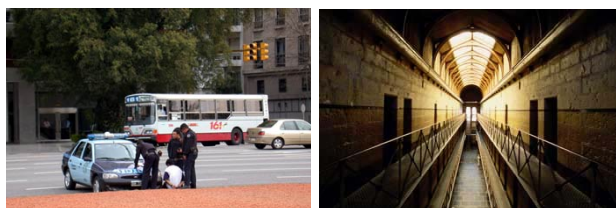
Ya tenemos la nueva oración en pasiva. ¿Ves qué fácil? Veamos el siguiente cuadro resumen de los elementos de la voz pasiva:



VOZ PASIVA	
Estructura del verbo	VERBO TO BE + PARTICIPIO PASADO DEL VERBO PRINCIPAL Recuerda que el verbo principal es el que lleva el significado
	AUX = VERBO TO BE Lleva el tiempo verbal y es auxiliar

	MAIN = PAST PARTICIPLE	Lleva el significado de la oración	
Participio Pasado	VERBOS REGULARES	(VERBO)-ED	
	VERBOS IRREGULARES	3ª COLUMNA DE LA LISTA DE VERBOS	
Estructura de la oración	(+)	<u>SUJETO PASIVO + BE + (VERBO)-ED + COMPLEMENTOS</u> Ej.1: "Mary was injured in a terrible accident" Ej.2: "My car will be repaired next week" <u>SUJETO PASIVO + BE + (3ª COLUMNA VERBOS IRREG) + COMPLEMENTOS</u> Ej.3: "The window was broken last night" Ej.4: "The criminal will be taken to prison"	
	(-)	<u>SUJETO PASIVO + BE + NOT + (VERBO)-ED + COMPLEMENTOS</u> Ej.1: "Mary was not injured in a terrible accident" o "I wasn't " Ej.2: "My car will not be repaired next week" o "It won't " <u>SUJETO PASIVO + BE + NOT + (3ª COLUMNA VERBOS IRREG) + COMPL.</u> Ej.3: "The window was not broken last night" o " It wasn't " Ej.4: "The criminal will not be taken to prison" o "He won't "	
	(?)	<u>BE + SUJETO PASIVO + (VERBO)-ED + COMPLEMENTOS</u> Ej.1: "Was Mary injured in a terrible accident?" Ej.2: "Will my car be repaired next week?" <u>BE + SUJETO PASIVO + (3ª COLUMNA VERBOS IRREG) + COMPLEMENTOS</u> Ej.3: "Was the window broken last night?" Ej.4: "Will the criminal be taken to prison?"	
Usos	Nos centramos en el objeto de la acción y NO en el sujeto del	no conocemos el sujeto	She was attacked at home yesterday
		el sujeto de la	This book was donated to the library

	verbo porque:	acción no es importante	
Expresiones de tiempo	<p>Las expresiones de tiempo se colocan al final de la oración, en el lugar de los complementos. En las oraciones pasivas, las expresiones de tiempo dependen del tiempo verbal (que va expresado en el auxiliar TO BE), por tanto, utilizaremos las propias de cada caso.</p> <p><i>She was attacked yesterday</i></p> <p><i>You will be operated next week</i></p>		



Ahora vamos a practicar un poco. Empezaremos con ejercicios en los que te familiarizarás con el verbo en voz pasiva (recuerda: verbo TO BE + participio de la acción verbal). Presta especial atención a dos cosas:

- El tiempo verbal de la oración (pasado, presente o futuro)
- La concordancia del verbo TO BE con el sujeto (singular o plural y persona)

Ejercicio 4

Vamos a hacer un **quiz** (cuestionario). Completa primero la pregunta con el verbo en pasiva en **presente**, y prueba después a contestarla. ¡Cuando termines mira las respuestas para ver cuántas has acertado!

1. Roast beef and Yorkshire pudding _____ (eat)

- a. In China
- b. In England
- c. In Cuba

2. Most of the world's silk _____ (make)

- a. In France
- b. in Japan
- c. in India

3. Lions _____ (find)

- a. In Alaska
- b. In Africa
- c. In India

4. Tea _____ (grow)

- a. In Italy
- b. In Scotland
- c. In China

5. Spaghetti _____ (make)

- a. In Brazil
- b. In Mexico
- c. In Italy

6. Hamburguers _____ (eat)

- a. All over the world
- b. In France
- c. In the USA

Respuestas

Ejercicio 5

Vamos a hacer ahora otro *quiz* algo más complicado, acerca de inventos y descubrimientos importantes a lo largo de la historia. Fíjate en que ahora hablamos del pasado, así que completa la pregunta con el verbo en pasiva en pasado, y prueba después a contestarla.

Hamlet _____ (write) by ...
Paper _____ (make) first by...
The radio _____ (invent) by...
The laws of gravity _____ (discover) by...
The Polio vaccine _____ (discover) by...
Guernica _____ (paint) by...
Chichen Itza _____ (build) by...
The first World Cup _____ (win) by...

William Shakespeare	Jonas Salk	the Chinese	Pablo Picasso
Uruguay	Marconi	the Mayans	Isaac Newton

Respuestas

Ejercicio 6

Completa las siguientes oraciones con el verbo en pasiva. Fíjate en los ejemplos.

Examples: Cheese is made (make) from milk.

In the past, coal was mined (mine) in South Wales.

Service _____ (include) in the bill.

This book _____ (translate) from English into Spanish.

My parents _____ (invite) to Mary's wedding.

I work at a very big company. Two thousand people _____ (employ) there.

Paintings _____ (show) at museums.

Last holiday my camera _____ (steal).

Nobody _____ (injure) in the accident yesterday, so the ambulance _____ (need)

Respuestas

Ejercicio 7

Pasa a pasiva las siguientes oraciones activas. Fíjate en el ejemplo.

Example: The NASA built a new satellite.

A new satellite... *was built by the NASA.*

My dad bought a new car.

A new car...

The school gives t-shirts for free.

T-shirts...

Computers make everything you want.

Everything you want...

Hospitals provide food for their patients.

Food...

Marathon athletes run 41 kilometres.

41 kilometres...

Lorca wrote Bodas de sangre and Poeta en Nueva York.

Bodas de sangre and Poeta en Nueva York...

Respuestas



Actividades online. Pulsando aquí aparecerá un enlace con equivalencias entre voz activa – voz pasiva y también 5 actividades para practicar lo que has aprendido.

Pulsa aquí para ver la equivalencia entre tiempos activos y sus correspondientes pasivos

<http://www.edufind.com/english/grammar/Pass4.cfm>

Transforma las siguientes oraciones en pasiva utilizando el tiempo verbal indicado. Recuerda que en el verbo en pasiva, el auxiliar BE es el que se pone en el tiempo verbal indicado, y el principal siempre va en PAST PARTICIPLE. Puedes consultar la equivalencia de los tiempos entre activa y pasiva en el enlace anterior.

<http://www.edu.ge.ch/cptic/prospective/projets/anglais/exercises/passive1.htm>

Completa las oraciones que están en pasiva. Sólo tienes que añadir el verbo en pasiva

<http://www.smic.be/smic5022/passive2.htm>

Completa las oraciones para que estén en pasiva.

<http://perso.wanadoo.es/autoenglish/gr.pas2.i.htm>

Transforma las siguientes oraciones en pasiva.

<http://perso.wanadoo.es/autoenglish/gr.pas.i.htm>

Actividad 4. Realiza la actividad 4 de la autoevaluación 2 del tema, para comprobar que has aprendido bien la estructura de los verbos en pasiva.

Actividad 5. Realiza la actividad 5 de la autoevaluación 2 del tema, para consolidar tus conocimientos sobre la pasiva.



Para saber mas ...

<http://www.grammar-quizzes.com/passive3c.html>

Elige la opción correcta de verbo auxiliar y participio pasado para transformar las oraciones de referencia (las de arriba) en pasiva. Haz sólo las preguntas 1 a 9. Cuando corrijas, ten en cuenta que la solución propuesta para la número 4 es errónea: puesto que el verbo de la oración de referencia está en pasado, el auxiliar de la pasiva no puede ser “is”, sino...

4. Las cartas: estructura y redacción

En esta unidad vamos a aprender a escribir cartas formales para utilizarlas en nuestra búsqueda de empleo. ¿Recuerdas el CV? Es el documento en el que

reflejamos nuestras **experiencias laborales y formativas** cuando estamos buscando trabajo. Vimos este tipo de documentos en el anterior módulo.



RECUERDA QUE...

Vimos el CV en el tema 6 del módulo III.

Ahora vamos a aprender a escribir cartas formales. En concreto, cartas de acompañamiento, que son las que adjuntamos a los CV's cuando los enviamos a una empresa para buscar trabajo. Lee con cuidado las instrucciones y después estudia el ejemplo.



Cuando escribimos una carta de acompañamiento, queremos causar una buena impresión a la persona que va a leer la carta, y posiblemente a hacernos una entrevista de trabajo.

- En la parte superior derecha escribimos nuestros datos:
 - Dirección (en inglés el número se pone delante del nombre de la calle)
 - Teléfono
 - Correo electrónico
 - Fecha (la fecha en inglés con ordinales: 1st, 2nd, 23rd, 14th, etc.)
- A continuación, los datos del destinatario:
 - Nombre
 - Puesto que ocupa en la empresa
 - Dirección
- Al igual que hemos visto en anteriores redacciones, es muy importante organizar las ideas en párrafos de dos o tres líneas, siendo claro y conciso.
- Recuerda:

- En el saludo utilizamos **Dear Sir/Madam** si no conocemos el nombre de la persona a la que nos dirigimos, o **Dear Mr/Ms X** si conocemos el apellido. Observa que **Dear** no tiene género, por tanto se puede utilizar con nombres de mujer o de hombre por igual. Además, vale para saludos formales (cuando utilizamos el apellido o *Sir/Madam*) o para cartas informales (cuando escribimos el nombre de la persona **Dear Marta**)
- Haz un párrafo para explicar el motivo de la carta.
- En otro párrafo argumenta por qué eres el candidato idóneo para el puesto. No te extiendas: dirige la atención al CV que envías con la carta.
- Utiliza un párrafo aparte para indicar los documentos que adjuntas, así como la disponibilidad para ampliar información, por ejemplo en una entrevista.
- Antes de firmar, escribe Yours sincerely, que es una manera formal de despedir la carta. Si te parece demasiado formal, escribe sólo *Sincerely*.
- Finalmente firma la carta y escribe tu nombre.
- Es muy importante utilizar las fórmulas que te indicamos para que tu carta parezca natural.
- Por último, revisa que no haya errores de gramática ni de ortografía.



EJEMPLO DE CARTA FORMAL	
Esquema	Modelo
DATOS DEL REMITENTE	Mary Olsen 39 Bristol Road Tel.: +34 666-777-888 Email: maryolsen@goldmail.com March 15 th , 2009
DATOS DEL DESTINATARIO	Mr Peter Maxwell Editor of "The Literary Review"
Saludo	Dear Mr Maxwell

<p><u>Párrafo 1</u></p> <p>Motivo de la carta: respuesta a un anuncio de oferta de empleo</p>	<p>I read your advertisement in the newspaper for the post of Editor's Assistant and I am very interested in it. I have worked as a secretary for three years and I think the post you offer is a good opportunity for me to do something more important.</p>
<p><u>Párrafo 2</u></p> <p>Defensa de nuestra candidatura: explica las cualidades que tienes y di por qué eres la persona idónea para el puesto.</p>	<p>As you will see in my CV, I have finished Secondary School and I can speak English. I am a hard working and well organised worker. I can use a word processor and my spelling is very good. In my present job I have to do many different things and I am willing to learn. In my opinion, I am the person you need for the job.</p>
<p><u>Párrafo 3</u></p> <p>Documentos adjuntos: CV, disponible para entrevista.</p>	<p>My CV and references are attached to this letter. I am available for interview at anytime. I look forward to hearing from you.</p>
<p>Despedida</p>	<p><i>Yours sincerely</i></p>
<p>Firma</p>	<p>Mary Olsen. [141 words]</p>



Ejercicio 8

Lisa Goldstein ha escrito el borrador de una carta de presentación para Mrs. Linda Jones, directora de Recursos Humanos (Human Resources Manager) de SoftLab, para solicitar un empleo como gerente en el Departamento de Informática. Lee y ordena correctamente las partes de su carta:

- a. As you will see in my CV, I have finished Secondary School and I can speak English and French.
- b. I look forward to hearing from you.
- c. I read your advertisement in the newspaper for the post of Manager in the IT Department and I am very interested in it.
- d. I can use a word processor and the most common software.
- e. My CV and references are attached to this letter.
- f. In my present job I have to do many different things and I am willing to learn.
- g. I have worked as a manager in a postal service company for five years and I think the post you offer is a good opportunity for me to do something more important.
- h. In my opinion, I am the person you need for the job.
- i. I am a hard working and I work well with a team.
- j. I am available for interview in the mornings.

Respuestas

Ejercicio 9

Ya tenemos la carta, pero como verás nos faltan algunos elementos para terminar la carta. Complétala con todo lo que falta, inventándote los datos que sean necesarios.

Respuestas



Actividades online. Pulsa aquí y aparecerá 1 actividad online para aprender más sobre la estructura de las cartas, y sobre todo, qué expresiones utilizar o no utilizar

<http://www.elnewsletter.com/back/January2001/art472001.htm>

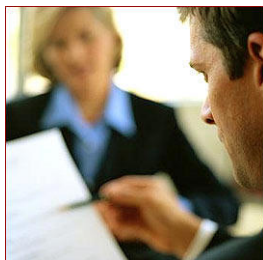
En esta web tienes un buen ejemplo de cómo escribir y cómo no escribir una carta formal.

Consulta el diccionario si es necesario

Actividad 6. Realiza la actividad 6 de la autoevaluación 2 del tema, para que practiques la estructura de las cartas formales.

5. Entrevistas de trabajo

¿Sabes cómo es una entrevista de trabajo? ¿Has tenido ya alguna experiencia? Lo que no habrás tenido con seguridad es una entrevista de trabajo en **inglés**. Lo que planteamos en esta parte de la unidad es que aprendas a manejarte de una manera básica en una entrevista de trabajo y poner así en práctica lo que hemos aprendido en esta unidad. Iremos por partes.



Como sabes, la búsqueda de empleo es una labor que requiere tiempo. Primero hemos de sembrar para acabar recogiendo nuestros frutos. Por tanto, desde que enviamos nuestras candidaturas hasta que nos llaman para una entrevista de trabajo ha de pasar un tiempo.

Antes de continuar, veamos unas recomendaciones generales relativas a entrevistas de trabajo para personas que no hablan inglés como idioma materno. Si te das cuenta, son los mismos consejos que debes seguir a la hora de aprender inglés, sobre todo a la hora de practicarlo, ya sea por escrito o de forma oral. Lee con atención el siguiente texto, hemos resaltado los aspectos más importantes en **negrita**.

Detail **is given** a lot of importance in an English interview. As a non-native speaker of English, you might be shy about saying complicated things. However, this is absolutely necessary because the employer is looking for an **employee** who **knows his or her job**. If you provide detail, the interviewer will know that you feel comfortable in that job. **Don't worry about making mistakes in English**. In any case, **you should use simple grammar and provide detailed information about your experience**.



<http://wordreference.com/es/index.htm>



<http://dictionary.cambridge.org/>

En general, la entrevista de trabajo se desarrollará según los bloques de contenidos que tuvimos en cuenta a la hora de realizar nuestro CV. Se puede decir que la entrevista es un repaso de nuestro CV comentado con el entrevistador. A continuación te sugerimos algunas estructuras y expresiones útiles a la hora de comentar los citados bloques:

personal details

nationality, age etc.

Useful expressions: *I am... I live...*

profile

a few lines summarising who you are, what you're good at, why you are special

Useful expressions: *I am good at... I can...*

education

schools, university, other training and qualifications

Useful expressions: *I went to secondary school at*

professional experience

previous jobs and what your position was

Useful expressions: *I worked in for ... months/years*

additional skills

other things you can do, such as languages, computer skills etc.

Useful expressions: *I can speak English I can type I can drive*

interests

do you like reading, dancing, football, etc?

Useful expressions: *I like... I prefer...*

referees

former employers other people who confirm that you are a good candidate

Useful expressions: *For further information, please phone...*



Actividades online. Pulsando aquí aparecerán 2 actividades para practicar la mecánica de las entrevistas de trabajo.

Empezamos por el más sencillo, en este ejercicio de comprensión tienes una entrevista de trabajo y sólo tienes que contestar correctamente a las preguntas sobre el diálogo.



<http://a4esl.org/q/h/9704/js-job.html>

Aquí tenemos todo el proceso de la entrevista de trabajo con *listening* de audio y ejercicios sobre los audios (son varias páginas).

<http://www.carolinebrownlisteninglessons.com/interview/menu.php>

Ejercicio 10

Vamos a practicar un poco. Lee los datos del *employer* (quien va a contratar a un trabajador) y el *candidate* (aspirante a ese puesto de trabajo), y escribe un diálogo entre ambos.

EMPLOYER

CANDIDATE

Ms. Boyle	Ms. Morgan
Is looking for a Young person (25 – 45 years old) to work as a Chef at a Mediterranean Restaurant in London. Candidates must speak English and Spanish, and they must have experience. The restaurant also offers cooking courses, so she prefers candidates to be good at teaching too.	She is 38 years old. Her mother is English and her father Spanish, she speaks both languages. She studied several cooking courses in Valencia and Barcelona. She works at a 'tapas bar' in London, and teaches Spanish at a language school.

Respuestas

Actividad 7. Realiza la actividad 7 de la autoevaluación 2 del tema, para que compruebes lo que has aprendido sobre la mecánica de las entrevistas de trabajo.

Actividad 8. Realiza la actividad 8 de la autoevaluación 2 del tema, para que compruebes que has asimilado bien la mecánica de las entrevistas de trabajo.

6. Material Adicional



Para saber mas ...



<http://wordreference.com/es/index.htm>



<http://dictionary.cambridge.org/>

A continuación te facilitamos 3 actividades para practicar la mecánica de las entrevistas de trabajo. Se trata de ejercicios muy completos a la vez que

complicados. No se trata de hacerlos en su totalidad, sino de navegar por ellos e ir haciendo aquellas partes que te atraigan más o creas más importantes

Pulsa aquí para ver un ejercicio combinado (WebQuest) que plantea como tarea encontrar un trabajo. A primera vista puede parecer complicado pero ofrece recursos muy buenos y plantillas muy útiles

<http://www.geocities.com/team9bsc/>

Con esta otra WebQuest también podrás encontrar un trabajo virtual.

<http://imet.csus.edu/imet5/marco/webquest2/html/>

Por último, en este vínculo la búsqueda de empleo está planteada como un juego de mesa, con su tablero y sus pasos a dar. Enjoy yourself!

<http://eprentice.sdsu.edu/J03OW/collins/wq.htm>

7. Respuestas a los ejercicios

7.1 Respuesta al ejercicio 1

¿Dónde se hacen o fabrican cada uno de los productos? Lee el texto y completa la tabla con la información necesaria.

PRODUCT	VERB	PLACE
<i>Knives, cheese, olive oil and honey</i>	are made	in Castilla La Mancha.
Knives	are manufactured	in Sheffield.
(A lot of) Ships	were made	In Glasgow.
Wool	is produced	in Yorkshire.
Whisky	is taken	to different countries of the world.
Coal	was mined	in South Wales.
Coal mining	was stopped	in the 1990s.

Black beer	is produced	in Dublin.
Black beer	is sold	in the United Kingdom and Europe.

volver

7.2 Respuesta al ejercicio 2

Vamos a realizar una actividad para comprobar que has entendido qué son los pronombres objeto. En las siguientes oraciones tienes una parte subrayada que tienes que sustituir por uno de estos pronombres. Fíjate en el ejemplo:

Example: I like John. I like him.

We work with them.

Tell her the truth.

I will give them a present.

I travelled to London with her.

I gave him a present.

volver

7.3 Respuesta al ejercicio 3

Vamos a seguir practicando con estos pronombres. Fíjate en el ejemplo, y completa las preguntas también con un pronombre objeto.

I like those girls. → Do you like them_____?

I like that man. → Do you like him_____?

I like those people. → Do you like them_____?

I like Tom's wife. → Do you like her_____?

I like his friends. → Do you like them_____?

I like the woman in the green coat. → Do you like her_____?

I like Mr. Brown. → Do you like him_____?

I like those students. → Do you like them?

volver

7.4 Respuesta al ejercicio 4

Vamos a hacer un *quiz* (cuestionario). Completa primero la pregunta con el verbo en pasiva en presente, y prueba después a contestarla. ¡Cuando termines mira las respuestas para ver cuántas has acertado!

is eaten b
is made c
are found b
is grown c
is made c
are eaten a

volver

7.5 Respuesta al ejercicio 5

Vamos a hacer ahora otro *quiz* algo más complicado, acerca de inventos y descubrimientos importantes a lo largo de la historia. Fíjate en que ahora hablamos del pasado, así que completa la pregunta con el verbo en pasiva en pasado, y prueba después a contestarla.

Hamlet was written (write) by ... William Shakespeare.

Paper **was made** (make) first by... **the Chinese**.

The radio **was invented** (invent) by... **Marconi**.

The laws of gravity **were discovered** (discover) by... **Isaac Newton**.

The Polio vaccine **was discovered** (discover) by... **Jonas Salk**.

Guernica was painted (paint) by...Pablo Picasso.

Chichen Itza **was built** (build) by... **the Mayans**.

The first World Cup **was won** (win) by...**Uruguay**.

volver

7.6 Respuesta al ejercicio 6

Completa las siguientes oraciones con el verbo en pasiva. Fíjate en los ejemplos.

is included

is translated

are invited

are employed

are shown

was stolen

was injured / wasn't needed

volver

7.7 Respuesta al ejercicio 7

Completa las siguientes oraciones con el verbo en pasiva. Fíjate en los ejemplos.

Examples: Cheese is made (make) from milk.

In the past, coal was mined (mine) in South Wales.

is included

is translated

are invited

are employed

are shown

was stolen

was injured / wasn't needed

volver

7.8 Respuesta al ejercicio 8

Lisa Goldstein ha escrito el borrador de una carta de presentación para Mrs. Linda Jones, directora de Recursos Humanos (Human Resources Manager) de SoftLab, para solicitar un empleo como gerente en el Departamento de Informática. Lee y ordena correctamente las partes de su carta:

c, g, a, i, d, f, h, e, j, b

volver

7.9 Respuesta al ejercicio 9

Lisa Goldstein

Address

Telephone number

Email

Date

Linda Jones

Human Resources Manager of "SoftLab"

Dear Mrs Jones

I read your advertisement in the newspaper for the post of Manager in the IT Department and I am very interested in it. I have worked as a manager in a postal service company for five years and I think the post you offer is a good opportunity for me to do something more important.

As you will see in my CV, I have finished Secondary School and I can speak English and French. I am a hard working and I work well with a team. I can use a word processor and the most common software. In my present job I have to do many different things and I am willing to learn. In my opinion, I am the person you need for the job.

My CV and references are attached to this letter. I am available for interview at anytime. I look forward to hearing from you.

Yours sincerely

Lisa Goldstein

volver

7.10 Respuesta al ejercicio 10

Vamos a practicar un poco. Lee los datos del *employer* (quien va a contratar a un trabajador) y el *candidate* (aspirante a ese puesto de trabajo), y escribe un diálogo entre ambos.

Ms. Boyle: Good morning, Ms. Morgan. How do you do?

Ms. Morgan: How do you do, Ms. Boyle?

Ms. Boyle: How old are you, Ms. Morgan? Are you British?

Ms. Morgan: I'm 38 years old. I'm British and Spanish, because my father is from Spain.

Ms. Boyle: Oh, can you speak Spanish?

Ms. Morgan: Yes, I can speak Spanish, and I lived for some years in Spain. I studied some cooking courses in Valencia and Barcelona.

Ms. Boyle: Well, that's great. Do you have experience as a chef?

Ms. Morgan: Yes, at the moment I'm working as a chef at a 'tapas bar' here in London.

Ms. Boyle: Very good! One last thing, we also offer cooking courses, so I want a chef good at teaching.

Ms. Morgan: That's no problem! I also teach Spanish at a language school, so teaching is no problem for me!

Ms. Boyle: Congratulations, Ms. Morgan, the post is yours.

volver

Bloque 12. Tema 6

The U.S.A. vs The U.K.

ÍNDICE

1. Cultural stereotypes about Americans
2. The U.S.A. (The United States of America)
3. The U.K. (United Kingdom)
4. El estilo indirecto (Reported Speech)
5. Diferencias entre el inglés británico y el inglés americano (fonética)
6. Material Adicional
7. Respuestas a los ejercicios

PRESENTACIÓN

Ya estamos en el último tema del curso, y en esta ocasión vamos a hablar de la cultura de los dos países de habla inglesa más representativos, *the USA and the UK*, seguro que te resultará muy interesante. Además, aprenderemos a ‘recontar’ lo que alguien ha dicho, es decir, a usar el estilo indirecto, y por último veremos que, a pesar de hablar inglés tanto en EEUU como en el Reino Unido, hay algunas diferencias entre ambos lugares.

1. Cultural stereotypes about Americans

¡Bienvenido! Estás entrando en la última unidad del bloque IV. Como sabes, cuando acabes esta unidad habrás llegado al objetivo que te marcaste al empezar la ESPA. Han sido muchos meses de duro trabajo y una muestra constante de fuerza de voluntad, así que ¡ánimo! Sólo nos queda un último tirón.

Esta última unidad está planteada como un paseo triunfal hacia la meta. Por eso, hemos querido que sea una unidad interesante y amena en la que aprendas cosas curiosas que te serán muy útiles a la hora de entender el mundo que nos rodea.

El tema de esta unidad es la diferencia que existe entre el inglés británico y el inglés americano. Quizá te hayas extrañado al leer esta última frase, pero has de saber que

el inglés que se habla en el Reino Unido tiene algunas diferencias sustanciales con el que se habla al otro lado del “charco”. Estas diferencias se refieren a vocabulario, ortografía (cómo escriben las palabras) y fonética (cómo las pronuncian) y en ocasiones, hacen que ingleses y americanos no se entiendan fácilmente.

Para comenzar la unidad, vamos a leer un texto sobre los prejuicios que tenemos los españoles con respecto de los americanos (o gringos, como les llaman los sudamericanos).

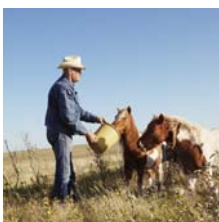


THE U.S.A: A SPANISH VIEW

Here is a list of cultural stereotypes, which **Spaniards *between the ages of 15 and 21 who have never been to the U.S. or who have never had any American friends***, probably have about Americans.

Physical Appearance and Dress

- Most Americans are very tall with blue eyes and blond hair.
- All American men are as handsome as movie stars.
- American women are fit and slim.
- Americans wear very bright colours and mixed patterns. They have no sense of style.
- The typical American “native dress” is jeans, cowboy boots and a cowboy hat.



Work and Leisure



- Americans spend almost all day at work; they have very little free time.

- Although they are extremely punctual and efficient in their jobs, Americans don't consider their work important; family comes first.

- The first two things an American wants to discuss are salary and age.

- The two favourite leisure-time activities in the U.S. are movies and rodeos.

- Young people can't drink or go to discos.



Home Life



- Most Americans live either in skyscrapers or on farms.

- Americans divorce repeatedly and have very complicated lives.

- In marriages in the U.S., the wife always dominates.

- In big cities everyone has a large car like a Cadillac, but in villages people usually travel on horseback.

- American cities are so dangerous that American men either know kung-fu or carry a gun.



Food



- Americans eat almost nothing but hamburgers, hot dogs, popcorn and Coke.
- Americans generally eat fast food Monday through Saturday, but never on Sunday.



- American men are always drinking beer, even at breakfast.



- American breakfasts are huge. A typical one might consist of eggs, toast, bacon and pancakes with peanut butter.

Do you agree with this information? Of course it's not true!



<http://wordreference.com/es/index.htm>



<http://dictionary.cambridge.org/>



<http://es.wikipedia.org/wiki/Wikipedia:Portada>



<http://www.wikipedia.org/>

Actividad 1. Realiza la actividad 1 de la autoevaluación 2 del tema. Se trata de una actividad de comprensión escrita. En primer lugar, lee las preguntas. Después, vuelve a leer el texto antes de contestar las preguntas.

Ejercicio 1

Seguro que has entendido el texto acerca de los prejuicios acerca de los americanos, pero ¿y el resto de nacionalidades? A todos nos afectan las ideas preconcebidas. ¿Sabrías unir cada nacionalidad con el estereotipo que se tiene sobre ella? Busca en el diccionario los adjetivos que no conozcas seguro que te llevas alguna sorpresa.

- | | |
|-------------|-----------------|
| a. Finnish | 1. uncontrolled |
| b. Austrian | 2. serious |
| c. Belgian | 3. egotistical |
| d. German | 4. quiet |
| e. Greek | 5. impatient |
| f. Italian | 6. gluttonous |
| g. Spanish | 7. miser |
| h. Dutchman | 8. disorganized |

Respuestas

2. The U.S.A. (The United States of America)

Estados Unidos de América (en inglés, *The United States of America*) es en realidad un país formado por muchos estados o repúblicas (de ahí el error que cometió el hermano de Bush en su visita a España hace unos años cuando se refirió a España como una *república*. En realidad, quería decir estado). Con algo más de 300 millones de habitantes, es el tercer país más poblado del mundo por detrás de China e India.

En total, son 50 estados (cada uno con su propia capital, leyes, gobernador, etc.), 48 de los cuales se encuentran en América del Norte; Alaska está situado en el extremo noroeste del continente americano, rodeado por el océano Ártico y el Pacífico, y Hawaii es un conjunto de islas en el Océano Pacífico. Además, la capital de los

Estados Unidos – **Washington D.C.** – se considera un distrito federal, lo que significa que es totalmente independiente de cualquier estado, para garantizar así su imparcialidad.

Estados Unidos es por tanto una república y el jefe del estado es el Presidente.
Observa este mapa.



La moneda de curso legal es el dólar (USD), como seguramente sabrás.



Actividades online. Pulsando aquí aparecerá un enlace con una actividad en la que aprenderás mucho sobre el dólar.

<http://a4esl.org/q/h/9901/nr-usmoney.html>

Ejercicio 2

Ya sabemos bastantes cosas de Estados Unidos, pero vamos a averiguar algunas más. Lee el texto, y después completa la tabla.

United States of America



Flag



Great Seal

The USA official motto is 'In God We Trust', and the national anthem 'The Star-Spangled Banner'.

The capital is Washington, D.C., but the largest city is New York City. The official language is English, and the second most spoken language is Spanish.

The government system is a Federal Constitutional Republic. Its President is Barack Obama since January 20th, 2009.

The USA declared its independence from the Kingdom of Great Britain in July 4th, 1776, and the 4th of July is a national holiday.

It has an area of 9,826,630 km², and an estimated population of 306,664,000 people.

(adaptado de http://en.wikipedia.org/wiki/United_States)

UNITED STATES OF AMERICA	
Motto	
Anthem	
Capital, important cities	
Languages	
Government	
Area	
Population	

Respuestas



Para saber mas ...

Pulsa aquí si quieres ampliar la información sobre los Estados Unidos (inglés)

http://en.wikipedia.org/wiki/United_States

Pulsa aquí si quieres ver más información sobre Estados Unidos (castellano)

http://es.wikipedia.org/wiki/Estados_Unidos

Webquest: Travel the United States

<http://cte.jhu.edu/techacademy/fellows/Yancone/webquest/cyindex.html>

Pulsa aquí para ver una webcam que graba en directo lo que ocurre en Times Square en Nueva York. Te recomendamos la cámara 5 y la cámara 9. ¿Puedes ver algún *NYC taxi cab* (taxi amarillo típico de Nueva York)?

<http://www.earthcam.com/usa/newyork/timessquare/index.php?cam=lennon>

Actividad 2. Realiza la actividad 2 de la autoevaluación 2 del tema, para comprobar lo que has aprendido sobre los Estados Unidos de América.

3. The U.K. (United Kingdom)

El **Reino Unido** (en inglés *United Kingdom*), está formado por cuatro países, cada uno con su capital y su nacionalidad, respectivamente:

- a) Inglaterra *England* – Londres *London* – ingleses English
- b) Escocia *Scottish* – Edimburgo *Edinburgh* – escoceses *Scottish*
- c) Gales *Wales*– Cardiff – galeses *Welsh*
- d) Irlanda del Norte *Northern Ireland* – Belfast – norirlandeses *Northern Irish*

De ellos, los tres primeros se encuentran en Gran Bretaña, la mayor de las Islas Británicas, y el cuarto está al noreste de la isla de Irlanda. La capital del Reino Unido es Londres, aunque hay administraciones nacionales que están descentralizadas en Belfast, Cardiff y Edimburgo. La nacionalidad que se aplica a todos ellos es británicos *British*.

Por tanto, hay que distinguir varios términos, entre geográficos (naturales) y políticos (en los que ha intervenido el hombre):

- **British Islands Islas Británicas** es un término geográfico. (Islas Británicas = Gran Bretaña + Irlanda + pequeñas islas y archipiélagos que las rodean)
- **United Kingdom Reino Unido** es un término político (Reino Unido = Inglaterra + Escocia + Gales + Irlanda del Norte)
- **Great Britain Gran Bretaña** es un término geográfico (Gran Bretaña = mayor de las Islas Británicas)

- **England Inglaterra** es un país dentro del Reino Unido (término político), que se encuentra en Gran Bretaña (término geográfico) y a su vez, en las Islas Británicas (término geográfico)

Términos Geográficos	Términos Políticos
ISLAS BRITÁNICAS	REINO UNIDO
Gran Bretaña + Irlanda + islas que las rodean	Inglaterra + Escocia + Gales + Irlanda del Norte
GRAN BRETAÑA	INGLATERRA
Se refiere a la mayor de las Islas Británicas	País dentro del Reino Unido que se encuentra en Gran Bretaña (término geográfico) y por tanto, en las Islas Británicas (t. geográfico)

El Reino Unido es una monarquía parlamentaria. Es decir, el jefe de estado es el monarca, en este caso, Isabel II. El jefe del gobierno es el Primer Ministro.

Observa este mapa.



La moneda de curso legal es el la libra esterlina (GBP), como seguramente sabrás.

Ejercicio 3

Completa el cuadro con la información que hemos visto en este apartado sobre *the UK*.

COUNTRY	NATIONALITY	CAPITAL
		London
	Scottish	
Wales		
	Belfast	
		Irish

Respuestas

Ejercicio 4

Contesta a las preguntas.

Which countries are included in the United Kingdom?

Which countries are included in Great Britain?

Are there any islands in the British Islands?

Respuestas



Actividades online. Pulsando aquí aparecerá un enlace con una actividad en la que aprenderás mucho sobre la libra esterlina.

<http://www.woodlands-junior.kent.sch.uk/customs/questions/worksheets/money.htm>



Actividades online. Pulsando aquí aparecerá un enlace con una actividad en la que podrás descubrir más cosas sobre el Reino Unido, los británicos y sus símbolos más representativos.

Pulsa aquí para ver la diferencia entre England, Great Britain, United Kingdom. Navega por la página tranquilamente y disfruta con la información. Te llevarás alguna sorpresa y verás que te resuelve muchas dudas.

<http://www.woodlands-junior.kent.sch.uk/customs/questions/britain.html>

Pulsa aquí para realizar una *webquest* sobre los británicos.

<http://www.educastur.princast.es/cpr/gijon/webquest/belen%20fernandez/The%20Brits.htm>

Pulsa aquí y busca la solución a las preguntas que te plantean sobre los símbolos más representativos del mundo británico.

<http://www.woodlands-junior.kent.sch.uk/customs/questions/worksheets/symbols.htm>

Actividad 3. Realiza la actividad 3 de la autoevaluación 2 del tema, para comprobar lo que has aprendido sobre el Reino Unido.



Para saber mas ...

http://en.wikipedia.org/wiki/United_Kingdom

Pulsa aquí si quieres ampliar la información sobre el Reino Unido (inglés)

<http://es.wikipedia.org/wiki/Brit%C3%A1nicos>

Pulsa aquí si quieres ver más información sobre el Reino Unido (castellano)

<http://www.earthcam.com/uk/england/london/index.php>

Pulsa aquí para ver una webcam que graba en directo lo que ocurre en Londres. ¿Puedes ver algún *double-decker bus* (bus rojo de dos pisos típico de Londres)?

4. El estilo indirecto (Reported Speech)

Lo primero que tenemos que hacer antes de explicar el Estilo Indirecto, es marcar las diferencias con el Estilo Directo:

- **ESTILO DIRECTO:** cuando alguien se dirige a ti directamente y te dice algo en un momento cualquiera.
- **ESTILO INDIRECTO:** cuando alguien te dice algo que ha dicho otra persona en algún momento del pasado.



El estilo indirecto se utiliza cuando queremos repetir lo que alguien ha dicho con anterioridad. Por ese motivo lo que repetimos lo decimos en pasado. Por tanto, tenemos que controlar bien los tiempos en pasado para trabajar el estilo indirecto.

RECUERDA QUE...



Vimos el pasado simple en la unidad 3 del bloque III:

Vimos el pasado continuo en la unidad 3 del bloque III:

Vimos el *Past Perfect* (pasado del pasado) en la unidad 3, bloque IV:

Para decir lo que alguien ha dicho utilizaremos los verbos:

- SAY (decir algo)
- TELL (contar algo a alguien)



Mira un ejemplo:

Estilo directo	Estilo indirecto
Ej.1: Mary said: "I <u>am</u> very hungry"	→ Mary said THAT she <u>was</u> very hungry.
Ej.2: Peter told me: "I <u>am</u> waiting for you"	→ Peter told me THAT he <u>was</u> waiting for me
Ej.3: Sam said: "I <u>will</u> phone my wife"	→ Sam said THAT he <u>would</u> phone his wife.

Como ves, en estilo directo se escriben "entre comillas" las palabras textuales que una persona ha dicho: "*I am very tired*"

Al pasarlo a estilo indirecto, se hacen los siguientes cambios:

- a Se quitan los dos puntos (:) y en su lugar se pone el conector THAT
- b Se quitan las comillas ("") y se cambia el verbo de tiempo, un paso hacia atrás, tal y como te indicamos en la tabla de equivalencias más adelante.



¡¡¡ΘJΘ!!! Al cambiar el verbo, ten en cuenta lo siguiente: si el verbo es compuesto (es decir, si el verbo lleva auxiliar como en los ejemplos 2 y 3), sólo se cambia de tiempo el verbo auxiliar; el verbo principal se queda igual.

Cambios en el tiempo verbal (tabla de equivalencias)

Direct Speech		Reported Speech	
PRESENT SIMPLE	<i>Want</i> <i>Am</i>	<i>Wanted</i> <i>Was</i>	PAST SIMPLE
PRESENT CONTINUOUS	<u><i>Am</i></u> <i>watching</i> <u><i>Are</i></u> <i>watching</i>	<u><i>Was</i></u> <i>watching</i> <u><i>Were</i></u> <i>watching</i>	PAST CONTINUOUS
PAST SIMPLE	<i>Asked</i> <i>Saw</i>	<i>Had asked</i> <i>Had seen</i>	PAST PERFECT
WILL - FUTURE	<u><i>Will</i></u> <i>phone</i> <u><i>Will</i></u> <i>come</i>	<u><i>Would</i></u> <i>phone</i> <u><i>Would</i></u> <i>come</i>	WOULD - CONDITIONAL



Otros cambios en Reported Speech:

	Direct Speech	Reported Speech
ADJ. DEMOSTRATIVOS	<i>this / these</i>	<i>that / those</i>
ADJ. POSESIVOS	<i>my – your – his – her – its</i> <i>our – your – their</i>	¡¡¡¡¡ Cambiar entre ellos según la oración – ver ejemplos
ADVERBIOS DE TIEMPO	<i>today</i> <i>tonight</i>	<i>that day</i> <i>that night</i>

	<i>now</i>	<i>then</i>
	<i>tomorrow</i>	<i>the next day</i>
	<i>next year</i>	<i>the next year</i>
	<i>yesterday</i>	<i>the previous day</i>
	<i>last year</i>	<i>the previous year</i>
ADVERBIOS DE LUGAR	<i>here</i>	<i>there</i>



Mira ahora los ejemplos con todos los cambios que hemos visto:

Verb Tense	Style	Example
PRESENT SIMPLE	D. S.	Jo said: <i>"I want this CD, please"</i>
	R. S.	Jo said THAT <u>he wanted that</u> CD.
PRESENT CONTINUOUS	D. S.	Jo and Sam told me: <i>"We are watching a film tonight"</i>
	R. S.	Jo & Sam told me THAT <u>they</u> were watching a film that night.
PAST SIMPLE	D. S.	Ian said: <i>"I visited my mother yesterday"</i>
	R. S.	Ian said THAT <u>he had visited his</u> mother <u>the previous</u> day
WILL - FUTURE	D. S.	Ann told me: <i>"I will have these books next week"</i>
	R. S.	Ann told me THAT <u>she would</u> have <u>those</u> books <u>the next</u> week

Ejercicio 5

Vamos a practicar con el estilo indirecto. Fíjate en las siguientes oraciones. Para pasarlas a estilo indirecto deberás cambiar tal y como hemos visto los elementos subrayados.

- a) 'I don't have a dining table here.' → She said she _____ a dining table _____.
- b) 'I really use my PDA'. → He said he really _____ PDA.
- c) 'I will buy a new T-shirt tomorrow.' → She said she _____ a new T-shirt _____.
- d) 'I used this mobile phone yesterday' → She said she _____ mobile phone _____.
- e) We like our flat. → They said that they _____ flat.

Respuestas

Ejercicio 6

En este ejercicio tenemos varias cosas que John ha dicho. Vamos a cambiar estas oraciones a estilo indirecto. Fíjate en el ejemplo:

Example: I like travelling. → Jack said that he liked travelling.

I want to be a pilot. → Jack said that _____

We travelled to USA last year. → Jack said that _____

My brother likes flying too. → Jack said that _____

We're flying to Australia next summer. → Jack said that _____

I will tell you everything. → Jack said that _____

I'm really excited about this. → Jack said that _____

Respuestas



Para saber mas ...

Pulsa aquí para aprender más sobre los cambios en los tiempos verbales

<http://www.edufind.com/english/grammar/rep2.cfm>

Pulsa aquí para aprender más sobre los cambios de tiempo y lugar en estilo indirecto.

<http://www.edufind.com/english/grammar/rep3.cfm>



Actividades online. Pulsa aquí y aparecerá 1 actividad en la que podrás empezar a practicar el *Reported Speech*.

<http://a4esl.org/q/h/9901/tm-reported1.html>



Actividades online. Pulsa aquí y aparecerán 3 enlaces en los que podrás practicar el *Reported Speech* escribiendo las oraciones propuestas en estilo indirecto. Después, comprueba tus respuestas.

<http://www.inglesmundial.com/A11/grammar.htm>

Al principio tienes un repaso de lo que hemos visto en la parte de gramática para repasar.

<http://www.edu.ge.ch/cptic/prospective/projets/anglais/exercises/reported1.htm>

<http://www.eslpartyland.com/quiz%20center/rptspeech1.htm>

No hagas la número 2.

Actividad 4. Realiza la actividad 4 de la autoevaluación 2 del tema, para que practiques lo que has aprendido sobre el *Reported Speech*.

Actividad 5. Realiza la actividad 5 de la autoevaluación 2 del tema, para que practiques lo que has aprendido sobre el *Reported Speech*.

Actividad 6. Realiza la actividad 6 de la autoevaluación 2 del tema, para que practiques lo que has aprendido sobre el *Reported Speech*.

5. Diferencias entre el inglés británico y el inglés americano (fonética)

England and America are two countries divided by a common language

George Bernard Shaw, (Irish writer and socialist, 1856-1950)

Comparación entre USA y GB

<http://www.woodlands-junior.kent.sch.uk/customs/questions/compare/usa.htm>



<http://wordreference.com/es/index.htm>





<http://dictionary.cambridge.org/>

En este apartado, veremos los rasgos más característicos del inglés americano y su comparación con el británico. Nos centraremos en tres planos: fonética, ortografía y vocabulario, por ser los más representativos.

A) Phonetics



Empezaremos por ver las diferencias en cuanto a fonética, o forma de pronunciar las palabras:

		
/r/ final	Se pronuncia	No se pronuncia, se alarga la vocal anterior a la "r"
	<u>car</u> = /kɑ:t/ <u>hard</u> = /hɑ:rd/ <u>normal</u> = /'nɔ:ɾ.məl/	<u>car</u> = /kɑ:/ <u>hard</u> = /hɑ:d/ <u>normal</u> = /'nɔ:.mə/
Distinta forma de acentuar las palabras	<u>address</u> = /'æd.res/ <u>laboratory</u> = /'læb.ɾɑ.tɔ:ɾ.ɪ/	<u>address</u> = /'ɑ:dres/ <u>laboratory</u> = /lə'bɔ:ɾ.ə.tɪ/
Nasalización	Nasaliza las vocales anteriores a /m/ y /n/. Es decir, se pronuncian en la zona de la nariz	No nasaliza estas vocales, se pronuncian en la boca. Piensan que es un signo de pereza y dejadez.
	<u>dance</u> = /dænts/ <u>can't</u> = /kænt/	<u>dance</u> = /dɑ:nts/ <u>can't</u> = /kɑ:nt/
/t/ entre dos vocales	Se pronuncia parecida a una /d/	Se pronuncia como una /t/. ¡¡¡¡¡¡ Poniendo la lengua en la zona donde se unen los dientes superiores con el paladar.
	<u>better</u> = /beɪtə/ <u>city</u> = /sɪtɪ-/ <u>little</u> = /lɪtɪ-/	<u>better</u> = /betə/ <u>city</u> = /sɪti/ <u>little</u> = /lɪtli/

B) Spelling

En general, se puede decir que las diferencias que existen en cuanto a la forma de escribir las palabras se pueden resumir en lo siguiente:

- la grafía americana es más práctica y sencilla, se corresponde con la forma en la que se pronuncia la palabra. Digamos que es la forma simplificada de escribir la grafía británica.
- la grafía británica es más purista y menos sencilla, se corresponde con la herencia que el francés, latín y lenguas sajonas han ido dejando a lo largo de la historia. En realidad, los jóvenes británicos adaptan la grafía americana por ser más informal y desenfadada.

			
-ter	center	-tre	centre
-or	flavor	-our	flavour
-se	license	-ce	licence
-ite	lite	-ight	light
-l-	traveled	-ll-	travelled
-am	program	-amme	programme
-ck	check	-eque	cheque




C) Vocabulary

Dentro de este apartado, encontraremos dos tipos de diferencias. En primer lugar, palabras que significan lo mismo pero se escriben de distinta forma en Estados Unidos y en el Reino Unido:

		
cart	carrito	trolley
subway	metro	underground
two weeks	quincena	a fortnight

gas	gasolina	petrol
vacation	vacaciones	holiday
store	tienda	shop
candy	caramelo	sweet
faucet	grifo	tap

En segundo lugar, palabras que se escriben de la misma forma pero tienen distinto significado en uno y otro lado del Atlántico:

		
A school that is open to everyone	PUBLIC SCHOOL	A school that is private
Something that you wear to cover your legs	PANTS	Something that you wear under your trousers
Clothing that you wear over your shirt and under your jacket, with no sleeves	VEST	Clothing that you wear under your shirt
Money which is made of paper	BILL	A list of things that you have bought or eaten in a restaurants and which tells you how much to pay
Very thin slices of fried potato which you eat cold before a meal or as a snack	CHIPS	Long sticks of potato which you cook in deep oil and eat hot with a meal

Ejercicio 7

Coloca las palabras siguientes en la columna que corresponda y completa después la tabla con su equivalente en inglés británico o americano.

traveled trolley subway program flavour
 licence petrol biscuit centre

BRITISH ENGLISH	AMERICAN ENGLISH

Respuestas



<http://wordreference.com/es/index.htm>



<http://dictionary.cambridge.org/>

Actividades online. Pulsando aquí aparecerán 3 actividades para que compruebes la diferencia que hay a nivel de pronunciación entre el inglés británico y el inglés americano.



En los siguientes enlaces puedes hacer unos ejercicios de *listening* muy amenos y variados. Sólo tienes que entrar en el enlace, pinchar sobre “PLAY AUDIO” y contestar a las preguntas de respuesta múltiple. Puedes consultar tu resultado en “WELL... How did you do? Después, puedes practicar con las preguntas que encontrarás al final de la página. Pincha en “SEE QUESTION” y

una vez que hayas contestado, comprueba pinchando en “YOU CAN SAY!”

<http://www.ello.org/july/nico/nboxing.htm>

Pulsa aquí para escuchar una tradición en el Reino Unido que no existe en los Estados Unidos (ni tampoco en España), *Boxing Day*. (British English)

<http://www.ello.org/main/easy/steven/sbus.htm>

Pulsa aquí para escuchar a un chico hablando sobre los *Double Decker Buses*, los autobuses de dos pisos. (British English)

<http://www.voanews.com/specialenglish/2008-11-02-voa1.cfm>

Pulsa aquí para escuchar un podcast sobre los *coach potatoes*. ¿No sabes lo que es un *coach potato*? Bueno, lo averiguarás tras escuchar este listening. También puedes mirar la transcripción mientras vas leyendo. Este documento está sacado de **Voice of America**, ¿te acuerdas? Lo vimos en la unidad 3 de este bloque.

Actividades online. Pulsando aquí aparecerán 3 actividades para que practiques la diferencia entre el inglés británico y el inglés americano a nivel escrito.

Pulsa aquí para hacer un ejercicio de ortografía. Escribe las palabras que te dan en versión americana.

http://hjem.get2net.dk/niels_quist/brussp.htm

Pulsa aquí para hacer un ejercicio y unir las parejas de palabras distintas que se refieren a lo mismo en inglés británico e inglés americano

<http://www.quia.com/mc/106.html>

Pulsa aquí para hacer un ejercicio sobre vocabulario británico y americano. Arrastra las palabras al lado de los dibujos, debajo de la bandera (británica o americana) que corresponda.

http://www.learnenglish.org.uk/words/activities/british_american_english01.html



Actividad 7. Realiza la actividad 7 de la autoevaluación 2 del tema, para que compruebes lo que has aprendido sobre las diferencias en ortografía en inglés americano e inglés británico.

Actividad 8. Realiza la actividad 6 de la autoevaluación 2 del tema, para que compruebes que has asimilado bien las diferencias de vocabulario entre inglés americano e inglés británico.



Para saber mas ...

British English and American English

<http://www.woodlands->

[junior.kent.sch.uk/customs/questions/americanbritish.html](http://www.woodlands-junior.kent.sch.uk/customs/questions/americanbritish.html)

Pulsa aquí para descargar la *worksheet* que la acompaña.

<http://www.woodlands->

[junior.kent.sch.uk/customs/questions/worksheets/britandusawords.htm](http://www.woodlands-junior.kent.sch.uk/customs/questions/worksheets/britandusawords.htm)

6. Material Adicional



Para saber mas ...



<http://wordreference.com/es/index.htm>



<http://dictionary.cambridge.org/>

7. Respuestas a los ejercicios

7.1 Respuesta al ejercicio 1

Seguro que has entendido el texto acerca de los prejuicios acerca de los americanos, pero ¿y el resto de nacionalidades? A todos nos afectan las ideas preconcebidas. ¿Sabrías unir cada nacionalidad con el estereotipo que se

tiene sobre ella? Busca en el diccionario los adjetivos que no conozcas seguro que te llevas alguna sorpresa.

4 – 5 – 6 – 2 – 8 – 1 – 3 – 7

volver

7.2 Respuesta al ejercicio 2

Ya sabemos bastantes cosas de Estados Unidos, pero vamos a averiguar algunas más. Lee el texto, y después completa la tabla.

UNITED STATES OF AMERICA	
Motto	<u>'In God We Trust'</u>
Anthem	<u>'The Star-Spangled Banner'</u>
Capital, important cities	Capital: Washington DC Biggest city: New York
Languages	English and Spanish
Goverment	<u>Federal Constitutional Republic</u> President: Barack Obama
Area	<u>9,826,630 km²</u>
Population	306,664,000

volver

7.3 Respuesta al ejercicio 3

Completa el cuadro con la información que hemos visto en este apartado sobre *the UK*.

COUNTRY	NATIONALITY	CAPITAL
England	English	London
Scotland	Scottish	Edinburgh

Wales	Welsh	Cardiff
Northern Ireland	Northern Irish	Belfast
Ireland	Irish	Dublin

[volver](#)

7.4 Respuesta al ejercicio 4

Contesta a las preguntas.

England, Scotland, Wales and Northern Ireland.

England, Scotland and Wales.

England, Scotland, Wales, Ireland and Northern Ireland.

[volver](#)

7.5 Respuesta al ejercicio 5

Vamos a practicar con el estilo indirecto. Fíjate en las siguientes oraciones. Para pasarlas a estilo indirecto deberás cambiar tal y como hemos visto los elementos subrayados.

She said she didn't have a dining table there.

He said he really used his PDA.

She said she would buy a new T-shirt the next day.

She said she had used that mobile phone the day before.

They said that they liked their flat.

[volver](#)

7.6 Respuesta al ejercicio 6

En este ejercicio tenemos varias cosas que John ha dicho. Vamos a cambiar estas oraciones a estilo indirecto. Fíjate en el ejemplo:

Example: I like travelling. → Jack said that he liked travelling.

- ... he wanted to be a pilot.
- ... they had travelled to USA the previous year.
- ... his brother liked flying too.
- ... they were flying to Australia the next summer.
- ... he would tell me/ him/her everything.
- ... he was really excited about that.

volver

7.7 Respuesta al ejercicio 7

Coloca las palabras siguientes en la columna que corresponda y completa después la tabla con su equivalente en inglés británico o americano.

traveled trolley subway program flavour
 licence petrol biscuit centre

BRITISH ENGLISH	AMERICAN ENGLISH
travelled	traveled
programme	program
licence	license
petrol	gas
trolley	cart
underground	subway
biscuit	cookie
flavour	flavor

volver

Ámbito de la comunicación. Inglés. Bloque 12

Tareas y Exámenes

ÍNDICE

1. Autoevaluaciones
 - 1.1. Autoevaluación 1 del Tema 5
 - 1.2. Autoevaluación 2 del Tema 5
 - 1.3. Autoevaluación 1 del Tema 6
 - 1.4. Autoevaluación 2 del Tema 6
2. Tareas
 - 2.1. Tarea 1 del Tema 5 del Bloque 12
 - 2.2. Tarea 2 del Tema 5 del Bloque 12
 - 2.3. Tarea 3 del Tema 5 del Bloque 12
 - 2.4. Tarea 1 del Tema 6 del Bloque 12

1. Autoevaluaciones

1.1. Autoevaluación 1 del Tema 5

Ahora vamos a comprobar que has aprendido los contenidos del tema y los sabes poner en práctica. Para ello, tienes que contestar a 10 preguntas, eligiendo entre tres posibilidades.

1. La voz activa se centra en _____ que realiza la acción del verbo.
 - a. el sujeto
 - b. el objeto
 - c. los complementos
2. La voz pasiva se centra en _____ que recibe la acción del verbo.
 - a. el sujeto
 - b. el objeto
 - c. los complementos

3. **Los pronombres objeto van situados _____ del verbo.**
 - a. delante
 - b. detrás
 - c. indistintamente delante o detrás
4. **Los pronombres personales _____.**
 - a. sustituyen a los sustantivos
 - b. acompañan a los sustantivos, van delante de ellos
 - c. van siempre delante del verbo
5. **En ingles, la voz pasiva se utiliza _____ castellano.**
 - a. mucho más que en
 - b. mucho menos que en
 - c. igual que en
6. **El verbo en pasiva se compone de _____.**
 - a. auxiliar BE + participio presente (-ING)
 - b. auxiliar HAVE + participio pasado (-ED; 3ª columna verbos irreg)
 - c. auxiliar BE + participio pasado (-ED; 3ª columna verbos irreg.)
7. **Elige la pasiva de la siguiente oración: Helen bought the beautiful dress.**
 - a. The beautiful dress was buying by Anne
 - b. The beautiful dress was bought by Anne
 - c. The beautiful dress is bought by Anne
8. **Nobody invited Peter to the party.**
 - a. Peter wasn't invited to the party
 - b. Peter didn't invited to the party
 - c. Peter didn't be invited to the party
9. **Elige la oración pasiva que no tiene errores.**
 - a. Your house will be painted last week
 - b. Your house will be painted next week
 - c. Your house has painted last week
10. **Marca la oración pasiva que tiene errores**
 - a. We were told the news by the doctor
 - b. We was told the news by the doctor
 - c. We were informed by the doctor

1.2. Autoevaluación 2 del Tema 5

COME ON, PLACE YOUR BETS! (Vamos, ¡hagan sus apuestas!)

- A. - Knives are made in
- B. - Black beer is made in
- C. - Wool is made in
- D. - Ships were made in
- E. - Whisky is made in
- F. - Coal was produced in

1. En primer lugar, lee las preguntas. Después, vuelve a leer el texto del apartado 1 del tema (Made in...) antes de contestar las preguntas.

Reading Comprehension. Choose the correct answer:

1. Sheffield is famous because _____ are made there.
 - a. knives
 - b. materials
 - c. knives

2. Sheep are needed to make _____.
 - a. bred
 - b. wool
 - c. clothes

3. Whisky is manufactured _____.
 - a. only in Glasgow
 - b. all over Scotland
 - c. in Glasgow

4. _____ ships are made in Glasgow nowadays.
 - a. Many

- b. More
 - c. Not so many
5. In South Wales, mining was stopped _____.
- a. in the 1970s
 - b. in the 1980s
 - c. in the 1990s
6. Black beer is sold in _____.
- a. Ireland
 - b. Dublin
 - c. Europe

2. Reescribe estas frases sustituyendo los nombres subrayados por los pronombres (de sujeto y de objeto) que correspondan:

1. Simon and Susan were cooking in the kitchen.
[_____] were cooking in the kitchen.
2. Jane phoned Megan at half past four in the morning.
Jane phoned [_____] at half past four.
3. Marian gave Peter the shopping list.
[_____] gave [_____] the shopping list.

3. Reescribe estas frases en activa usando el pronombre personal en su forma correspondiente:

1. I was selected for the team by the trainer.
[_____] selected [_____] for the team.
2. Thomas and his brother were attacked by some teenagers.

Some teenagers attacked [_____].

3. My husband and I were invited to Ellen's wedding.
[_____] invited [_____] to her wedding.

4. Completa las siguientes oraciones:

1. Television _____ (invent) in 1926.
a. was invented
b. were invented
c. is invented



2. The big prize in *Who wants to be a millionaire* _____ yesterday.
a. is won
b. was won
c. are won
3. My favourite TV programme _____ (show) on Mondays.
a. was shown
b. is shown
c. are shown



4. In Spain, children _____ (give) free education.
- is given
 - are given
 - were given
5. Green _____ (make) with blue and yellow.
- is made
 - are made
 - was made



6. MTV (Music Television) _____ (watch) in more than 40 countries in the 1990s.
- are watched
 - was watched
 - is watched

5. Completa las siguientes oraciones en pasiva con los verbos del cuadro:

build	sell	export	operate	invent	need
-------	------	--------	---------	--------	------

- Scotch whisky [_____] all over the world. [PRESENT SIMPLE]
- One day all music [_____] in the Internet. [FUTURE WITH WILL]
- A lot of money [_____] to buy a house these days. [PRESENT SIMPLE]

4. The telephone [_____] by A. Graham Bell. [PAST SIMPLE]
5. This school [_____] last year. [PAST SIMPLE]
6. She [_____] next month. [FUTURE WITH WILL]

6. Completa la siguiente carta con las expresiones de la tabla:

1. March 17th, 2009
2. I am looking to hearing from you
3. As you can see in my CV
4. 34, Castelar St
5. My CV is attached to this letter
6. Dear Mr. Montero
7. Yours sincerely.
8. I am the ideal person for the job

<p>Maria Lizcano</p> <p>Tel: +34 600 111 222</p> <p>mlizcano@goldmail.com</p>
<p>Mr. Patricio Montero</p> <p>Commercial Manager of SPORTSWORLD</p> <p>I am writing to you because I read the advertisement in the newspaper for a secretary.</p> <p>I find this job very interesting and I would like to apply for it.</p> <p style="text-align: right;">, I finished my Secondary Education and I can speak</p>

English. I am organised and hard-working. I also know the world of sports, so I think I

. I am available for interview at any time.

Maria

7. Une cada pregunta (1 – 7) con su respuesta correspondiente (a – g):

1. Are there any other skills you want to tell me?
2. Right, Mr. García, what can you tell me about you?
3. Is there anyone who can give me some references about you?
4. Can you describe yourself, please?
5. Do you have any professional experience?
6. What about your interests? What are your hobbies?
7. Tell me about your education.

a. I went to evening secondary school at CEPA Los Llanos.

b. Yes, of course! For further information about me, please phone Mr. Lopez. His mobile number is 555 666 777

c. Right, I am from Socuéllamos in Ciudad Real, but I am living in Albacete at the moment. I am 23 years old and I am not married yet.

d. In my free time, I like meeting my friends, walking my dogs and watching TV.

e. Yes, I do. I have worked for a similar company for 6 months.

f. I am good at computers, I can type and my spelling is very good. I can also speak English.

g. Well, I am very organised and hard working. I like working with other people and I am very responsible.

8. En esta actividad tan sólo tienes que volver a copiar las preguntas y respuestas del ejercicio anterior. Esta vez, en su orden correspondiente. Puedes fijarte en el cuadro azul que vimos antes.

1.3. Autoevaluación 1 del Tema 6

Ahora vamos a comprobar que has aprendido los contenidos del tema y los sabes poner en práctica. Para ello, tienes que contestar a 10 preguntas, eligiendo entre tres posibilidades.

1. Estados Unidos es una unión de _____ estados.
 - a. 40
 - b. 50
 - c. 60
2. La capital de Estados Unidos _____.
 - a. pertenece al estado de Washington
 - b. pertenece al estado de Columbia
 - c. no pertenece a ningún estado, es territorio federal
3. Estados Unidos es el _____ país del mundo en población.
 - a. primer
 - b. segundo
 - c. tercer
4. La capital de Gales es _____.
 - a. Cardiff
 - b. Edinburgh
 - c. London

5. **Gran Bretaña es _____.**
- a. un sinónimo de Reino Unido
 - b. la mayor de las islas del Reino Unido
 - c. un país del Reino Unido
6. **El jefe de estado en el Reino Unido es _____.**
- a. la reina Isabel II
 - b. el Primer Ministro
 - c. el Presidente
7. **Helen told me _____ she was living in Azuqueca now.**
- a. that
 - b. what
 - c. than
8. **Peter said: “I will love you forever”. Peter said that he _____**
- a. Will love me forever
 - b. Would love me forever
 - c. Would love you forever
9. **El equivalente de subway en inglés británico es _____.**
- a. taxi
 - b. double decker bus
 - c. underground
10. **Si un americano dice “I’m wearing a vest”, se refiere a**
- a. un chaleco
 - b. una camiseta interior
 - c. una chaqueta

1.4. Autoevaluación 2 del Tema 6

1. En primer lugar, lee las preguntas. Después, vuelve a leer el texto que aparece en el primer apartado del tema, antes de contestar las preguntas.

Reading Comprehension. Read the following questions and use the dictionary to answer TRUE or FALSE, according to the text (remember, the information in the text is not real, it's exaggerated information):

- 1. American men are attractive.**
 - a. true
 - b. false
- 2. American people are elegant.**
 - a. true
 - b. false
- 3. American people don't like watching films.**
 - a. true
 - b. false
- 4. In big cities people drive big cars.**
 - a. true
 - b. false
- 5. Americans eat junk food during the week.**
 - a. true
 - b. false
- 6. Americans have a big breakfast.**
 - a. true
 - b. false

2. Choose the correct answer:

1. The U.S. is a

- a. monarchy
- b. republic
- c. presidential country

2. There are _____ states in the U.S.

- a. 12
- b. 48
- c. 50

3. The capital of the U.S. is _____.

- a. New York
- b. San Francisco
- c. Washington D.C.

4. The symbol for USD (United States Dollar) is:

- a. €
- b. \$
- c. £

5. A dollar is called a _____ in slang (informal language).

- a. buck
- b. quid
- c. turkey

3. Choose the correct answer:

1. The U.K. is a _____
 - a. monarchy
 - b. republic
 - c. anarchy

2. England is _____
 - a. the same as United Kingdom
 - b. the best country in the United Kingdom
 - c. one of the countries in the United Kingdom

3. There are _____ countries in the United Kingdom.
 - a. 4
 - b. 48
 - c. 50

4. The capital of Scotland is _____
 - a. Belfast
 - b. Cardiff
 - c. Edinburgh

5. The capital of Northern Ireland is _____
 - a. Belfast
 - b. Cardiff
 - c. Edinburgh

6. The Republic of Ireland _____ part of the U.K.
 - a. is
 - b. is not
 - c. will be

7. The capital of the United Kingdom is _____
 - a. Belfast

- b. Edinburgh
- c. London

8. **“British” is the name given to people from _____**

- a. England
- b. Great Britain (England, Scotland and Wales)
- c. The United Kingdom (England, Scotland, Wales and Northern Ireland)

9. **The symbol for GBP (Great Britain Pound) is:**

- a. €
- b. \$
- c. £

10. **A pound is called a _____ in slang (informal language).**

- a. buck
- b. quid
- c. turkey

4. **Choose the correct answer.**

1. **They said: “We will have a party tonight”.**

- a. They said that we would have a party tonight.
- b. They said that they would have a party the next night.
- c. They said that they would have a party that night.

2. **Peter said: “My sister is singing a song”.**

- a. Peter said that his sister is singing a song.
- b. Peter said that his sister was singing a song.
- c. Peter said that my sister was singing a song.

3. **My boyfriend told me: “I bought a present for you”.**

- a. My boyfriend told me that he had bought a present for me.
- b. My boyfriend told me that he had bought a present for you.

c. My boyfriend told me that he bought a present for you.

4. You told me: “I am tired, but I don’t want to go to bed”.

- a. You told me that you are tired but you don’t want to go to bed.
- b. You told me that you were tired but you didn’t want to go to bed.
- c. You told me that you were tired but you don’t want to go to bed.

5. Alice said: “My sister and I watched a fantastic film last night”

- a. Alice said that my sister and she had watched a fantastic film the previous night.
- b. Alice said that his sister and I had watched a fantastic film the previous night.
- c. Alice said that her sister and she had watched a fantastic film the previous night.

5. Match these words with their equivalent in Reported Speech.

- | | |
|--------------|----------------------|
| 1. today | a. there |
| 2. tomorrow | b. the next day |
| 3. this | c. the next year |
| 4. here | d. that day |
| 5. now | e. then |
| 6. tonight | f. that |
| 7. last week | g. the previous week |
| 8. next year | h. that night |

6. Complete the sentences. Use Reported Speech.

1. Pamela said: “I am talking to my sister on the phone now”.

Pamela said that she (_____) talking to (_____) sister on the phone (_____).

2. Oscar told me: "I need your advice. I will visit you tonight".
Oscar told me that he (_____) my advice. He (_____) visit me (_____) night.

3. The children said: "We went to the park this morning. It was fantastic".
The children said that they (_____) to the park (_____) morning. It (_____) fantastic.

4. Caroline told us: "My decision is made. I will not marry Anthony".
Caroline told us that (_____) decision (_____) made. She (_____) not marry Anthony.







5. The man told us: "My wife had an accident last week. She's in hospital now."
The man told us that (_____) wife (_____) an accident (_____) week. She (_____) in hospital (_____).

7. Empareja las palabras según corresponda: BrE – inglés británico – o AmE – inglés americano.

color	defence	night	canceled	metre
cancelled	meter	defense	colour	nite

8. Empareja las siguientes palabras que te indicamos a continuación. Utiliza el diccionario para buscar las palabras, recuerda que BrE es inglés británico y AmE es inglés americano.

restroom	elevator	flat	autumn	biscuit	lorry
fall	cookie	toilet	lift	truck	apartment

	BrE	AmE
		
		
		
		
		
		

2. Tareas

2.1. Tarea 1 del Tema 5 del Bloque 12

1. En esta primera tarea vamos a transformar oraciones activas en oraciones pasivas. Recuerda los pasos para formar la oración en voz pasiva:

- Pregúntale ¿QUÉ? al verbo. La respuesta de esta pregunta será el sujeto de la oración pasiva.
- Pon en pasiva la acción verbal, ya sabes, verbo TO BE + la acción verbal en participio.

c) Coloca a continuación el resto de los elementos de la oración.



2. They make shoes in that factory.

Shoes _____ in that factory.

3. They built that skyscraper in 1934.

That skyscraper _____ in 1934.

Ahora, transforma las oraciones enteras. Recuerda ir moviéndote por bloques.

4. The students finished the course last week.

5. They repaired the streets last month.

6. They make these toys of plastic.

7. They finished the new motorway last September.

8. In England people eat lunch at one o'clock.

9. They performed Beethoven's Fifth Symphony yesterday.

2.2. Tarea 2 del Tema 5 del Bloque 12

Completa el siguiente texto poniendo los verbos entre paréntesis en pasiva y el origen del chicle (chewing gum).



Did you know that chewing gum _____ (invent) in the Mayan culture? The chewing gum became popular throughout America in the 19th century. The gum _____ (call) "chiclet" and it _____ (produce) from a special type of tree. The trees _____ (cut) and a liquid _____ (collect). Finally, different flavours _____ (add) to make the gum tastier.

Chewing gum _____ (bring) to Europe at the beginning of the 20th century and it soon became popular.

Today chewing gum _____ (produce) in factories. These factories use the same method as in the Mayan culture. Chewing gum _____ (sell) everywhere.

2.3. Tarea 3 del Tema 5 del Bloque 12

En esta última tarea de la unidad, te vamos a encargar que respondas a este anuncio de oferta de trabajo. ¿Lo recuerdas? ¡Exacto! Lo vimos en la unidad 2 de este mismo bloque.

Según has aprendido en la unidad 5 del bloque, escribe una carta a la empresa,

dirigiéndote a la persona de contacto para solicitar el puesto y adjuntar tu CV.

Restaurant Manager

Salary:

£18,000.00 per annum

Location:

QUEEN OF HEARTS RESTAURANT

Harrow Weald, London

Job Type:

Permanent

Contact:

Mrs. Lovegold

Description:

The right candidate must have previous restaurant and fine dining experience. *Ensure all functions are correctly prepared and set to standard. *Maintain the high level of service in Restaurant and banqueting operations. *Ensure all areas are staffed to maintain service levels yet stay within budgeted costs. Speak English.

Languages: English and/or Spanish.

Escribe tu carta en un documento como éste y envíaselo a tu tutor/a para que lo corrija.

2.4. Tarea 1 del Tema 6 del Bloque 12

En esta unidad sólo vamos a hacer una tarea, pero en ella podrás poner en práctica todo lo que has aprendido a lo largo de la unidad.

Imagina que una amiga tuya está de viaje en los Estados Unidos y te manda una carta. Ella sólo sabe hablar inglés británico y no tiene ni idea de las diferencias que hay entre éste y el inglés americano.

Dear Elvira,

Hi! How are you? I'm fine. I am in the U.S.A. at the moment. What a weird place! I'm getting crazy. What's wrong with these people? Do they actually speak English?

I had my first incident in the airport. After spending 8 long hours in a plain, the people in the airport told me to take a **cart**. What the hell is that? I needed a **trolley**! I had to carry my heavy suitcase all the time.

Then I told a man: "Hi, I want to take the **underground**, please". He didn't understand me and called me a **taxi**. That was expensive!!! I can't believe Americans don't have underground!

When I arrived at the youth hostel, I told the receptionist: "Hi, I'm on **holiday**, I need a room for a **fortnight**". She looked at me in a funny way. She finally gave me the key of my room and told me: "You are in the fourth floor". I said: "Oh, I will take the **lift**", but she looked at me again, and I understood there was no such thing, so I used the stairs.

I was really tired! I went downstairs again and told her: "I want to buy something to eat, is there a shop near here?" She said: "You have to buy some **candy** and **cookies** in our **store**, they are **awesome**!" I didn't understand a word, so I went to bed, both hungry and angry.

Tomorrow I will rent a car and I will go to the supermarket and will visit the area. I hope to understand more after a good night's sleep and on a full stomach.

Lots of love,

Andrea

Lo que tienes que hacer es interpretar la carta para que Andrea y las personas que han hablado con ella se entiendan. No, no tienes que copiar al pie de la letra; se trata sólo de pasar las siguientes oraciones que hemos seleccionado. Recuerda que tienes que:

- utilizar el Reported Speech (estilo indirecto)
- cambiar las palabras típicas del inglés americano por sus equivalentes en inglés británico y viceversa

Para que te resulte fácil, las oraciones de cada apartado (inglés americano e inglés británico) van en el mismo orden que aparecen en el texto. Puedes identificar las

palabras que hay que cambiar porque están en negrita.



A) Write into British English

1. The people in the airport told Andrea to take a _____.
2. The man at the airport called a _____ for her.
3. The receptionist told Andrea that she _____ buy some _____ and _____ in _____, because they _____.



B) Write into American English

1. Andrea _____ to take the _____.
2. The taxi was more expensive than the _____.
3. When Andrea arrived at the youth hostel, she told the receptionist _____ she _____ on _____ and she _____ a room for _____.
4. Andrea said she _____ take the _____.

Ámbito de la comunicación. Inglés. Bloque 12

Soluciones Tareas y Exámenes

ÍNDICE

1. Soluciones Autoevaluaciones
 - 1.1. Soluciones Autoevaluación 1 del Tema 5
 - 1.2. Soluciones Autoevaluación 2 del Tema 5
 - 1.3. Soluciones Autoevaluación 1 del Tema 6
 - 1.4. Soluciones Autoevaluación 2 del Tema 6

1. Soluciones Autoevaluaciones

1.1. Soluciones Autoevaluación 1 del Tema 5

Ahora vamos a comprobar que has aprendido los contenidos del tema y los sabes poner en práctica. Para ello, tienes que contestar a 10 preguntas, eligiendo entre tres posibilidades.

1. La voz activa se centra en _____ que realiza la acción del verbo.
 - a. el sujeto
 - b. el objeto
 - c. los complementos
2. La voz pasiva se centra en _____ que recibe la acción del verbo.
 - a. el sujeto
 - b. el objeto
 - c. los complementos
3. Los pronombres objeto van situados _____ del verbo.
 - a. delante
 - b. detrás
 - c. indistintamente delante o detrás
4. Los pronombres personales _____.
 - a. sustituyen a los sustantivos

- b. acompañan a los sustantivos, van delante de ellos
 - c. van siempre delante del verbo
5. En inglés, la voz pasiva se utiliza _____ castellano.
- a. mucho más que en
 - b. mucho menos que en
 - c. igual que en
6. El verbo en pasiva se compone de _____.
- a. auxiliar BE + participio presente (-ING)
 - b. auxiliar HAVE + participio pasado (-ED; 3ª columna verbos irreg)
 - c. auxiliar BE + participio pasado (-ED; 3ª columna verbos irreg.)
7. Elige la pasiva de la siguiente oración: Helen bought the beautiful dress.
- a. The beautiful dress was buying by Anne
 - b. The beautiful dress was bought by Anne
 - c. The beautiful dress is bought by Anne
8. Nobody invited Peter to the party.
- a. Peter wasn't invited to the party
 - b. Peter didn't invited to the party
 - c. Peter didn't be invited to the party
9. Elige la oración pasiva que no tiene errores.
- a. Your house will be painted last week
 - b. Your house will be painted next week
 - c. Your house has painted last week
10. Marca la oración pasiva que tiene errores
- a. We were told the news by the doctor
 - b. We was told the news by the doctor
 - c. We were informed by the doctor

1.2. Soluciones Autoevaluación 2 del Tema 5

COME ON, PLACE YOUR BETS! (Vamos, ¡hagan sus apuestas!)

- A. - Knives are made in
- B. - Black beer is made in
- C. - Wool is made in

- D. - Ships **were made** in
- E. - Whisky **is made** in
- F. - Coal **was produced** in

1. En primer lugar, lee las preguntas. Después, vuelve a leer el texto del apartado 1 del tema (Made in...) antes de contestar las preguntas.

Reading Comprehension. Choose the correct answer:

1. Sheffield is famous because _____ are made there.
 - a. **knives**
 - b. materials
 - c. knives

2. Sheep are needed to make _____.
 - a. bred
 - b. **wool**
 - c. clothes

3. Whisky is manufactured _____.
 - a. only in Glasgow
 - b. **all over Scotland**
 - c. in Glasgow

4. _____ ships are made in Glasgow nowadays.
 - a. Many
 - b. More
 - c. **Not so many**

5. In South Wales, mining was stopped _____.
 - a. in the 1970s
 - b. in the 1980s
 - c. **in the 1990s**

6. Black beer is sold in _____.

- a. Ireland
- b. Dublin
- c. Europe

2. Reescribe estas frases sustituyendo los nombres subrayados por los pronombres (de sujeto y de objeto) que correspondan:

1. Simon and Susan were cooking in the kitchen.

[they] were cooking in the kitchen.

2. Jane phoned Megan at half past four in the morning.

Jane phoned [her] at half past four.

3. Marian gave Peter the shopping list.

[She] gave [him] the shopping list.

3. Reescribe estas frases en activa usando el pronombre personal en su forma correspondiente:

1. I was selected for the team by the trainer.

[The trainer] selected [me] for the team.

2. Thomas and his brother were attacked by some teenagers.

Some teenagers attacked [them].

3. My husband and I were invited to Ellen's wedding.

[Ellen] invited [us] to her wedding.

4. Completa las siguientes oraciones:

1. Television _____ (invent) in 1926.

- a. **was invented**
- b. were invented
- c. is invented



2. The big prize in *Who wants to be a millionaire* _____ yesterday.

- a. is won
- b. **was won**
- c. are won

3. My favourite TV programme _____ (show) on Mondays.

- a. was shown
- b. **is shown**
- c. are shown



4. In Spain, children _____ (give) free education.

- a. is given
- b. **are given**
- c. were given

5. Green _____ (make) with blue and yellow.

- a. is made
- b. are made
- c. was made



6. MTV (Music Television) _____ (watch) in more than 40 countries in the 1990s.
- a. are watched
 - b. was watched
 - c. is watched

5. Completa las siguientes oraciones en pasiva con los verbos del cuadro:

build	sell	export	operate	invent	need
-------	------	--------	---------	--------	------

1. Scotch whisky [is exported] all over the world. [PRESENT SIMPLE]
2. One day all music [will be sold] in the Internet. [FUTURE WITH WILL]
3. A lot of money [is needed] to buy a house these days. [PRESENT SIMPLE]
4. The telephone [was invented] by A. Graham Bell. [PAST SIMPLE]
5. This school [was built] last year. [PAST SIMPLE]
6. She [will be operated] next month. [FUTURE WITH WILL]

6. Completa la siguiente carta con las expresiones de la tabla:

1. March 17th, 2009
2. I am looking to hearing from you
3. As you can see in my CV

4. 34, Castelar St
5. My CV is attached to this letter
6. Dear Mr. Montero
7. Yours sincerely.
8. I am the ideal person for the job

Maria Lizcano

34, Castelar St

Tel: +34 600 111 222

mlizcano@goldmail.com

March 17th, 2009

Mr. Patricio Montero

Commercial Manager of SPORTSWORLD

Dear Mr. Montero

I am writing to you because I read the advertisement in the newspaper for a secretary.

I find this job very interesting and I would like to apply for it.

As you can see in my CV, I finished my Secondary Education and I can speak English. I am organised and hard-working. I also know the world of sports, so I think I am the ideal person for the job.

My CV is attached to this letter. I am available for interview at any time. I am looking to hearing from you.

Yours sincerely,

Maria

7. Une cada pregunta (1 – 7) con su respuesta correspondiente (a – g):

1. Are there any other skills you want to tell me? **f**
2. Right, Mr. García, what can you tell me about you? **c**
3. Is there anyone who can give me some references about you? **b**
4. Can you describe yourself, please? **g**
5. Do you have any professional experience? **e**
6. What about your interests? What are your hobbies? **d**
7. Tell me about your education. **a**

a. I went to evening secondary school at CEPA Los Llanos.

b. Yes, of course! For further information about me, please phone Mr. Lopez. His mobile number is 555 666 777

c. Right, I am from Socuéllamos in Ciudad Real, but I am living in Albacete at the moment. I am 23 years old and I am not married yet.

d. In my free time, I like meeting my friends, walking my dogs and watching TV.

e. Yes, I do. I have worked for a similar company for 6 months.

f. I am good at computers, I can type and my spelling is very good. I can also speak English.

g. Well, I am very organised and hard working. I like working with other people and I am very responsible.

1 - f	2 - c	3 - b	4 - g	5 - e	6 - d	7 - a
-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------

8. En esta actividad tan sólo tienes que volver a copiar las preguntas y respuestas del ejercicio anterior. Esta vez, en su orden correspondiente. Puedes fijarte en el cuadro azul que vimos antes.

1.3. Soluciones Autoevaluación 1 del Tema 6

Ahora vamos a comprobar que has aprendido los contenidos del tema y los sabes poner en práctica. Para ello, tienes que contestar a 10 preguntas, eligiendo entre tres posibilidades.

1. Estados Unidos es una unión de _____ estados.
 - a. 40
 - b. 50
 - c. 60
2. La capital de Estados Unidos _____.
 - a. pertenece al estado de Washington
 - b. pertenece al estado de Columbia
 - c. no pertenece a ningún estado, es territorio federal
3. Estados Unidos es el _____ país del mundo en población.
 - a. primer
 - b. segundo
 - c. tercer
4. La capital de Gales es _____.
 - a. Cardiff
 - b. Edinburgh
 - c. London
5. Gran Bretaña es _____.
 - a. un sinónimo de Reino Unido
 - b. la mayor de las islas del Reino Unido
 - c. un país del Reino Unido
6. El jefe de estado en el Reino Unido es _____.
 - a. la reina Isabel II
 - b. el Primer Ministro
 - c. el Presidente
7. Helen told me _____ she was living in Azuqueca now.
 - a. that
 - b. what

- c. than
8. Peter said: “I will love you forever”. Peter said that he _____
- a. Will love me forever
 - b. Would love me forever
 - c. Would love you forever
9. El equivalente de subway en inglés británico es _____.
- a. taxi
 - b. double decker bus
 - c. underground
10. Si un americano dice “I’m wearing a vest”, se refiere a
- a. un chaleco
 - b. una camiseta interior
 - c. una chaqueta

1.4. Autoevaluación 2 del Tema 6

1. En primer lugar, lee las preguntas. Después, vuelve a leer el texto que aparece en el primer apartado del tema, antes de contestar las preguntas.

Reading Comprehension. Read the following questions and use the dictionary to answer TRUE or FALSE, according to the text (remember, the information in the text is not real, it’s exaggerated information):

1. American men are attractive.
 - a. true
 - b. false
2. American people are elegant.
 - a. true
 - b. false
3. American people don’t like watching films.
 - a. true
 - b. false

4. In big cities people drive big cars.

a. true

b. false

5. Americans eat junk food during the week.

a. true

b. false

6. Americans have a big breakfast.

a. true

b. false

2. Choose the correct answer:

1. The U.S. is a

a. monarchy

b. republic

c. presidential country

2. There are _____ states in the U.S.

a. 12

b. 48

c. 50

3. The capital of the U.S. is _____.

a. New York

b. San Francisco

c. Washington D.C.

4. The symbol for USD (United States Dollar) is:

a. €

b. \$

c. £

5. A dollar is called a _____ in slang (informal language).

- a. buck
- b. quid
- c. turkey

3. Choose the correct answer:

1. The U.K. is a _____

- a. monarchy
- b. republic
- c. anarchy

2. England is _____

- a. the same as United Kingdom
- b. the best country in the United Kingdom
- c. one of the countries in the United Kingdom

3. There are _____ countries in the United Kingdom.

- a. 4
- b. 48
- c. 50

4. The capital of Scotland is _____

- a. Belfast
- b. Cardiff
- c. Edinburgh

5. The capital of Northern Ireland is _____

- a. Belfast
- b. Cardiff
- c. Edinburgh

6. The Republic of Ireland _____ part of the U.K.
- is
 - is not
 - will be
7. The capital of the United Kingdom is _____
- Belfast
 - Edinburgh
 - London
8. “British” is the name given to people from _____
- England
 - Great Britain (England, Scotland and Wales)
 - The United Kingdom (England, Scotland, Wales and Northern Ireland)
9. The symbol for GBP (Great Britain Pound) is:
- €
 - \$
 - £
10. A pound is called a _____ in slang (informal language).
- buck
 - quid
 - turkey

4. Choose the correct answer.

1. They said: “We will have a party tonight”.
- They said that we would have a party tonight.
 - They said that they would have a party the next night.
 - They said that they would have a party that night.
2. Peter said: “My sister is singing a song”.

- a. Peter said that his sister is singing a song.
- b. Peter said that his sister was singing a song.
- c. Peter said that my sister was singing a song.

3. My boyfriend told me: “I bought a present for you”.

- a. My boyfriend told me that he had bought a present for me.
- b. My boyfriend told me that he had bought a present for you.
- c. My boyfriend told me that he bought a present for you.

4. You told me: “I am tired, but I don’t want to go to bed”.

- a. You told me that you are tired but you don’t want to go to bed.
- b. You told me that you were tired but you didn’t want to go to bed.
- c. You told me that you were tired but you don’t want to go to bed.

5. Alice said: “My sister and I watched a fantastic film last night”

- a. Alice said that my sister and she had watched a fantastic film the previous night.
- b. Alice said that his sister and I had watched a fantastic film the previous night.
- c. Alice said that her sister and she had watched a fantastic film the previous night.

5. Match these words with their equivalent in Reported Speech.

- | | |
|--------------|----------------------|
| 1. today | a. there |
| 2. tomorrow | b. the next day |
| 3. this | c. the next year |
| 4. here | d. that day |
| 5. now | e. then |
| 6. tonight | f. that |
| 7. last week | g. the previous week |
| 8. next year | h. that night |

1d, 2b, 3f, 4a, 5e, 6h, g, 8c

6. Complete the sentences. Use Reported Speech.

1. Pamela said: "I am talking to my sister on the phone now".
Pamela said that she (was) talking to (her) sister on the phone ().
2. Oscar told me: "I need your advice. I will visit you tonight".
Oscar told me that he (needed) my advice. He (would) visit me (that) night.
3. The children said: "We went to the park this morning. It was fantastic".
The children said that they (had gone) to the park (that) morning. It (had been) fantastic.
4. Caroline told us: "My decision is made. I will not marry Anthony".
Caroline told us that (her) decision (was) made. She (would) not marry Anthony.
5. The man told us: "My wife had an accident last week. She's in hospital now."
The man told us that (his) wife (had had) an accident (the previous) week. She (was) in hospital (then).




7. Empareja las palabras según corresponda: BrE – inglés británico – o AmE – inglés americano.




color	defence	night	canceled	metre
cancelled	meter	defense	colour	nite

BrE	AmE
colour	Color
defence	defense
night	Nite
cancelled	canceled
metre	meter

8. Empareja las siguientes palabras que te indicamos a continuación. Utiliza el diccionario para buscar las palabras, recuerda que BrE es inglés británico y AmE es inglés americano.

restroom	elevator	flat	autumn	biscuit	lorry
fall	cookie	toilet	lift	truck	apartment

	BrE	AmE
	biscuit	Cookie
	toilet	restroom
	flat	apartment

	lorry	truck
	lift	elevator
	autumn	fall

ANEXOS

ORIENTACIONES PARA EL ALUMNADO BLOQUE 10

Este bloque número 10 está dividido en dos unidades:

- **Unidad 1** “las funciones lineales y la química en la sociedad”
- **Unidad 2** “las funciones cuadráticas y reacciones químicas”

En este bloque aprenderás a:

- Realizar gráficas y a interpretarlas.
- Utilizar modelos lineales para estudiar situaciones provenientes de los diferentes ámbitos del conocimiento y de la vida cotidiana, mediante la confección de una tabla, la representación gráfica y la obtención de la expresión algebraica.
- Diferenciar los cambios físicos de los químicos.
- Interpretar las reacciones químicas.
- Valorar la repercusión ambiental de la fabricación de materiales y sustancias de uso frecuente.
- Valorar las consecuencias de la utilización del carbono así como su origen.
- Reconocer los cambios que se están produciendo en la tierra y en la atmósfera.

Para que te resulte mucho más sencillo el aprendizaje intenta seguir estos consejos:

- Lee atentamente cada tema, realiza un esquema en el que quede reflejado lo más importante de cada una de las preguntas.
- Utiliza en cada momento papel y lápiz para: a) representar las funciones tanto lineales como exponenciales y comprueba tus gráficas con las dadas, b) ajustar las distintas reacciones químicas que vienen como ejemplo, c) Comprobar que se cumple la ley de la conservación de la masa.
- Comunícate con tu tutor, recuerda que está ahí para ayudarte.

http://espa.iccm.es/file.php/18/b10_recursos/Vinculos_interesantes_bloque_10.doc

ORIENTACIONES PARA EL ALUMNADO BLOQUE 11

1. Consejos

Antes de comenzar el bloque insistiremos de nuevo en la necesidad de tener una dedicación diaria a la asignatura. Trata de estudiar por lo menos 20-30 minutos al día para ir asimilando los contenidos y no confundirlos, ya sabes que dejar toda la materia para última hora no te beneficia en absoluto.

Ahora es el momento de revisar tu esquema de trabajo del bloque anterior y repetir aquellas costumbres que te fueron bien. Cambia también las que no funcionaron. Conoces el material y sabes que cuentas con la ayuda de tu tutor/a que te irá guiando a lo largo de todo el proceso. No dudes en consultarle tus dudas y dejar que te ayude, y ya sabes: “no dejes para mañana...” ¡Ánimo!

Al igual que en el bloque anterior, es recomendable que eches un vistazo general a las unidades para que sepas a qué te enfrentas y te puedas distribuir el tiempo hasta final del módulo. En los índices tienes los contenidos que se irán viendo a lo largo de las unidades, seguro que te suenan algunos de los bloques anteriores y otros son totalmente nuevos. Deja un margen de tiempo más amplio para aquellos que veas por primera vez, pero no olvides repasar bien lo que ya sabes, porque en el estudio de idiomas el aprendizaje es progresivo y necesitas dominar lo anterior para seguir avanzando.

Al final de cada punto gramatical tienes un enlace a ejercicios para practicar lo que acabas de ver, y una autoevaluación al final de cada unidad. Es muy importante que la vayas haciendo a medida que vayas avanzando en el estudio. Una vez realizadas, apunta los fallos que has tenido y repasa aquellos contenidos que no te hayan quedado claros. Te servirá mucho para conocer cuáles son tus posibilidades de aprendizaje y te evitará sustos mayores en los exámenes. Ten en cuenta que la evaluación presencial contendrá preguntas muy similares.

Si aún tienes dudas tras hacer las autoevaluaciones, pregunta a tu tutor/a. Recuerda que está ahí para ayudarte. Es una persona cercana y accesible, con la que siempre podrás contar para resolver los problemas que aparezcan durante el cuatrimestre.

Es conveniente que utilices los enlaces que te damos en la unidad a diccionarios en línea. Te serán muy útiles para consultar el vocabulario que no conoces. Nuestra recomendación es que los abras en un navegador aparte (como en una página web aparte) y los utilices cuando te hagan falta a medida que vas estudiando la unidad. Son dos:

- <http://wordreference.com/es/index.htm>
- <http://dictionary.cambridge.org/>

2. Sobre las competencias que vas a adquirir

En el currículo de Educación Secundaria para personas adultas puedes observar la inclusión de unas competencias básicas que vas a adquirir en tu aprendizaje. Una de esas competencias es aprender a aprender. En este caso, para conseguir esa habilidad, es necesario organizar tu trabajo, asimilar los nuevos contenidos, memorizar las palabras nuevas que vayas aprendiendo a lo largo de las unidades, y aprender a utilizar diccionarios y otros materiales de referencia. En cuanto a la competencia lingüística, aprenderás a mirar el idioma no sólo como objeto de estudio, sino principalmente como instrumento de comunicación oral y escrita en diversas situaciones. También desarrollarás la competencia social y ciudadana así como la cultural y artística entendiendo que formas parte de un mundo lleno de diferencias y a la vez de posibilidades de aprender y disfrutar de ellas. En cuanto al tratamiento de la información y competencia digital y la autonomía e iniciativa personal, las irás desarrollando a través del método de estudio que te proponemos, gracias a la plataforma a la que accedes cómodamente desde el ordenador de casa a través de Internet y conforme vayas navegando para realizar las tareas y comiences a buscar información de forma autónoma.

3.- Recomendaciones importantes respecto a la Unidad 3:

En la unidad 3 repasaremos algunos tiempos que ya vimos anteriormente: el Pasado Simple y el Pasado Continuo y repasaremos cuándo utilizar uno y otro. Además, conoceremos otro tiempo verbal relacionado con ellos, el Pretérito Pluscuamperfecto. Este tiempo verbal tiene un nombre poco atractivo, pero es muy sencillo de utilizar si entiendes que se trata del “pasado del pasado” como verás en la unidad. Repasa si necesitas los cambios ortográficos que tienen lugar en algunos verbos al añadir la –ED típica del Pasado Simple y la –ING típica de tiempos continuos.

Por otra parte, aprovechando la temática de la unidad y la gramática, aprenderemos a hacer redacciones y estructurar una narración de hechos que sucedieron, por supuesto, en distintos momentos del pasado.

El tema central que nos irá guiando en esta unidad es el de los diversos medios de comunicación, haciendo especial hincapié en la prensa británica, sin dejar de lado las nuevas tecnologías como fuente de información o como medio para practicar inglés y ayudarte en tu estudio.

- Lee con cuidado el texto y consulta el vocabulario que te proporcionamos. Si es necesario, utiliza el diccionario.
- Dedicar al menos una sesión a repasar el Pasado Simple, y repasa el Pasado Continuo en una sesión independiente para no mezclar conceptos y evitar equívocos. Recuerda: divide y vencerás. Cuando tengas bien claros los dos primeros tiempos verbales, pasa a estudiar el Pretérito Pluscuamperfecto (“Past Perfect”). Verás como así te resulta más fácil.
- Haz los ejercicios para practicar los tiempos verbales y consulta la lista de verbos irregulares si es necesario. Si es necesario, repite los ejercicios sobre estos tiempos que hiciste en una unidad 3 del módulo 3 (Women in History).
- Realiza las tareas asignadas y envíaselas al tutor para que las revise.

4.- Recomendaciones importantes respecto a la Unidad 4:

En la unidad 4 te mostraremos un lugar muy original para pasar unas vacaciones. Será una unidad en la que necesitarás mucha imaginación, puesto que vamos a ver las condicionales, que son situaciones hipotéticas o imaginarias. También repasarás cómo dar tu opinión sobre un tema concreto con expresiones que ya conoces. Por si hay algo que no te convence mucho, aprenderemos a utilizar los conectores de contraste, para unir ideas opuestas. Por último, veremos la forma de expresar nuestros deseos con una estructura algo especial (“I wish”). Cuando acabes este bloque podrás dejar bien clara tu opinión siempre que lo necesites.

- Comienza la unidad leyendo con atención el texto y trata de captar la idea general sin utilizar el diccionario. Intenta también contestar las preguntas y una vez hayas hecho el ejercicio de comprensión, busca en el diccionario las palabras que no conozcas para ampliar tu vocabulario. Si te gusta el tema, te proporcionamos un par de enlaces para que busques más información al respecto.
- Distribuye tu tiempo de estudio y repasa los contenidos un par de días después de haberlos estudiado. No son difíciles, pero conviene recordar los puntos más conflictivos.
- Utiliza el material de referencia (diccionarios) tantas veces como sea necesario y no dudes en ponerte en contacto con tu tutor/a si alguno de los contenidos te plantea una especial dificultad. Es importante que resuelvas las dudas a medida que éstas se vayan planteando.
- Es muy importante que utilices los enlaces a páginas de Internet donde podrás descargarte *podcasts*. Estos enlaces están en el apartado de Material Adicional, al final de la unidad.

ORIENTACIONES PARA EL ALUMNADO BLOQUE 12

1. Consejos

¡Enhorabuena! Vas a comenzar el último bloque del módulo. Estás a punto de conseguir el objetivo que te marcaste al principio de la ESPA y por lo que tanto tiempo llevas luchando. Aun así, no te dejes llevar por la emoción y presta atención a los contenidos del bloque, ya que veremos contenidos gramaticales totalmente nuevos que debes asimilar.

Antes de comenzar el bloque insistiremos una vez más en la necesidad de tener una dedicación diaria a la asignatura. Trata de estudiar por lo menos 20-30 minutos al día para ir asimilando los contenidos poco a poco y llegar a dominarlos sin problemas.

Al igual que en bloques anteriores, es recomendable que eches un vistazo general a las unidades para que sepas a qué te enfrentas y te puedas distribuir el tiempo hasta final del módulo. En los índices tienes los contenidos que se irán viendo a lo largo de las unidades, seguro que te suenan algunos de los bloques anteriores y otros son totalmente nuevos. Deja un margen de tiempo más amplio para aquellos que veas por primera vez, pero no olvides repasar bien lo que ya sabes, porque en el estudio de idiomas el aprendizaje es progresivo y necesitas dominar lo anterior para seguir avanzando.

Al final de cada punto gramatical tienes un enlace a ejercicios para practicar lo que acabas de ver, y una autoevaluación al final de cada unidad. Es muy importante que la vayas haciendo a medida que vayas avanzando en el estudio. Una vez realizadas, apunta los fallos que has tenido y repasa aquellos contenidos que no te hayan quedado claros. Te servirá mucho para conocer cuáles son tus posibilidades de aprendizaje y te evitará sustos mayores en los exámenes. Ten en cuenta que la evaluación presencial contendrá preguntas muy similares.

Si aún tienes dudas tras hacer las autoevaluaciones, pregunta a tu tutor/a. Recuerda que está ahí para ayudarte. Es una persona cercana y accesible, con la que siempre podrás contar para resolver los problemas que aparezcan durante el cuatrimestre.

Es conveniente que utilices los enlaces que te damos en la unidad a

diccionarios en línea. Te serán muy útiles para consultar el vocabulario que no conoces. Como sabes, es buena idea que los abras en un navegador aparte (como en una página web aparte) y los utilices cuando te hagan falta a medida que vas estudiando la unidad. Son los dos de siempre:

- <http://wordreference.com/es/index.htm>
- <http://dictionary.cambridge.org/>

2. Sobre las competencias que vas a adquirir

En el currículo de Educación Secundaria para personas adultas puedes observar la inclusión de unas competencias básicas que vas a adquirir en tu aprendizaje. Una de esas competencias es aprender a aprender. En este caso, para conseguir esa habilidad, es necesario organizar tu trabajo, asimilar los nuevos contenidos, memorizar las palabras nuevas que vayas aprendiendo a lo largo de las unidades, y aprender a utilizar diccionarios y otros materiales de referencia.

En cuanto a la competencia lingüística, aprenderás a mirar el idioma no sólo como objeto de estudio, sino principalmente como instrumento de comunicación oral y escrita en diversas situaciones. También desarrollarás la competencia social y ciudadana así como la cultural y artística entendiendo que formas parte de un mundo lleno de diferencias y a la vez de posibilidades de aprender y disfrutar de ellas.

En lo referente al tratamiento de la información y competencia digital y la autonomía e iniciativa personal, las irás desarrollando a través del método de estudio que te proponemos, gracias a la plataforma a la que accedes cómodamente desde el ordenador de casa a través de Internet y conforme vayas navegando para realizar las tareas y comiences a buscar información de forma autónoma.

3.- Recomendaciones importantes respecto a la Unidad 5:

En la unidad 5 veremos una introducción a la voz pasiva, algo totalmente nuevo y que te abrirá una nueva dimensión a la hora de expresarte, puesto que en inglés se utiliza muchísimo. La pasiva te ayudará a que algunas de las cosas que tengas que decir suenen más naturales (aunque al principio te suene raro).

En la parte de redacción, aprenderemos la estructura de cartas formales y siguiendo en el hilo de lo que ya viste en la unidad 6 del bloque anterior con los CVs, te mostraremos cómo escribir una carta de acompañamiento a tu CV cuando estés buscando empleo.

A lo largo del tema iremos viendo los principales productos del Reino Unido y dónde se fabrican o elaboran, de ahí el título de la unidad “MADE IN...” Seguro que te suena, aunque sea sólo de verlo escrito en los productos que compramos a diario. Estas últimas unidades las vamos a dedicar a adquirir un poco de cultura general sobre el mundo anglosajón.

- Lee con cuidado el texto y consulta el vocabulario que te proporcionamos. Si es necesario, utiliza el diccionario.
- Dedicar al menos una sesión a empaparte de la estructura de los verbos en pasiva y estúdiala con tranquilidad. Cuando domines ese concepto, sigue con la mecánica de los cambios que se realizan de activa a pasiva. Verás que es muy fácil si le dedicas el tiempo suficiente y coges la mecánica. ¿Te acuerdas? Exactamente: divide y vencerás.
- Haz los ejercicios para practicar la pasiva y consulta la lista de verbos irregulares si es necesario.
- Antes de comenzar con las cartas y las entrevistas de trabajo, repasa lo que aprendiste sobre los CVs en la unidad 6 del bloque III.
- Realiza las tareas asignadas y envíaselas al tutor para que las revise.

4.- Recomendaciones importantes respecto a la Unidad 6:

En la unidad 6 te mostraremos un divertido texto sobre estereotipos que tenemos los españoles (y muchas más personas en otros países) sobre los americanos. Después, veremos algunos datos básicos y fundamentales sobre Estados Unidos de América y el Reino Unido que te ayudarán a conocer mejor los países en los que se habla el idioma que cada vez conoces más.

Queremos que la última unidad sea interesante y divertida, por eso la gramática pierde protagonismo y nos centraremos en las diferencias que existen entre el inglés británico y el inglés americano. ¿Diferencias?, te preguntarán. No pierdas detalle de la información en el tema y descubrirás cosas muy interesantes sobre los problemas de comunicación que pueden llegar a surgir entre hablantes de ambos lados del Atlántico. Cuando acabes este bloque tendrás un buen conocimiento del mundo anglosajón.

- Comienza la unidad leyendo con atención el texto y trata de captar la idea general sin utilizar el diccionario. ¡No te dejes engañar! Recuerda que te estamos presentando estereotipos que no se corresponden con la realidad, así que tómatelos con humor y trata de exagerarlos en tu cabeza para darte cuenta de lo ridículos que suenan.
- Busca en el diccionario las palabras que no conozcas para ampliar tu vocabulario. Como de costumbre, te proporcionamos un par de enlaces por si te gusta el tema y quieres ampliar información al respecto.
- Distribuye tu tiempo de estudio y repasa los contenidos un par de días después de haberlos estudiado. No son difíciles, pero conviene recordar los puntos más conflictivos.
- Utiliza el material de referencia (diccionarios) tantas veces como sea necesario y no dudes en ponerte en contacto con tu tutor/a si alguno de los contenidos te plantea una especial dificultad. Es importante que resuelvas las dudas a medida que éstas se vayan planteando.
- Es muy importante que realices los ejercicios de *listening* que te proponemos en el apartado de diferencias fonéticas entre el inglés americano y el inglés británico. Escúchalos sin prisa, tantas veces como necesites y observa las diferencias entre los británicos y los americanos al hablar.
- Disfruta de la unidad y cuando te des cuenta... ¡habrás terminado el módulo! De nuevo, enhorabuena. Has hecho un buen trabajo.